**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Нижнеилимский муниципальный район**

**ДУМА**

**КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

**От 30.09.2015г. № 130**

 «Об утверждении «Порядка учета предложений

граждан по проекту решения Думы Коршуновского

сельского поселения «О внесении изменений и

дополнений в Устав Коршуновского муниципального

образования» и участие граждан в его обсуждении»

В соответствии с Уставом Коршуновского муниципального образования, Дума Коршуновского сельского поселения,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить «Порядок учета предложений граждан по проекту решения Думы Коршуновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Коршуновского муниципального образования» и участие граждан в его обсуждении» (прилагается).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию одновременно с проектом решения Думы Коршуновского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Коршуновского муниципального образования» на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения и в периодическом печатном издании «Вестник Коршуновского сельского поселения».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Думы Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района.

Глава Коршуновского

сельского поселения Н.В. Липатов

 Приложение № 1

 к решению Думы Коршуновского сельского поселения

 От 30.09.2015 года № 130

**ПОРЯДОК УЧЁТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ГРАЖДАН ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ КОРШУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**И УЧАСТИЕ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ**

 1. Предложение по изменениям и дополнениям в Устав Коршуновского муниципального образования (далее – Устав) принимаются от населения муниципального образования.

 2. Предложения граждан принимаются в течение 30 дней со дня опубликования Устава муниципального образования с изменениями и дополнениями в «Вестнике Коршуновского сельского поселения».

 3. Предложения по Уставу с изменениями и дополнениями должны быть представлены в следующей форме:

**Предложения по Уставу Коршуновского муниципального образования с изменениями и дополнениями.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №П/П | Текст Устава муниципальногообразования в новой редакции с указанием части, пункта, абзаца. | Предложение по тексту, указанному в графе 2 | Обоснование  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

При желании можно указать:

Фамилия, имя, отчество гражданина, год рождения, адрес места жительства, личная подпись и дата.

 4.Предложения по Уставу Коршуновского муниципального образования с изменениями и дополнениями принимаются:

- Администрацией Коршуновского сельского поселения в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 по адресу: п. Коршуновский, ул. Солнечная 10.

- Думой Коршуновского сельского поселения в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 по адресу: п. Коршуновский, ул. Солнечная 10.

Либо могут быть направлены по почте по адресу: 66594 Иркутская область, Нижнеилимский район, п. Коршуновский, ул. Солнечная 10 с пометкой (Предложения по Уставу Коршуновского муниципального образования).

 5. Поступившие предложения граждан рассматриваются на заседании рабочей группы по учёту и анализу предложений граждан по Уставу Коршуновского муниципального образования с изменениями и дополнениями.

 6. Предложения по Уставу Коршуновского муниципального образования, вынесенные с нарушением порядка, срока, и формы, предусмотренных настоящим Порядком, по решению рабочей группы по учету и анализу предложений граждан по Уставу Коршуновского муниципального образования могут быть оставлены без рассмотрения.

 7. По итогам рассмотрения каждого предложения рабочая группа по работе над Уставом принимает решение о его принятии и внесении соответствующих изменений и дополнений в Устав Коршуновского муниципального образования либо об отклонении предложения. Решение рабочей группы по учету и анализу предложений граждан по Уставу оформляется протоколом.

 8. Рабочая группа по учету и анализу предложений граждан по Уставу представляет в Думу Коршуновского сельского поселения Устав Коршуновского муниципального образования с изменениями и дополнениями, доработанный по результатам рассмотрения предложений граждан, вместе с информацией о количестве поступивших предложений по Уставу, и результатах их рассмотрения.

 9. Граждане, направившие предложения по Уставу, вправе при рассмотрении их предложений участвовать в заседаниях:

- рабочей группы по учету и анализу предложений граждан по Уставу;

- Думы Коршуновского сельского поселения

 10. Информация о результатах рассмотрения предложений граждан по Уставу муниципального образования подлежит опубликованию в «Вестнике Коршуновского сельского поселения» в течение 15 дней со дня принятия решения Думы Коршуновского сельского поселения «О принятии Устава Коршуновского муниципального образования с изменениями и дополнениями».

 11. По просьбе граждан, направивших предложения по Уставу, им сообщается в письменной или устной форме о результатах их предложений в срок, указанный в пункте 10 настоящего Порядка.