

ВЕСТНИК Коршуновского сельского поселения

Приложение №1 к Вестнику №13 (78)
от 30 декабря 2013г

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район

ДУМА
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

От 19.12.2013г. № 63

« Об утверждении Положения о порядке предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащими Коршуновского сельского поселения и лицами, замещающими в Коршуновском сельском поселении муниципальные должности на постоянной основе»

В целях исполнения требований Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации в части предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ « О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ « О контроле за соответствием расходов

лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом Коршуновского муниципального образования, Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащими Коршуновского сельского поселения и лицами, замещающими в Коршуновском сельском поселении муниципальные должности на постоянной основе (прилагается).
2. Решение «Об утверждении Положения о порядке предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выборными лицам Коршуновского сельского поселения» № 45 от 24.07.2013 года считать утратившим силу.
3. Данное решение вступает в силу с момента его опубликования.
4. Данное решение опубликовать в « Вестнике Коршуновского сельского поселения», а также разместить на официальном сайте Коршуновского муниципального образования.

Глава - председатель Думы Коршуновского сельского поселения

Н.В. Липатов

Приложение 1
к решению Думы Коршуновского сельского поселения
« Об утверждении Положения о порядке предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащими Коршуновского сельского поселения и лицами, замещающими в Коршуновском сельском поселении муниципальные должности на постоянной основе» от 19.12.2013г № 63

**Положение
о порядке представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащими Коршуновского сельского поселения и лицами, замещающими в Коршуновском сельском поселении муниципальные должности на постоянной основе**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления, муниципальными служащими Коршуновского сельского поселения и лицами, замещающими в Коршуновском сельском поселении муниципальные должности на постоянной основе сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также сведений о своих расходах, расходах своих супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее также - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, и его супруги (супруга) по основному месту их службы (работы) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее - сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка).

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по формам справок (Приложения № 1, № 2, № 3 к настоящему Положению) ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

4. Муниципальный служащий, либо лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, представляет:

- а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;
- б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних

детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, произведенных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;

г) сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, произведенных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;

д) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена каждая сделка за отчетный период (с 1 января по 31 декабря).

5. Муниципальный служащий, либо лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера специалиста, ответственному за кадровую работу администрации Коршуновского сельского поселения.

6. В случае если муниципальный служащий, либо лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения, представить уточненные сведения.

Уточненные сведения, представленные после истечения срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим, либо лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению в комиссии, созданной в соответствующем органе местного самоуправления Коршуновского сельского поселения (далее – комиссия).

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется комиссией в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом.

10. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, либо лица, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу муниципального служащего, либо лица, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, осуществляет комиссия в порядке, установленном Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и муниципальным нормативным правовым актом.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, муниципальным служащим, либо лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена каждая сделка за отчетный период, представляемые в соответствии с настоящим Положением, размещаются на официальном сайте ksh-adm.ru (в соответствующем разделе) и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в [порядке](#), определяемом муниципальным нормативным правовым актом, с соблюдением установленных [законодательством Российской Федерации требований](#) о защите персональных данных.

13. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением муниципальным служащим, либо лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, Коршуновского сельского поселе-

ния приобщаются к личному делу указанных лиц.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальным служащим, либо лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

К Положению о порядке представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащими Коршуновского сельского поселения и лицами, замещающими в Коршуновском сельском поселении муниципальные должности на постоянной основ

В

(указывается наименование кадрового подразделения органа местного самоуправления)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего Коршуновского сельского поселения или лица, замещающего в Коршуновском сельском поселении муниципальную должность на постоянной основе

Я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (занимаемая должность)

проживающий по адресу: _____

_____ (адрес места жительства)

Сообщаю сведения о являющихся объектами налогообложения доходов за отчетный финансовый год с 1 января 20 __ г. по 31 декабря 20 __ г., ценных бумагах и ином имуществе, принадлежавшем мне на праве собственности, о вкладах в банках, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

Раздел 1. Сведения о доходах¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода(руб.) ²
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода):	
	1)	
	2)	
	3)	
8	Итого доход за отчетный период	

1. Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за период.

2. Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

Приложение №1 к ВЕСТНИКУ 13(78) от 30 декабря 2013 г.

№ п/п	Вид наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кВ.м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ² :			
	1)			
	2)			
	3)			
2	Жилые дома:			
	1)			
	2)			
	3)			
3	Квартиры:			
	1)			
	2)			
	3)			
4	Дачи:			
	1)			
	2)			
	3)			
5	Гаражи:			
	1)			
	2)			
	3)			
6	Иное недвижимое имущество:			
	1)			
	2)			
	3)			

1. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, который представляет сведения.

2. Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

Раздел 2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые:		
	1)		
	2)		
2	Автомобили грузовые:		
	1)		
	2)		
3	Автоприцепы:		
	1)		
	2)		
4	Мототранспортные средства:		
	1)		
	2)		

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые:		
	2)		
2	Автомобили грузовые:		
	1)		
	2)		
3	Автоприцепы:		
	1)		
	2)		
4	Мототранспортные средства:		
	1)		
	2)		
5	Сельскохозяйственная техника:		
	1)		
	2)		
6	Водный транспорт:		
	1)		
	2)		
7	Воздушный транспорт:		
	1)		
	2)		
8	Иные транспортные средства:		
	1)		
	2)		

1. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете (руб) ²
1					
2					
3					
4					
5					

1. Указывается вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета
2. Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Приложение №1 к ВЕСТНИКУ 13(78) от 30 декабря 2013 г.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.) ²	Доля участия ³	Основные условия участия ⁴
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

1. Указывается полное или сокращенное официальное наименование организации и организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие)

2. Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3. Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указывается также номинальная стоимость количества акций.

4. Указываются основания приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства(руб.)	Общее количество	Общая стоимость(руб.) ²
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

1 Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях»

2 Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.) _____

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основания пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв.м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

1. Указываются по состоянию на отчетную дату.

2. Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

3. Указывается вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4. Указываются основания пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства¹

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основания возникновения ⁴	Сумма обязательства (руб.) ⁵	Условия обязательства ⁶
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись лица, представляющего сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

1. Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100 – кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

2. Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3. Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (Наименование юридического лица), адрес.

4. Указываются основания возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5. Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

6. Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение №2

К Положению о порядке представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащими Коршуновского сельского поселения и лицами, замещающими в Коршуновском сельском поселении муниципальные должности на постоянной основе

В _____
(указывается наименование кадрового подразделения органа местного самоуправления)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего Коршуновского сельского поселения или лица замещающего муниципальную должность на постоянной основе¹

Я _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(занимаемая должность)
Проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)

Сообщаю сведения о являющихся объектами налогообложения доходах за отчетный финансовый год с 1 января 20 __ г. по 31 декабря 20 __ г. моей (моего) _____

(супруги (супруга) несовершеннолетней дочери ,сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)

Об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

¹Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей выборного должностного лица, которое представляет сведения.

Приложение №1 к ВЕСТНИКУ 13(78) от 30 декабря 2013 г.

Приложение № 3

К Положению о порядке представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего Коршуновского сельского поселения и лица, замещающего в Коршуновском сельском поселении муниципальную должность на постоянной основе

СПРАВКА

о расходах муниципального служащего Коршуновского сельского поселения или лица, замещающего в Коршуновском сельском поселении муниципальную должность на постоянной основе лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (занимаемая должность)

проживающий (ая) по адресу: _____
(адрес места жительства и (или) регистрации)

Сообщаю, что за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г.

(мною, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком¹)

приобретен (но, ны) _____
(земельный участок, другой объект недвижимости,

транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия,

паи в уставных (складочных) капиталах организаций)

на основании _____
(договор купли-продажи или иное предусмотренное законом

основание приобретения права собственности)

Сумма сделки _____ рублей.

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются:³ _____

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, _____ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись лица, представляющего сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Если сделка совершена супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.

² К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

³ Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.

Приложение 2

к решению Думы Коршуновского сельского поселения « Об утверждении Положения о порядке предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащими Коршуновского сельского поселения и лицами, замещающими в Коршуновском сельском поселении муниципальные должности на постоянной основе» от 19.12.2013г № 63

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных должностей муниципальной службы администрации Коршуновского сельского поселения, которые обязаны предоставлять сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Высшие должности муниципальной службы:

Глава Коршуновского сельского поселения
Заместитель председателя Думы

Младшие муниципальные должности:

Ведущий специалист по социально-экономическим вопросам
Ведущий специалист 1 категории по ЖКХ, ГО и ЧС
Специалист 1 категории по оформлению судебно-исковых документов, консультаций юридического характера
Специалист 1 категории ЖКХ
Специалист 1 категории по спорту и делам молодежи
Специалист 1 категории по общим вопросам, делопроизводству, опеке, оформления архива

Российская Федерация
Иркутская область

Нижнеилимский муниципальный район

ДУМА
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

От 19.12.2013г. № 61

«О внесении изменений и дополнений в Устав Коршуновского муниципального образования»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Коршуновского муниципального образования, для приведения Устава Коршуновского муниципального образования в соответствие с Федеральным законодательством Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

- Внести следующие изменения и дополнения в Устав Коршуновского муниципального образования:
 - В пункте 5 части 1 статьи 6 после слов «пунктов поселения» дополнить словами «, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест)»;
 - часть 1 статьи 6 дополнить пунктом 8.1 следующего содержания: «8.1) создание условий для реализации мер,

направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов

1.3. пункт 17 части 1 статьи 6 дополнить словами «, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам»;

1.4. статью 8 дополнить: пунктом «4.1) полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом «О теплоснабжении»» и пунктом «4.2) полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»»;

1.5. пункт 10 статьи 8 изложить в новой редакции: «10) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений»;

1.6. в статью 12 добавить пункт 4.1 следующего содержания: «4.1. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Поселения, депутатов Думы Поселения, влекущего за собой неправомерность Думы Поселения, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий, за исключением досрочных выборов высшего должностного лица Иркутской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Иркутской области), которые проводятся в ближайшее с учетом сроков назначения выборов, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, второе воскресенье сентября после такого досрочного прекращения полномочий»;

1.7. часть 2 статьи 29 дополнить пунктом 6 следующего содержания: «6) допущение главой Коршуновского сельского поселения, администрацией Коршуновского сельского поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Коршуновского сельского поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от

расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов»;

1.8. статью 59 дополнить пунктом 3 следующего содержания: «3. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения»

2. Поручить главе Коршуновского сельского поселения обеспечить государственную регистрацию изменений и дополнений в Устав Коршуновского муниципального образования в Управлении Минюста юстиции РФ по Иркутской области.

3. Администрации Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района опубликовать настоящее решение в «Вестнике Коршуновского сельского поселения».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Думы Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района.

Глава – председатель Думы Коршуновского сельского поселения

Н.В. Липатов

**Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район**

**ДУМА
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

От 19.12.2013г. № 64

« Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальных служащих Коршуновского сельского поселения и лиц, замещающих в Коршуновском сельском поселении муниципальные должности на постоянной основе и их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 561(в редакции от 02.04.2013) «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные

должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе в Коршуновском сельском поселении и их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» (Приложение).

2. Данное решение вступает в силу с момента его опубликования.

3. Данное решение опубликовать в « Вестнике Коршуновского сельского поселения», а также разместить на официальном сайте Коршуновского муниципального образования.

Глава Коршуновского сельского поселения

Н.В. Липатов

Приложение 1
к решению Думы Коршуновского сельского поселения
от 19.12.2013г. № 64

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальных служащих Коршуновского сельского поселения и лиц, замещающих в Коршуновском сельском поселении муниципальные должности на постоянной основе и их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения и предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 18.05.2009г. №561 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации» и устанавливает обязанность кадровой службы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальных служащих администрации Коршуновского сельского поселения и их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения), включенных в Перечень муниципальных должностей муниципальной службы администрации Коршуновского сельского поселения, которые обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень) в информационно - телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальными служащими администрации Коршуновского сельского поселения лицами, замещающих в Коршуновском сельском поселении муниципальные должности на постоянной основе (далее - муниципальные служащие), размещаются на официальном сайте в течении четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальными служащими, размещаются в электронном структурированном виде на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции».

4. На официальном сайте размещаются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальными служащими:

- 1) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,
- 2) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них,
- 3) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям.

5. В размещаемых на официальном сайте сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, запрещается указывать:

- 1) иные сведения (кроме указанных в пункте 4 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера,
- 2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего,
- 3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи,
- 4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании,
- 5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

6. Сведения о расходах, представленные муниципальными служащими, размещаются в электронном структурированном виде на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции».

На официальном сайте размещаются следующие сведения о расходах, представленные муниципальными служащими:

- 1) каждая сделка по приобретению земельных участков, других объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки,
- 2) источники получения средств, за счет которых совершена сделка.

7. В размещаемых на официальном сайте сведениях о расходах, сведениях об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представленных муниципальными служащими, запрещается указывать:

- 1) иные сведения (кроме указанных в пункте 6 настоящего Порядка) о расходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,
- 2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего,
- 3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи,
- 4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании,
- 5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальными служащими:

- 1) должны быть круглосуточно доступны пользователям информацией для получения, ознакомления и использования,
- 2) должны быть доступны пользователям информацией без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информацией требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователей информации платы,
- 3) не должны быть зашифрованы или защищены от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователей информацией с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем веб-обозреватель.

Доступ к указанным сведениям не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей информацией или представления

Приложение №1 к ВЕСТНИКУ 13(78) от 30 декабря 2013 г.

ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представленные муниципальными служащими, предоставляются средствам массовой информации для опубликования на основании их запроса в администрацию Коршуновского сельского поселения.

10. Средствам массовой информации в связи с их запросами предоставляются для опубликования сведения, указанные в пунктах 4 и 6 настоящего Порядка.

Ответственное лицо, осуществляющее кадровую работу в администрации Коршуновского сельского поселения:
1) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства мас-

совой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;
2) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 4 и 6 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

11. Ответственное лицо, осуществляющее кадровую работу в администрации Коршуновского сельского поселения, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение 1
к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальных служащих Коршуновского сельского поселения и лиц, замещающих в Коршуновском сельском поселении муниципальные должности на постоянной основе и их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения и предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования

Сведения

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Коршуновского сельского поселения их супругов (супруг) и несовершеннолетних детей за отчетный период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, муниципального служащего администрации Коршуновского сельского поселения <1>	Должность <2>	Годовой доход	Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности или находящихся в пользовании			Перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности (вид, марка)
				Вид объекта недвижимости <3>	Площадь (кв.м)	Страна расположения <4>	
	Ф.И.О.						
	Супруг(а)						
	Н/летний ребенок						
	...						

<1> Фамилия, имя и отчество указываются только в отношении лица, замещающего муниципальную должность. Фамилия, имя и отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего муниципальную должность, не указываются.

<2> Указывается только должность лица, замещающего муниципальную должность.

<3> Например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д. с указанием на право собственности или пользования.

<4> Россия или иная страна (государство).

**Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
ДУМА
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

многоквартирных домов, в соответствии с пунктом 5 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 части 1 статьи 14(ст.15) Федерального закона от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Коршуновского муниципального образования, Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Создать муниципальный дорожный фонд в Коршуновском сельском поселении.
2. Утвердить Положение о муниципальном дорожном фонде Коршуновского сельского поселения согласно приложению.
3. Признать утратившим силу решение Думы Коршуновского сельского поселения «О создании муниципального дорожного фонда Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района»

От 19.12.2013г. № 65

п. Коршуновский

«О создании муниципального дорожного фонда Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района»

В целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий

Приложение №1 к ВЕСТНИКУ 13(78) от 30 декабря 2013 г.

лимского района» № 50 от 09.10.2013г.

5.Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2014 года.

4.Опубликовать данное решение в Вестнике Коршуновского сельского поселения и на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения.

Глава - председатель Думы Коршуновского сельского поселения

Н.В. Липатов

Приложение к решению
Думы Коршуновского сельского поселения
Нижеилимского района
от 19.12.2013 года № 65

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОРОЖНОМ ФОНДЕ В КОРШУНОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НИЖНЕИЛИМСКОГО РАЙОНА

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о муниципальном дорожном фонде в Коршуновском сельском поселении Нижеилимского района (далее – Положение) разработано на основании пункта 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Муниципальный дорожный фонд (далее – дорожный фонд) – часть средств местного бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов.

1.3. Средства дорожного фонда имеют целевое назначение и не подлежат изъятию или расходованию на нужды, не связанные с обеспечением дорожной деятельности.

1.4. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда устанавливается решением Думы Коршуновского сельского поселения Нижеилимского района.

ИСТОЧНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОРОЖНОГО ФОНДА

2.1.Объём бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Думы Коршуновского сельского поселения Нижеилимского района о местном бюджете на очередной финансовый год в размере не менее суммы прогнозируемого объема доходов местного бюджета от:

- 1) доходов от использования имущества, входящего в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- 2) платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;
- 3) штрафов за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;
- 4) передачи в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- 5) прочих неналоговых доходов местного бюджета (в области использования автомобильных дорог общего пользования местного значения и осуществления дорожной деятельности);
- 6) поступлений в виде субсидий из областного бюджета Иркутской области на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- 7) безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- 8) денежных средств, поступающих в местный бюджет от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципального контракта или иных договоров, финансируемых за счет средств дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров;
- 9) денежных средств, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
- 10) платы по соглашениям об установлении частных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, установки и эксплуатации рекламных конструкций;
- 11) платы по соглашениям об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации;
- 12) платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения.
- 13) акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет поселения;

2.2. Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году.

Приложение №1 к ВЕСТНИКУ 13(78) от 30 декабря 2013 г.

2.3. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда подлежит корректировки в очередном финансовом году с учётом разницы между фактически поступившим в отчётном финансовом году и прогнозированным при его формировании объемов указанных в настоящем Положении доходов местного бюджета. Указанная разница при ее положительном значении подлежит уменьшению на величину отклонения в отчётном финансовом году фактического объема ассигнований дорожного фонда от суммы прогнозировавшегося объема указанных в настоящем Положении доходов местного бюджета и базового объема бюджетных ассигнований дорожного фонда на соответствующий финансовый год.

НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ДОРОЖНОГО ФОНДА

3.1. Согласно годовому бюджету дорожного фонда для обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения денежные средства направляются на:

- выполнение работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них (включая разработку проектной документации и проведение необходимых экспертиз);
 - проектирование, строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твёрдым покрытием (включая разработку документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог, инженерные изыскания, разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз, земельных участков и подготовку территории строительства);
 - обустройство автомобильных дорог общего пользования местного значения Коршуновского сельского поселения в целях повышения безопасности дорожного движения;
 - инвентаризация, паспортизация, проведение кадастровых работ, регистрации прав в отношении земельных участков, занимаемых автомобильными дорогами общего пользования местного значения, дорожными сооружениями и другими объектами недвижимости, используемыми в дорожной деятельности, аренда, выкуп земельных участков, объектов недвижимости, используемых в дорожной деятельности, возмещение их стоимости;
 - финансирование мероприятий в сфере дорожной деятельности.
- 3.2. Ответственным исполнителем по расходованию дорожного фонда является администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района.
- 3.3. Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района осуществляет распределение бюджетных ассигнований в соответствии с муниципальными программами, направленными на развитие и сохранение автомобильных дорог общего пользования местного значения.
- 3.4. Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района обеспечивает целевое, эффективное и правомерное использование средств дорожного фонда.

ОТЧЁТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ДОРОЖНОГО ФОНДА

Отчёт об исполнении бюджетных ассигнований дорожного фонда формируется в составе бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета и представляется в Думу Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета и подлежит обязательному опубликованию.

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
ДУМА
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

От 19.12.2013г. № 66

п. Коршуновский
«Об утверждении государственной Программы
Коршуновского муниципального образования
«Развитие жилищно-коммунального хозяйства
Коршуновского сельского поселения на 2014-2018 годы»»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком принятия программ Коршуновского сельского поселения, утверждённом постановлением администрации Коршуновского сельского поселения от 29.11.2013г. №103, руководствуясь Уставом Коршуновского муниципального образования, Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

- Утвердить государственную программу Коршуновского муниципального образования «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Коршуновского сельского поселения на 2014-2018 годы» (прилагается)
- Опубликовать данное решение в Вестнике Коршуновского сельского поселения и на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения.
- Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2014 года.

Глава - председатель Думы Коршуновского
сельского поселения

Н.В. Липатов

Приложение №1 к ВЕСТНИКУ 13(78) от 30 декабря 2013 г.

Приложение к решению
Думы Коршуновского сельского поселения
Нижнеилимского района
от 19.12.2013 года № 66

ПАСПОРТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ КОРШУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» НА 2014-2018 ГОДЫ (далее – государственная программа)

Наименование государственной программы	«Развитие жилищно-коммунального хозяйства Коршуновского сельского поселения» на 2014-2018 годы
Ответственный исполнитель государственной программы	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района
Участники государственной программы	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района
Цель государственной программы	Повышение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг, модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства
Задачи государственной программы	1. Обеспечение реализации государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства. 2. Повышение надежности функционирования систем коммунальной инфраструктуры Коршуновского сельского поселения. 3. Обеспечение населения питьевой водой, соответствующей установленным требованиям безопасности и безвредности. 4. Повышение эффективности использования энергетических ресурсов на территории Коршуновского сельского поселения.
Сроки реализации государственной программы	2014-2018 годы
Подпрограммы государственной программы	1. «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Коршуновского сельского поселения» на 2014-2018 годы. (Приложение 1 государственной программе) 2. «Чистая вода» на 2014-2018 годы. (Приложение 2 государственной программе) 3. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Коршуновского сельского поселения» на 2014-2018 годы. (Приложение 3 государственной программе)
Ресурсное обеспечение государственной программы	Общий объем финансирования составляет 64 525 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 7 319 тыс. рублей; 2015 год - 29 959 тыс. рублей; 2016 год – 9 294 тыс. рублей; 2017 год – 9 354 тыс. рублей; 2018 год – 8 599 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации государственной программы	снижение затрат на оплату жилищно-коммунальных услуг; экономия ТЭР; снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры; повышение качества и безаварийное предоставление жилищно-коммунальных услуг; увеличение пропускной способности и сроков эксплуатации сетей тепло водоснабжения и водоотведения; продление сроков экономически эффективной эксплуатации объектов; 7)улучшение состояния здоровья населения за счёт улучшения обеспечения населения питьевой водой нормативного качества.

РАЗДЕЛ 1.ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Обеспечение высокого качества предоставления жилищно-коммунальных услуг - один из приоритетов государственной политики в Российской Федерации, а наличие возможности улучшения жилищных условий является важнейшим показателем повышения благосостояния населения, предпосылкой социальной и экономической стабильности государства.

Коршуновское сельское поселение входит в состав муниципального образования «Нижнеилимский район» Иркутской области.

Районный центр – г. Железногорск-Илимский, находится в 20 км. от посёлка Коршуновский. Транспортное сообщение осуществляется только по автомобильным дорогам. Посёлок возник при создании совхоза «Коршуновский» и передвижной механизированной колонны (ПМК). Население поселка по данным статистики составляет 870 человек.

Социальная сфера посёлка представлена в виде: администрации поселения, общеобразовательной средней школы, детского сада, детского дома «Солнышко», детской школы искусств (ДШИ), муниципального учреждения культуры «КИЦ Коршуновское МО», сельского отделения почтовой связи «Почта России», АТС п. Коршуновский, фельдшерско-акушерского пункта (ФАП) и 3-х магазинов. Также на территории поселения осуществляют свою деятельность ресурсоснабжающие организации: электроснабжение – Нижнеилимское отделение ООО «Иркутская энергосбытовая компания»; теплоснабжение – ООО «Элит»; водоснабжение и водоотведение – ООО «Наш дом».

Электроснабжение поселения осуществляется от подстанции РЭС-1, питание головной подстанции осуществляется током напряжением 110 кВ. Связь с энергосистемой осуществляется линией электропередачи ВЛ 110 Железногорск – п. Коршуновский, протяжённостью 18 км. Резервной линии электроснабжения нет. Электроснабжение потребителей на территории поселения осуществляется воздушными одноцепными линиями электропередачи ВЛ 10; ВЛ 0,4. Основной проблемой электрических сетей является загнивание деревянных опор ВЛ (срок эксплуатации 30 – 36 лет). Для улучшения качества электроснабжения на территории поселения выполняются работы по реконструкции существующих ВЛ с частичной заменой опор и провода на АС 70. Количество опор, требующих замены – 116 шт., что составляет 62% от общего количества опор.

Теплоснабжение производственной и жилой зоны п. Коршуновский осуществляется от водогрейной электрической котельной, введённой в эксплуатацию в 1982 году. Отпуск тепла производится в виде горячей воды. В котельной установлены три электрокотла КЭВ 6000/6, три сетевых насоса, из них два Д-200-90 (расход – 200 м³/ч., напор – 90 м. вод.ст.) и один Д-315-71а (расход – 300 м³/ч., напор – 60 м. вод.ст.). В схему котельной включены два бака-аккумулятора – один ёмкостью 500 м³, другой 700 м³. При расчётном расходе воды на ГВС – 13 м³/ч. ёмкость баков-аккумуляторов обеспечивает почти 100-часовой запас воды на ГВС, нормативный запас – 10-ти часовой. В декабре 2006 г. установлена система водоподготовки. Расчётный срок эксплуатации электрокотлов составляет 25-30 лет. На сегодняшний день котлы выработали практически полностью свой ресурс (отработали 30 лет), за время эксплуатации серьёзных аварий не было.

Схема тепловой сети открытая, тип прокладки смешанный выраженный в надземном и подземном исполнении (в непроходных каналах) в двухтрубном исполнении. Общая протяжённость тепловых сетей в двухтрубном исполнении составляет – 4595 м., в том числе надземной прокладки – 4530 метров. Надземная прокладка составляет 98% от общей протяжённости тепловых сетей, средний процент износа равен 40,22%. Остальные 2% тепловых сетей выполнены в подземном исполнении (в непроходных каналах) и являются ветхими. Для повышения надежности и экономичности выработки тепла проводятся ремонты и реконструкции тепловых сетей.

Водоснабжение осуществляется с водозабора подземного типа состоящего из 2-х артезианских скважин, на которых установлены два глубинных насоса ЭЦВ 8-40-150 производительностью 40 м³/ч., мощностью 27 кВт в год. Водозабор расположен в 10 км. южнее г. Железногорска-Илимского, на стрелке притоков р. Холоповская: р.р. Близенская Рассоха и Тарасова Рассоха, в 13 км. от уреза водохранилища Усть-Илимской ГЭС. Подземные воды связаны с породами Усть-Кутской и Ийской свит нижнего ордовика.

С водозабора вода поступает в две бетонные ёмкости $V=250 \text{ м}^3$ каждая. Закачка воды в ёмкости ведётся насосами из одной скважины, вторая находится в резерве. Среднесуточный объём подаваемой воды составляет 174 м^3 , сточных вод $113,6 \text{ м}^3$. Потребление электроэнергии на подъём воды составляет – 56484 кВт в год, на работу оборудования, освещения – 1168 кВт . Из ёмкостей вода самотёком поступает в водопроводные сети посёлка протяжённостью $6,720 \text{ км}$. из них протяжённость центральных водопроводных сетей составляет $6,522 \text{ км}$. Расчётная величина потерь в водопроводных сетях составляет $6276 \text{ м}^3/\text{год}$. Схема водопроводной сети однопоточной схеме тепловой сети.

Жилищный фонд представлен 112 домами общей площадью $21787,96 \text{ м}^2$, жилой площадью $21134,9 \text{ м}^2$ с количеством проживающих 900 чел., из них: 102 многоквартирных жилых дома общей площадью $20948,16 \text{ м}^2$, жилой площадью $20295,1 \text{ м}^2$ с количеством проживающих 878 чел., 10 многоквартирных жилых домов площадью $839,8 \text{ м}^2$ с количеством проживающих 22 человек. Средний процент износа составляет $78,86\%$.

Жилищный фонд оборудованный централизованным тепло- водоснабжением представлен 53 домами общей площадью $16252,16 \text{ м}^2$, жилой площадью $15599,1 \text{ м}^2$ с количеством проживающих 590 чел. Процент износа равен $59,18\%$.

Неблагоустроенный жилищный фонд состоит из 59-ми 1-но этажных 1-но (2 ед.), 2-х (49 ед.), 3-х (3 ед.) и 4-х (5 ед.) квартирных домов в деревянном исполнении с печным индивидуальным дровяным отоплением общей площадью $5410,8 \text{ м}^2$. Проживает в н/благоустроенном фонде 310 человек. Средний процент износа составляет $85,81\%$.

Частный жилищный фонд представлен 323 квартирами общей площадью 18370 м^2 с количеством проживающих 799 чел., из них 237 квартир общей площадью $14589,3 \text{ м}^2$ с количеством проживающих 566 чел., оборудованы **централизованным тепло- водоснабжением**. Процент износа составляет $56,09\%$.

Муниципальный жилищный фонд имеет в своём составе 63 квартиры общей площадью $2779,2 \text{ м}^2$ с количеством проживающих 160 чел., из них 21 квартира общей площадью $1149,1 \text{ м}^2$ с количеством проживающих 59 чел., оборудованы **централизованным тепло- водоснабжением**. Процент износа составляет $63,28\%$.

Муниципальные учреждения и объекты Коршуновского муниципального образования:

органы местного самоуправления располагаются в одноэтажном кирпичном оборудованном централизованным тепло- водоснабжением здании площадью $109,4 \text{ м}^2$;

муниципальное учреждение культуры «КИЦ Коршуновское МО» расположенное в одноэтажном кирпичном оборудованном централизованным тепло- водоснабжением здании площадью $200,76 \text{ м}^2$;

На протяжении последних лет реализация государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства осуществлялась в Коршуновском сельском поселении в рамках выполнения мероприятий долгосрочных целевых программ:

«Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры на территории Коршуновского муниципального образования на 2011–2017 годы», утвержденная решением Думы Коршуновского сельского поселения №96 от 24 ноября 2011 года;

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Коршуновского муниципального образования на 2011 - 2015 годы», утвержденная постановлением Администрации Коршуновского сельского поселения №64 от 20 декабря 2010 года;

«Чистая вода» на 2011-2017 годы, утвержденная решением Думы Коршуновского сельского поселения №95 от 24 ноября 2011 года;

В целом по Коршуновскому сельскому поселению выбрали и реализуют способ управления многоквартирным домом собственники помещений в 45 многоквартирных домах, что составляет 44% от общего количества многоквартирных домов, расположенных на территории Коршуновского сельского поселения, в которых собственники помещений должны выбрать способ управления.

В сфере управления многоквартирными домами работает одна управляющая организация ООО «Наш дом»

Актуальная ситуация в сфере жилищно-коммунального хозяйства Коршуновского сельского поселения характеризуется рядом проблемных вопросов, требующих неотложного и комплексного решения. Анализ ситуации показывает, что проблемы сосредоточены в следующих областях:

Жилищный фонд

Основными в данной области являются следующие проблемы:

- высокая степень износа жилищного фонда;

- отсутствие эффективной системы финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов и стимулирования собственников к принятию решений, необходимых для своевременного проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома;

- недостаточный уровень прозрачности деятельности управляющих организаций и организаций коммунального комплекса (ресурсоснабжающих организаций);

- низкий уровень самоорганизации собственников помещений в многоквартирных домах для совместного решения важных вопросов по управлению многоквартирным домом, формированию платы за жилое помещение (управление, содержание и текущий ремонт), осуществлению контроля за выполнением управляющей организацией своих обязательств по договору управления, контроля качества предоставления коммунальных услуг и формирования платы за коммунальные услуги; **Системы коммунальной инфраструктуры**

Основными в данной области являются следующие проблемы:

- системы коммунальной инфраструктуры имеют значительную степень износа, что влечет за собой рост количества аварийных ситуаций;

- дефицит квалифицированных управленческих, инженерно-технических и рабочих кадров;

- имеющиеся коммунальные ресурсы используются недостаточно эффективно, значительны потери их при транспорте до потребителей, а также в ходе использования;

В целях преодоления существующих проблем государственной программой предусмотрено:

продолжение модернизации объектов коммунальной инфраструктуры.

Энергосбережение и повышение энергетической эффективности

В результате сложившихся тенденций в реализации на территории Коршуновского сельского поселения мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности, определены следующие проблемы:

- остается недостаточным высоким уровень мониторинга энергопотребления и анализа динамики энергосберегающих процессов в регионе;

- не в полной мере введены в эксплуатацию системы коммерческого и технического учета энергоресурсов;

- не завершены работы по оснащению жилищного фонда и объектов муниципальной собственности приборами учета энергетических ресурсов и воды;

- значительные потери энергоресурсов, обусловленные физическим и моральным старением оборудования, как у производителей, так и у потребителей ТЭР, включая потери в сетях, особенно тепловых;

В целях преодоления существующих проблем в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности государственной программой предусмотрено выполнение следующих мероприятий:

1) содействие оснащению жилищного фонда приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды;

2) создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетной сфере Коршуновского сельского поселения;

3) энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системе коммунальной инфраструктуры Коршуновского сельского поселения;

4) создание системы мониторинга и информационного и методического обеспечения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории Коршуновского сельского поселения;

Рассмотренные выше проблемы в сфере жилищно-коммунального хозяйства Коршуновского сельского поселения требуют решения программно-целевыми методами и могут быть преодолены в рамках настоящей государственной программы.

Раздел 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Целью государственной программы определено повышение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг, модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства.

Достижение цели государственной программы предполагается на основе решения следующих задач:

1) повышение надежности функционирования систем коммунальной инфраструктуры Коршуновского сельского поселения;

2) обеспечение населения питьевой водой, соответствующей установленным требованиям безопасности и безвредности;

3) повышение эффективности использования энергетических ресурсов на территории Коршуновского сельского поселения;

Приложение №1 к ВЕСТНИКУ 13(78) от 30 декабря 2013 г.

РАЗДЕЛ 3. ОБОСНОВАНИЕ ВЫДЕЛЕНИЯ ПОДПРОГРАММ

Структура государственной программы включает в себя 3 подпрограммы: подпрограмма 1 «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Коршуновского сельского поселения» на 2014-2018 годы;

подпрограмма 2 «Чистая вода» на 2014-2018 годы;

подпрограмма 3 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Коршуновского сельского поселения» на 2014-2018 годы;

Подпрограмма 1. «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Коршуновского сельского поселения» на 2014-2018 годы включает основное мероприятие:

1.1. Проведение модернизации, реконструкции, нового строительства объектов теплоснабжения, капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры на территории Коршуновского сельского поселения.

В качестве целевых показателей данной подпрограммы используются:

количество аварий в системах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, ед;

количество введенных в эксплуатацию объектов коммунальной инфраструктуры, ед;

доля утечек и неучтенного расхода воды в суммарном объеме воды, поданной в сеть, %;

доля потерь по тепловой энергии в суммарном объеме отпуска тепловой энергии, %.

Подпрограмма 2 «Чистая вода» на 2014-2018 годы включает основные мероприятия:

2.1. Развитие государственно-частного партнерства.

2.2. Развитие и модернизация объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод.

В качестве целевых показателей данной подпрограммы используются:

удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям, %;

удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по микробиологическим показателям, %;

доля населения, обеспеченного питьевой водой, отвечающей требованиям безопасности, в общей численности населения, %.

Подпрограмма 3. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Коршуновского сельского поселения» на 2014-2018 годы включает основные мероприятия:

3.1. Содействие оснащению жилищного фонда приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды.

3.2. Частичное возмещение расходов по приобретению и установке индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета использования воды и электрической энергии.

3.3. Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетной сфере Коршуновского сельского поселения.

3.4. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в

системе коммунальной инфраструктуры Коршуновского сельского поселения.

3.5. Создание системы мониторинга и информационного и методического обеспечения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории Коршуновского сельского поселения.

В качестве целевых показателей данной подпрограммы используются: доля объемов электрической энергии, потребляемой в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой в многоквартирных домах на территории Коршуновского сельского поселения, %;

доля объемов воды, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах на территории Коршуновского сельского поселения, %;

доля объемов воды, потребляемой бюджетными учреждениями, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой бюджетными учреждениями на территории Коршуновского сельского поселения, %;

РАЗДЕЛ 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Требуемый объем денежных средств, необходимый для реализации мероприятий государственной программы за счет всех источников финансирования, на период до 2018 года составляет 64 525 тыс. руб.

РАЗДЕЛ 5. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация государственной программы будет способствовать созданию в Коршуновском сельском поселении комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, обеспечению населения жилищно-коммунальными услугами нормативного качества.

В результате реализации государственной программы к 2018 году должны быть созданы предпосылки к формированию качественно нового уровня состояния жилищно-коммунальной сферы, характеризующегося следующими целевыми ориентирами:

создание безопасной и комфортной среды проживания и жизнедеятельности человека;

снижение среднего уровня износа жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры до нормативного уровня;

приведение жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры к состоянию, отвечающему современным условиям энергоэффективности, экологическим требованиям;

снижение уровня потерь при производстве, транспортировке и распределении коммунальных ресурсов;

повышение удовлетворенности населения Коршуновского сельского поселения уровнем жилищно-коммунального обслуживания.

Приложение 1

к государственной программе Коршуновского муниципального образования

«Развитие жилищно-коммунального хозяйства Коршуновского сельского поселения» на 2014-2018 годы

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

«МОДЕРНИЗАЦИЯ ОБЪЕКТОВ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» НА 2014-2018 ГОДЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ КОРШУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» НА 2014-2018 ГОДЫ

(далее соответственно - подпрограмма, государственная программа)

Наименование государственной программы	«Развитие жилищно-коммунального хозяйства Коршуновского сельского поселения» на 2014 – 2018 годы
Наименование подпрограммы государственной программы	«Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Коршуновского сельского поселения» на 2014 – 2018 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района
Участники подпрограммы	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района
Цель подпрограммы	Повышение надежности функционирования систем коммунальной инфраструктуры Коршуновского сельского поселения, повышение качества производимых для потребителей коммунальных услуг, улучшение экологической ситуации.
Задачи подпрограммы	Повышение надежности объектов теплоснабжения, коммунальной инфраструктуры
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2018 годы
Целевые показатели подпрограммы	1. Количество аварий в системах тепло-, водоснабжения и водоотведения. 2. Количество введенных в эксплуатацию объектов коммунальной инфраструктуры, всего. 3. Доля утечек и неучтенного расхода воды в суммарном объеме воды, поданной в сеть. 4. Доля потерь по тепловой энергии в суммарном объеме отпуска тепловой энергии.

Приложение №1 к ВЕСТНИКУ 13(78) от 30 декабря 2013 г.

Перечень основных мероприятий подпрограммы	Проведение модернизации, реконструкции, нового строительства объектов теплоснабжения, капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры на территории Коршуновского сельского поселения.
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Требуемый объем финансирования составляет 50 800 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 5 399 тыс. рублей; 2015 год – 28 034 тыс. рублей; 2016 год – 5 934 тыс. рублей; 2017 год – 6 094 тыс. рублей; 2018 год – 5 339 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	снижение затрат на оплату жилищно-коммунальных услуг; экономия ТЭР; снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры; повышение качества и безаварийное предоставление жилищно-коммунальных услуг; увеличение пропускной способности и сроков эксплуатации сетей тепло водоснабжения и водоотведения; продление сроков экономически эффективной эксплуатации объектов; 7) улучшение состояния здоровья населения за счёт улучшения обеспечения населения питьевой водой нормативного качества.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЬ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Целью подпрограммы является повышение надежности функционирования систем коммунальной инфраструктуры Коршуновского сельского поселения.

Для достижения намеченной цели предполагается решение задачи - повышение надежности объектов теплоснабжения, коммунальной инфраструктуры.

Достижение цели будет обеспечено путем достижения следующих целевых значений показателей:

1. Количество аварий в системах тепло-, водоснабжения и водоотведения.
2. Количество введенных в эксплуатацию объектов коммунальной инфраструктуры.
3. Доля утечек и неучтенного расхода воды в суммарном объеме воды, поданной в сеть.
4. Доля потерь по тепловой энергии в суммарном объеме отпуска тепловой энергии.

Сроки реализации подпрограммы: 2014-2018 годы.

РАЗДЕЛ 2. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Расходы подпрограммы формируются за счет средств областного бюджета, местного бюджета, средств организаций коммунального комплекса.

Администрацией Коршуновского сельского поселения могут привлекаться средства внебюджетных источников для реализации проектов модернизации объектов коммунальной инфраструктуры.

Объемы финансирования подпрограммы ежегодно уточняются при формировании бюджета поселения на соответствующий финансовый год, исходя из возможностей бюджета поселения и затрат, необходимых для реализации подпрограмм, путем внесения изменений в подпрограмму.

Требуемый объем денежных средств, необходимый для реализации мероприятий подпрограммы за счет всех источников финансирования, на период до 2018 года составляет 50 800,00 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ 3. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

В рамках подпрограммы предполагается проведение мероприятий, направленных на решение существующих проблем в системах коммунальной инфраструктуры Коршуновского сельского поселения.

План мероприятий по модернизации жилищно-коммунального хозяйства

№	Наименование мероприятий	Объем работ	Источник финансирования	Планируемые затраты по годам (тыс. руб.)					Всего
				2014	2015	2016	2017	2018	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Мероприятия по строительству и модернизации систем теплоснабжения									
1	Модернизация ИТП с установкой и настройкой аппаратуры автоматического управления параметрами воды в системе отопления в зависимости от температуры наружного воздуха		Средства предприятий	160	320	320	480	480	1760
2	Подготовка котельной к отопительному-зимним периодам		Средства предприятий	1094	1094	1094	1094	1094	5470
3	Капитальный ремонт инженерных сетей от т.38 до здания детского дома существующей схемы теплоснабжения.	250 м.п.	ОБ МБ	2000					2000
4	Установка грязевиков на теплосети				200	200	200		600
Мероприятия по строительству и модернизации систем водоснабжения и водоотведения									
1	Замена глубинных насосов артезианских скважин № 1; 2	2 шт.	МБ			100	100		200
2	Ремонт баков аккумуляторов	2 шт.	ОБ МБ			3200	3200		6400
3	Прокладка резервного трубопровода от резервуаров водозабора до распределительных водопроводных сетей	480 м.п.	ОБ МБ						
4	Замена трубопроводов и запорной арматуры в распределительном узле резервуаров водозабора		МБ		400				400
5	Проектирование канализационных очистных сооружений (КОС)	1	ОБ МБ	1500					1500
6	Строительство КОС "Альфа 7-ХБ"	1	ОБ		25000				25000
7	Установка резервной ТП и ВЛ-10-0,4 кВ на водозаборе	1	ОБ МБ					2000	2000
Мероприятия по модернизации жилищного фонда									
1	Заделка, утепление, замена дверных блоков в подъездах	20	Средства предприятий	20	20	20	20	20	100
2	Частичный ремонт кровли	4365 м2	Средства предприятий		625	625	625	625	2500
3	Ремонт и замена внутриподвальной разводки и теплоузлов.	2500 м.п.	Средства предприятий	375	375	375	375		1500
4	Ревизия и замена запорной арматуры	189 шт.	Средства предприятий	250				250	500
5	Ремонт фундаментных отстошков	740 м2	Средства предприятий					870	870
Итого требуемый объем затрат по подпрограмме:				5399	28034	5934	6094	5339	50 800
Выделено из областного бюджета				0	0	0	0	0	0
Выделено из местного бюджета				0	0	0	0	0	0
Выделено из средств предприятий				1739	2114	2114	2114	2859	10940

Приложение №1 к ВЕСТНИКУ 13(78) от 30 декабря 2013 г.

Приложение 2
к государственной программе Коршуновского
муниципального образования
«Развитие жилищно-коммунального хозяйства
Коршуновского сельского поселения» на 2014-2018 годы

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«ЧИСТАЯ ВОДА» НА 2014-2018 ГОДЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ КОРШУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» НА 2014-2018 ГОДЫ
(далее соответственно - подпрограмма, государственная программа)**

Наименование государственной программы	«Развитие жилищно-коммунального хозяйства Коршуновского сельского поселения» на 2014 – 2018 годы
Наименование подпрограммы государственной программы	«Чистая вода» на 2014 – 2018 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района
Участники подпрограммы	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района
Цель подпрограммы	Обеспечение населения питьевой водой, соответствующей установленным требованиям безопасности и безвредности
Задачи подпрограммы	Развитие и модернизация объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2018 годы
Целевые показатели подпрограммы	1. Удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям. 2. Удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по микробиологическим показателям 3. Доля населения, обеспеченного питьевой водой, отвечающей требованиям безопасности, в общей численности населения
Перечень основных мероприятий подпрограммы	Развитие и модернизация объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Требуемый объем финансирования составляет 6 300 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 1 200 тыс. рублей; 2015 год – 1 200 тыс. рублей; 2016 год – 1 500 тыс. рублей; 2017 год – 1 200 тыс. рублей; 2018 год – 1 200 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры; повышение качества и безаварийное предоставление жилищно-коммунальных услуг; увеличение пропускной способности и сроков эксплуатации сетей водоснабжения и водоотведения; продление сроков экономически эффективной эксплуатации объектов; снижение социальной напряженности в обществе; 6) улучшение состояния здоровья населения за счёт улучшения обеспечения населения питьевой водой нормативного качества.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Целями подпрограммы «Чистая вода» на 2014-2018 годы являются:

- снижение уровня износа объектов инженерной инфраструктуры;
- обеспечение сохранности всех объектов;
- обеспечение населения качественной питьевой водой;
- улучшение качества очистки сточных вод;
- улучшение жилищно-коммунального обслуживания.

Для достижения этих целей необходимо решить следующие основные задачи:

- разработка проектно-сметной документации;
- строительство и модернизация систем водоснабжения и водоотведения;
- привлечение средств обслуживающих организаций на реконструкцию и модернизацию объектов коммунального комплекса;
- выполнение в необходимом объеме капитального ремонта и увеличение срока службы и эксплуатации объектов коммунального комплекса с применением современных материалов и технологий;
- переход к плановым ремонтам и регулярному обслуживанию коммунальных объектов;
- улучшение функционирования объектов водоснабжения и водоотведения, находящихся на территории Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского муниципального района;
- соответствие качества питьевой воды нормативным требованиям;
- создание технических условий для приведения, существующих объектов коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные и безопасные условия их работы;
- снижение затрат на оплату населением жилищно-коммунальных услуг.

Программа реализуется с 2014 по 2018 год - в один этап.

РАЗДЕЛ 2. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Расходы подпрограммы формируются за счет средств областного бюджета, местного бюджета, средств организаций коммунального комплекса.

Администрацией Коршуновского сельского поселения могут привлекаться средства внебюджетных источников для реализации проектов модернизации объектов водоснабжения и водоотведения.

Объемы финансирования подпрограммы ежегодно уточняются при формировании бюджета поселения на соответствующий финансовый год, исходя из возможностей бюджета поселения и затрат, необходимых для реализации подпрограмм, путем внесения изменений в подпрограмму.

Требуемый объем денежных средств, необходимый для реализации мероприятий подпрограммы за счет всех источников финансирования, на период до 2018 года составляет 6 300 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ 3. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

В рамках подпрограммы предполагается проведение мероприятий, направленных на решение существующих проблем в системах объектов водоснабжения и водоотведения Коршуновского сельского поселения.

Приложение №1 к ВЕСТНИКУ 13(78) от 30 декабря 2013 г.

План мероприятий по подпрограмме «Чистая вода»

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем работ	Источник финансирования	Планируемые затраты по годам (тыс. руб.)					Всего
				2014	2015	2016	2017	2018	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Мероприятия по водозабору									
1	Установка оборудования для смягчения хоз. питьевой воды на артезианских скважинах № 1 и № 2: Полиградиентный активатор воды МПАВ МВС КЕМА Ду 150 ФЦ, Фильтр механической очистки		Средства предприятий			500			500
Мероприятия по КОС и канализационным сетям									
1	Капитальный ремонт оснований канализационных колодцев	160 шт.	ОБ МБ	200	200		200	200	800
2	Позатная замена канализационных сетей	8 км.	МБ	1000	1000	1000	1000	1000	5000
Итого требуемый объем затрат по подпрограмме:				1200	1200	1500	1200	1200	6300
Выделено из областного бюджета				0	0	0	0	0	0
Выделено из местного бюджета				0	30	0	0	0	0
Выделено из средств предприятий				0	0	0	0	0	0

Приложение 3
к государственной программе Коршуновского муниципального образования
«Развитие жилищно-коммунального хозяйства Коршуновского сельского поселения» на 2014-2018 годы

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» НА 2014-2018 ГОДЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ КОРШУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» НА 2014-2018 ГОДЫ (далее соответственно - подпрограмма, государственная программа)

Наименование государственной программы	«Развитие жилищно-коммунального хозяйства Коршуновского сельского поселения» на 2014 – 2018 годы
Наименование подпрограммы государственной программы	«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Коршуновского сельского поселения» на 2014 – 2018 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района
Участники подпрограммы	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района
Цель подпрограммы	Повышение эффективности использования энергетических ресурсов на территории Коршуновского сельского поселения
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде Коршуновского сельского поселения. Стимулирование населения Коршуновского сельского поселения к использованию приборов учета потребления энергетических ресурсов и воды. Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетной сфере Коршуновского сельского поселения. Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в системе коммунальной инфраструктуры Коршуновского сельского поселения. Создание системы мониторинга и информационного и методического обеспечения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории Коршуновского сельского поселения.
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2018 годы
Целевые показатели подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> Доля объемов электрической энергии, потребляемой в многоквартирных домах (далее - МКД), расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета, в общем объеме электрической энергии (далее - ЭЭ), потребляемой в МКД на территории Коршуновского сельского поселения Доля объемов воды, потребляемой (используемой) в МКД, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) в МКД на территории Коршуновского сельского поселения Доля объемов воды, потребляемой БУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой БУ на территории Коршуновского сельского поселения Доля объемов ТЭ, потребляемой БУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме ТЭ, потребляемой БУ на территории Коршуновского сельского поселения.
Перечень основных мероприятий подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> Содействие оснащению жилищного фонда приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды. Частичное возмещение расходов по приобретению и установке индивидуальных и общих (для муниципальной квартиры) приборов учета использования воды и электрической энергии. Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетной сфере Коршуновского сельского поселения. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системе коммунальной инфраструктуры Коршуновского сельского поселения. Создание системы мониторинга и информационного и методического обеспечения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории Коршуновского сельского поселения.
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Требуемый объем финансирования составляет 7 425 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 720 тыс. рублей; 2015 год – 725 тыс. рублей; 2016 год – 1860 тыс. рублей; 2017 год – 2060 тыс. рублей; 2018 год – 2060 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> Оснащенность учетом энергоресурсов объектов муниципальной формы собственности; Ежегодное снижение потребления энергоресурсов объектами бюджетной сферы не менее 3%-15% - за весь период реализации подпрограммы.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Целью подпрограммы является повышение эффективности использования энергетических ресурсов на территории Коршуновского сельского поселения. Для достижения указанной цели предлагаются к решению следующие задачи:

- Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде Коршуновского сельского поселения.
- Стимулирование населения Коршуновского сельского поселения к использованию приборов учета потребления энергетических ресурсов и воды.
- Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетной сфере Коршуновского сельского поселения.
- Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в системе коммунальной инфраструктуры Коршуновского сельского поселения.
- Создание системы мониторинга и информационного и методического обеспечения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории Коршуновского сельского поселения.

Срок реализации подпрограммы 2014-2018 годы, реализуется в один этап.

РАЗДЕЛ 2. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Расходы подпрограммы формируются за счет средств областного бюджета, местного бюджета, средств организаций коммунального комплекса. Объемы финансирования подпрограммы ежегодно уточняются при формировании бюджета поселения на соответствующий финансовый год, исходя из возможностей бюджета поселения и затрат, необходимых для реализации подпрограмм, путем внесения изменений в подпрограмму.

Приложение №1 к ВЕСТНИКУ 13(78) от 30 декабря 2013 г.

Требуемый объем денежных средств, необходимый для реализации мероприятий подпрограммы за счет всех источников финансирования, на период до 2018 года составляет 7 425 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ 3. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

В рамках подпрограммы предполагается проведение мероприятий, направленных на решение существующих проблем энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Коршуновского сельского поселения.

План мероприятий по подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Коршуновского сельского поселения»

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем работ	Источник финансирования	Планируемые затраты по годам (тыс. руб.)					Всего
				2014	2015	2016	2017	2018	
1		2	3	4					5
Организационно-аналитические мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности									
1	Подготовка (переподготовка), повышение квалификации в области энергосбережения сотрудников администрации МО и бюджетных учреждений		МБ	10	10	10	10	10	50
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры									
1	Энергетическое обследование источника теплоснабжения с разработкой энергетического паспорта здания	1шт.	Средства предприятий	95					95
2	Подготовка проекта на установку ПУ тепловой энергии	1шт.	Средства предприятий	200					200
3	Установка ПУ тепловой энергии		Средства предприятий		300				300
4	Замена трубопроводов и арматуры системы тепло- водоснабжения с восстановлением изношенной изоляции.		Средства предприятий	250	250	250	250	250	1250
5	Замена существующих котлов КЭВ 6000/6 на котлы 2500/6		ОБ			1600	1600	1600	4800
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в бюджетных учреждениях									
1	Повышение тепловой защиты зданий, строений, сооружений	2 шт.	МБ				200	200	400
2	Организация учёта на объектах бюджетной сферы и администрации МО коллективными приборами учёта тепла.	2 шт.	МБ	150	150				300
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в жилищном фонде									
1	Организация учёта на объектах жилищного фонда индивидуальными приборами учёта	20 шт	МБ	15	15				30
Итого требуемый объем затрат по подпрограмме:				720	725	1860	2060	2060	7425
Выделено из областного бюджета				0	0	0	0	0	0
Выделено из местного бюджета				0	0	0	0	0	0
Выделено из средств предприятий				0	0	0	0	0	0

**Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
ДУМА
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

**От 19.12.2013 г. № 62
п. Коршуновский**

«О бюджете Коршуновского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»

В соответствии со статьей 153 БК РФ, Положением о бюджетном процессе в Коршуновском муниципальном образовании, заслушав Главу Коршуновского сельского поселения Н.В. Липатова, Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

Утвердить основные характеристики бюджета Коршуновского сельского поселения на 2014 год:

общий объем доходов бюджета в сумме **7 771,3 тыс. рублей**, в том числе безвозмездные поступления в сумме – **5 793,4 тыс. рублей**, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 5 793,4 тыс. рублей.

общий объем расходов бюджета в сумме **7 771,3 тыс. рублей**.

Утвердить основные характеристики бюджета Коршуновского сельского поселения на плановый период 2015 и 2016 годов:

общий объем доходов бюджета на 2015 год в сумме **7 569,5 тыс. рублей**, в том числе безвозмездные поступления в сумме – **5 472,8 тыс. рублей**, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 5 472,8 тыс. рублей;

в сумме 5 472,8 тыс. рублей; на 2016 год в сумме **7 627,2 тыс. рублей**, в том числе безвозмездные поступления в сумме – **5 407,3 тыс. рублей**, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 5 407,3 тыс. рублей

общий объем расходов бюджета на 2015 год в сумме **7 569,5 тыс. рублей**, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 84 тыс. рублей;

на 2016 год в сумме **7 627,2 тыс. рублей**, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 172 тыс. рублей.

3. Установить прогнозируемые доходы бюджета Коршуновского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов согласно Приложениям № 1,2.

4. Установить перечень главных администраторов доходов бюджета Коршуновского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов согласно Приложению № 3.

5. Установить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов согласно Приложению № 4.

6. Установить распределение бюджетных ассигнований на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов РФ согласно Приложению № 5, 6.

7. Установить распределение бюджетных ассигнований на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов по разделам и подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджетов согласно Приложению № 7, 8.

8. Установить распределение бюджетных ассигнований в ведомственной структуре расходов бюджета на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов согласно Приложению № 9, 10.

9. Установить, что в расходной части бюджета создается резервный фонд администрации Коршуновского сельского поселения:

на 2014 год в размере 10 тыс. рублей;
на 2015 год в размере 20 тыс. рублей;

Приложение №1 к ВЕСТНИКУ 13(78) от 30 декабря 2013 г.

на 2016 год в размере 20 тыс. рублей

10. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Коршуновского сельского поселения:

на 2014 год в размере 175,9 тыс. рублей;

на 2015 год в размере 205,7 тыс. рублей;

-- на 2016 год в размере 236,9 тыс. рублей

11. Установить, что в расходной части бюджета поселения на 2014 год предусмотрены расходы на предоставление из бюджета поселения бюджету муниципального района межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями **в объёме 660 тыс. рублей.**

12. Установить предельный объем муниципального долга бюджета поселения:

на 2014 год в размере 989 тыс. рублей;

на 2015 год в размере 1 048 тыс. рублей;

на 2016 год в размере 1 110 тыс. рублей.

13. Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга бюджета Коршуновского сельского поселения:

на 2014 год в размере 0 тыс. руб.;

на 2015 год в размере 0 тыс. руб.;

на 2016 год в размере 0 тыс. руб.

14. Установить верхний предел муниципального долга по со-

стоянию на 1 января 2015 года в размере **0 тыс. руб.**, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям **0 тыс. руб.**; на 1 января 2016 года в размере **0 тыс. руб.**, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям **0 тыс. руб.**; на 1 января 2017 года в размере **0 тыс. руб.**, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям **0 тыс. руб.**

15. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов согласно Приложению № 11, 12.

16. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов согласно Приложению № 13,14.

17. Установить, что остатки средств бюджета Коршуновского сельского поселения на начало текущего финансового года, за исключением остатков неиспользованных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в объеме до 100 процентов могут направляться на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета поселения.

18. Опубликовать данное решение в Вестнике Коршуновского сельского поселения и на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения.

Глава – председатель Думы Коршуновского сельского поселения

Н.В. Липатов

Учредители: Администрация и Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

Адрес редакции: п. Коршуновский,
Ул. Солнечная 10.
Отв. за выпуск Ясиковская О.И.

Распространяется бесплатно. Выходит 1 раз в месяц.
Тираж 30 экз.