

ВЕСТНИК

Коршуновского сельского поселения

Приложение №1 к Вестнику №05(98) от 30 апреля 2015г

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 13.04.2015 г. № 38

п. Коршуновский

«О проверке технической готовности автоматизированной системы централизованного оповещения гражданской обороны и информирования населения Коршуновского сельского поселения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций в 2015 году»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях определения технической готовности системы оповещения гражданской обороны и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, во исполнение распоряжения председателя Правительства Иркутской области №17-рзп от 16.03.2015 года, распоряжения администрации Нижнеилимского района от 06.04.2015 г. № 155 «О проверке технической готовности автоматизированной системы централизованного оповещения гражданской обороны и информирования

населения Нижнеилимского муниципального района об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций в 2015 году», руководствуясь Уставом Коршуновского муниципального образования:

1. Провести 17 апреля 2015 года проверку технической готовности автоматизированной системы централизованного оповещения гражданской обороны и информирования населения Коршуновского сельского поселения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций

2. Образовать комиссию для проверки технической готовности автоматизированной системы централизованного оповещения гражданской обороны и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций в 2015 году (далее – комиссия).

3. Утвердить прилагаемый состав комиссии.

4. Обеспечить информирование населения о предстоящей проверке местной системы оповещения.

5. Данное распоряжение опубликовать в «Вестнике Коршуновского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения.

6. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой..

Глава Коршуновского
сельского поселения

Н.В. Липатов

УТВЕРЖДЁН

Распоряжением администрации
Коршуновского сельского поселения
от 13.04.2015 г. № 38

СОСТАВ

комиссии для проверки технической готовности системы оповещения гражданской обороны и информирования населения Коршуновского сельского поселения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций в 2015 году.

Липатов Н.В. – глава Коршуновского сельского поселения - председатель комиссии

Члены комиссии:

Коротких В.М. – ведущий специалист по муниципальному хозяйству;

Некипелова Е.Т. – ведущий специалист по социально-экономическому развитию;

Слободчикова Т.В. – вр. и.о. инспектора ВУС.

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ

КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.04.2015г. № 23

п. Коршуновский

« Об утверждении Положения о порядке подготовки, утверждения и внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования»

В соответствии с частью 6 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 3 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Коршуновского муниципального образования, администрация Коршуновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке подготовки, утверждения и внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования "Коршуновское сельское поселение" (Приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Вестнике Коршуновского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коршуновского
сельского поселения

Н.В. Липатов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке подготовки, утверждения и внесения изменений в нормативы градостроительного проектирования муниципального образования «Коршуновское сельское поселение»

1. Настоящее Положение о порядке подготовки, утверждения и внесения изменений в нормативы градостроительного проектирования муниципального образования "Коршуновское сельское поселение" (далее - Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Законом Иркутской области от 23 июля 2008 года N 59-оз "О градостроительной деятельности в Иркутской области".

2. Настоящее Положение определяет состав, порядок подготовки, утверждения и внесения изменений в нормативы градостроительного проектирования муниципального образования "Коршуновское сельское поселение" (далее - местные нормативы).

3. Местные нормативы разрабатываются в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности населения Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района Иркутской области, предупреждения и устранения вредного воздействия на население факторов среды обитания и принимаются в форме нормативных правовых актов муниципального образования "Коршуновское сельское поселение".

4. Местные нормативы разрабатываются с учетом территориальных, природно-климатических, геологических, социально-экономических и иных особенностей муниципального образования "Коршуновское сельское поселение".

5. Подготовка местных нормативов осуществляется с учетом:

- 1) социально-демографического состава и плотности населения на территории поселения;
- 2) планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения;
- 3) предложений органов местного самоуправления и других заинтересованных лиц.

6. Проект местных нормативов подлежит размещению на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения в сети "Интернет" и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, не менее чем за месяц до их утверждения.

7. Утвержденные местные нормативы подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных нормативов.

8. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального района населения муниципального района и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального района могут быть утверждены в отношении одного или нескольких видов объектов, предусмотренных частью 3 статьи 29.2 Градостроительного Кодекса РФ.

9. Состав местных нормативов

9.1. Местные нормативы устанавливают совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения, относящимися к областям, указанным в пункте 1 части 3 статьи 19 Градостроительного Кодекса РФ, иными объектами местного значения муниципального района населения муниципального района и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального района.

9.2. Расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, содержащиеся в местных нормативах, устанавливаются не ниже, чем такие показатели в региональных нормативах градостроительного проектирования Иркутской области.

9.3. Местные нормативы учитываются при внесении изменений в схему территориального планирования Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского муниципального района, а также при разработке проектов планировки других элементов планировочной структуры, входящих в состав поселения, проектов межевания таких элементов, проектно-сметной документации объектов капитального строительства.

9.4. К объектам местного значения, которые необходимы для осуществления полномочий органов местного самоуправления Нижнеилимского муниципального района, и для которых необходимо разработать местные нормативы градостроительного проектирования, относятся:

- 1) объекты электроснабжения;
- 2) объекты здравоохранения;
- 3) объекты физической культуры и массового спорта, в том числе:
 - а) спортивные комплексы;
 - б) плавательные бассейны;
 - в) стадионы;
- 4) объекты образования, в том числе объекты капитального строительства муниципальных образовательных организаций;
- 5) объекты культуры, в том числе:
 - а) муниципальные библиотеки;
 - б) автомобильные дороги местного значения в границах муниципального образования;
 - 7) объекты, предназначенные для утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;
 - 8) объекты культурного наследия местного (муниципального) значения;
 - 9) особо охраняемые природные территории местного значения;
 - 10) объекты, включая земельные участки, предназначенные для содержания мест захоронения и организации ритуальных услуг;
 - 11) иные объекты.

10. Порядок подготовки, утверждения и внесения изменений в местные нормативы

10.1. Решение о подготовке местных нормативов принимается администрацией Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района и оформляется правовым актом.

10.2. Заказчиком по подготовке местных нормативов является Администрация Коршуновского сельского поселения.

10.3. Разработка местных нормативов осуществляется специализированной организацией в соответствии с техническим заданием, которое подготавливает администрация Коршуновского сельского поселения, и утверждается главой Коршуновского сельского поселения.

10.4. Сроки подготовки местных нормативов устанавливаются администрацией Коршуновского сельского поселения.

10.5. В соответствии с утвержденным техническим заданием проводится размещение муниципального заказа на разработку местных нормативов.

10.6. Разработанные в соответствии с техническим заданием местные нормативы в течение 60 дней со дня их поступления рассматриваются в администрации Коршуновского сельского поселения и заинтересованных муниципальных учреждений Коршуновского сельского поселения на соответствие требованиям федерального и областного законодательства и утверждаются Думой Коршуновского сельского поселения.

10.7. При подготовке местных нормативов их перечень может быть уточнен с учетом особенностей социально-экономических условий, включающих в себя фактически сложившиеся технико-экономические, санитарно-гигиенические показатели, противопожарные показатели, наличие топливно-энергетических, водных и иных ресурсов, состояние окружающей природной среды. При этом обязательно учитываются предельно допустимые нагрузки на окружающую природную среду, которые определяются с учетом ее потенциальных возможностей, режима рационального использования природных и иных ресурсов в целях обеспечения наиболее благоприятных условий жизни населения, недопущения разрушения естественных экологических систем и необратимых изменений в окружающей природной среде.

10.8. Внесение изменений в местные нормативы осуществляется в том же порядке, что и их подготовка.

11. Заключительные положения

11.1. Местные нормативы обязательны для применения всеми участниками градостроительной деятельности, осуществляемой на территории

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнелимский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 09.04.2015 г. № 23/1

п. Коршуновский

«Об утверждении Решения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Коршуновского сельского поселения»

На основании протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Коршуновского сельского поселения от 09.04.2015 г. № 1,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Коршуновского сельского поселения, в соответствии с протоколом №1 от 09.04.2015 г (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Коршуновского
сельского поселения

Н.В. Липатов

Приложение №1
к постановлению администрации Коршуновского
сельского поселения от 09.04.2015г. № 23/1

ПРОТОКОЛ № 1

заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Коршуновского сельского поселения

от 09.04.2015 года

Вёл заседание:

Глава поселения, председатель КЧС и ПБ Коршуновского сельского поселения
Липатов Н.В.

Присутствовали:

Коротких В.М. – вед. специалист администрации;
Ливанова О.В. – директор МКУК КИЦ;
Маслобоева Н.М. – директор школы;
Барышникова Е.В. – директор ООО «Наш дом»;
Агафонова Т.А. – директор ДШИ;
Фурсов Е.А. – директор ООО «Элит»;
Ясиковская О.И. – зам. председателя Думы;
Карнаухова Н.А. – зам. директора по АХР центр помощи детям

Повестка дня:

1. Вопрос о самоограничении, о введении ограничения режима потребления электрической энергии на котельной п. Коршуновский с 16.04.2015 г.

СЛУШАЛИ:

1. Липатова Н.В. – 06.04.2015 года поступило уведомление от ООО «Иркутская Энергосбытовая компания» о введении ограничения режима потребления электрической энергии на котельной п. Коршуновский, в связи с задолженностью перед ООО «Иркутская Энергосбытовая компания» по оплате использованных энергоресурсов. По состоянию на 06 апреля 2015 года задолженность составляет: 9773 772 руб. (Девять миллионов семьсот семьдесят три тысячи семьсот семьдесят два рубля). В случае непогашения указанной задолженности до истечения 10 дней, то есть 16.04.2015 г. будут приняты меры к прекращению технологического процесса с введением ограничения режима потребления.
2. Фурсова А.Н. – полная задолженность 13609475,29 руб.
16.04.15 г. ограничение технологической брони, через 5 дней ограничение аварийной брони. С 01.05.2015 г. может произойти полное ограничение электрической энергии.
Задолженность: бюджетных учреждений составляет 3981 млн.руб.
населения составляет 5358 млн. руб.
Ведётся работа с задолженностью населения, подаются иски в суд.
3. Барышникову Е.В. - задолженность: бюджетных учреждений составляет 105 тыс.руб.; населения составляет 1382 млн. руб.
Ведётся работа с задолженностью населения, подаются иски в суд.

Решение:

Написать депутатские запросы на руководителей организаций, учреждений по работе с задолженностью за коммунальные услуги со своими сотрудниками;
Регулярно проводить работу с населением по задолженности за коммунальные услуги.

Председатель КЧС и ПБ: Н.В. Липатов

Секретарь КЧС и ПБ: В.М. Коротких

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ

КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 09.04.2015 г. № 24

п. Коршуновский

«Об утверждении Решения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Коршуновского сельского поселения»

На основании протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Коршуновского сельского поселения от 09.04.2015 г. № 2,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Коршуновского сельского поселения, в соответствии с протоколом №2 от 09.04.2015 г (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

**Глава Коршуновского
сельского поселения**

Н.В. Липатов

Приложение №1
к постановлению администрации Коршуновского
сельского поселения от 09.04.2015г. № 24

ПРОТОКОЛ № 2

заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Коршуновского сельского поселения от 09.04.2015 года

Вёл заседание:

Глава поселения, председатель КЧС и ПБ Коршуновского сельского поселения
Липатов Н.В.

Присутствовали:

Коротких В.М. – вед. специалист администрации;
Ливанова О.В. – директор МКУК КИЦ;
Маслобоева Н.М. – директор школы;
Барышникова Е.В. – директор ООО «Наш дом»;
Агафонова Т.А. – директор ДШИ;
Фурсов Е.А. – директор ООО «Элит»;
Ясиковская О.И. – зам. председателя Думы;
Карнаухова Н.А. – зам. директора по АХР центр помощи детям

Повестка дня:

1. Обеспечение пожарной безопасности на подведомственных территориях Коршуновского сельского поселения.
2. О мерах по предотвращению и тушению лесных пожаров на территории Коршуновского сельского поселения.

Решение:

- Руководителям организаций и учреждений принять меры по усилению противопожарной защиты подведомственных территорий.
- Директорам управляющих компаний ООО «Элит» - Фурсову Е.А., ООО «Наш дом» - Барышниковой Е.В. – осуществить проверку технического состояния противопожарного водоснабжения, организовать рейды по закрытию на замок входных дверей в подвальные и чердачные помещения жилых домов.
- Запретить стихийные пожогы сухой травы, мусора в жилых районах, пожнивных остатков соломы на полях в весенне-летний пожароопасный период 2015 года.
- Организовать и провести руководителям организаций и учреждений, И/П собрание среди своих сотрудников по вопросам обеспечения пожарной безопасности, принять меры по усилению противопожарной защиты, по соблюдению правил пожарной безопасности в лесу и организация проведения безопасной эвакуации людей в случае пожара.
- Обеспечить контроль и дежурство на дому на весенне-летний период силами администрации Коршуновского сельского поселения за соблюдением противопожарного режима, с оповещением в единую дежурно-диспетчерскую службу района.
- Специалисту администрации Коротких В.М. ответственному за ПБ обеспечить доведение информации до населения о соблюдении правил пожарной безопасности в лесу, распространить среди населения листовки-памятки действия населения при лесных пожарах.
- Обеспечить достаточность сил и средств для тушения лесных пожаров на территории Коршуновского сельского поселения.

Председатель КЧС и ПБ:
Секретарь КЧС и ПБ:

Н.В. Липатов
В.М. Коротких

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ

КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 09.04.2015 г. № 25

п. Коршуновский

«Об объектовом подразделении добровольной

пожарной охраны, принимающем непосредственное участие в тушении пожаров и имеющем на вооружении средства пожаротушения - добровольной пожарной дружины Коршуновского муниципального образования»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 мая 2011 г. № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», в целях обеспечения пожарной безопасности,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- | | |
|---|---|
| <p>⇒ 1. Создать объективное подразделение добровольной пожарной охраны, принимающее непосредственное участие в тушении пожаров и имеющее на вооружении средства пожаротушения - добровольную пожарную дружину Коршуновского муниципального образования (далее – ДПД).</p> <p>2. Утвердить положение о ДПД (приложение № 1).</p> <p>3. Утвердить состав добровольной пожарной дружины (приложение № 2).</p> <p>4. Назначить начальником добровольной пожарной дружины Коршуновского муниципального образования главу Коршунов-</p> | <p>ского сельского поселения Липатова Николая Владимировича.</p> <p>5. Предусмотреть финансирование ДПД за счёт средств бюджета муниципального образования в пределах, утвержденной сметы расходов на 2015 год.</p> <p>6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.</p> |
| | <p>Глава Коршуновского сельского поселения</p> <p>Н.В. Липатов</p> |

Приложение № 1
к постановлению администрации
Коршуновского сельского поселения
от 09.04.2015 г. № 25

Положение об объективном подразделении добровольной пожарной охраны, принимающем непосредственное участие в тушении пожаров и имеющее на вооружении средства пожаротушения – добровольной пожарной дружины Коршуновского муниципального образования.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет организацию и порядок функционирования объективного подразделения добровольной пожарной охраны, принимающего непосредственное участие в тушении пожаров и имеющее на вооружении средства пожаротушения – добровольной пожарной дружины Коршуновского муниципального образования (далее – ДПД).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.3. ДПД на объектах Коршуновского муниципального образования осуществляет профилактику и (или) тушение пожаров, проведение аварийно-спасательных работ.
- 1.4. В своей деятельности ДПД руководствуется законодательными и иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативно правовыми актами Иркутской области, иными правовыми актами, настоящим Положением.
- 1.5. При выполнении стоящих задач ДПД осуществляет взаимодействие с подразделениями федеральной противопожарной службы МЧС России, противопожарной службы Иркутской области, иными видами пожарной охраны, предприятиями, учреждениями и организациями.
- 1.6. Порядок привлечения сил и средств ДПД для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ за пределами объектов Коршуновского муниципального образования определяется Расписанием выезда подразделений пожарной охраны для тушения пожаров в Нижнеилимском районе.
- 1.7. Документы, регламентирующие деятельность ДПД, разрабатываются в соответствии с нормативными актами и распорядительными документами МЧС России.

2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ДПД.

- 2.1. Органом управления ДПД является её начальник, назначаемый главой муниципального образования.
- 2.2. В состав ДПД могут приниматься штатные работники администрации Коршуновского муниципального образования.
- 2.3. В ДПД принимаются граждане не моложе 18 лет, не имеющие ограничения по состоянию здоровья, способные по своим личным и деловым качествам выполнять обязанности, возложенные на работников ДПД.
- 2.4. Члены ДПД являются добровольными пожарными при условии, что они являются членами или участниками общественного объединения пожарной охраны и принимают на безвозмездной основе участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведение аварийно-спасательных работ.
- 2.5. Добровольные пожарные допускаются к самостоятельной работе по тушению пожаров при наличии у них документа о прохождении обучения по программе первоначальной профессиональной подготовки.

3. ОБЯЗАННОСТИ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖАРНЫХ.

На добровольных пожарных возложены следующие обязанности:

1. Обладать необходимыми пожарно-техническими знаниями в объёме, предусмотренном программой первоначальной и последующей профессиональной подготовки добровольных пожарных;
2. Во время несения службы (дежурства) в соответствии с графиком дежурства пребывать к месту вызова при получении сообщения о пожаре или чрезвычайной ситуации, участвовать в тушении пожара и проведении аварийно-спасательных работ и оказывать первую помощь пострадавшим;
3. Нести службу (дежурство) в соответствии с графиком дежурства, согласованным с руководителем организации по месту работы или учёбы добровольного пожарного в случае включения добровольного пожарного в указанный график дежурства в рабочее или учебное время и утвержденным соответственно руководителем добровольной пожарной команды или добровольной пожарной дружины;
4. Соблюдать установленный порядок несения службы (дежурства) в расположении добровольной пожарной команды или добровольной пожарной дружины, дисциплину и правила охраны труда в пожарной охране;
5. Содержать в исправном состоянии снаряжение пожарных, пожарный инструмент, средства индивидуальной защиты пожарных и пожарное оборудование;
6. Выполнять законные распоряжения руководителя.

4. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ СТРУКТУРЫ И УПРАЗДНЕНИЯ ДПД.

Решение о создании, изменении структуры и ликвидации ДПД, а так же её структуры, численности и оснащения принимает глава Коршуновского муниципального образования.

5. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДПД.

Основными задачами ДПД являются:

- Участие в проведении пожарно-профилактической работы на объектах организаций;
- Участие в тушении пожаров, проведение аварийно-спасательных работ;
- Осуществление профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации добровольных пожарных.

6. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ЧЛЕНОВ ДПД.

- 6.1. На членов ДПД распространяются все социальные льготы и гарантии, предусмотренные для работников администрации Коршуновского муниципального образования.
- 6.2. Члены ДПД подлежат обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Добровольным пожарным и членам их семей предоставляются иные льготы, в соответствии с действующим законодательством.

⇒

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДПД.

ДПД использует для выполнения своих задач здания, сооружения, помещения, пожарную мотопомпу, а так же оборудование, снаряжение и имущество, содержащиеся за счёт средств Коршуновского муниципального образования, которое имеется на содержании.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Коршуновского сельского поселения
от 09.04.2015 г. № 25

Состав добровольной пожарной дружины Коршуновского муниципального образования.

Молчун Александр Дмитриевич.
Липатов Николай Владимирович.
Молчун Михаил Иванович.
Коротких Виктория Михайловна.
Слободчикова Татьяна Валерьевна.

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.03.2015г № 37/1
п. Коршуновский
«О присвоении классного чина
муниципальным служащим»

На основании Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральными законами от 02.03.2007 № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.2007г № 88 ОЗ, Законом от 15.10.2007года № 89-ОЗ «О реестрах должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы государственной гражданской службы Иркутской области», Указом губернатора от 30.04.2010года № 87-уг «О размерах окладов за классный чин государственных гражданских служащих Иркутской области», Постановление губернатора Иркутской области от 16.11.2007г № 537-п «О размерах окладов за

классный чин государственных гражданских служащих Иркутской области» Утвержденного Решением Дума Коршуновского сельского поселения № 101 от 28.12.2011года.

1. Присвоить классный чин секретарь муниципальной службы 3-го класса муниципальным служащим администрации Коршуновского сельского поселения.
- Лариной Марине Викторовне
2. Централизованной бухгалтерии Финансового управления Нижнеилимского муниципального района с 01.04.2015года производить выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин согласно штатного замещения муниципальных служащих.
3. Опубликовать данное распоряжение в «Вестнике Коршуновского сельского поселения»
4. Контроль за выполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Коршуновского
сельского поселения

Н.В. Липатов

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский район
**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2015 № 25/1
п. Коршуновский

«Об утверждении муниципальной целевой программы "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Коршуновского сельского поселения на 2015-2017 годы"»

На основании Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в

Российской Федерации", Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Коршуновского муниципального образования

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить муниципальную целевую программу "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Коршуновского сельского поселения на 2015-2017 годы" (Приложение №1).
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в СМИ «Вестник» Коршуновского сельского поселения и размещению на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения korsh-adm@rambler.ru
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коршуновского
сельского поселения

Н.В. Липатов



**Муниципальная программа
«Развитие малого и среднего предпринимательства на территории
Коршуновского сельского поселения»
на 2015-2017годы
1. Паспорт программы**

Наименование программы	Ведомственная целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Коршуновского сельского поселения»
Заказчик программы	Администрация Коршуновского сельского поселения
Разработчик программы	Администрация Коршуновского сельского поселения
Исполнители программы	Администрация Коршуновского сельского поселения
Основание для разработки программы	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Устав Коршуновского сельского поселения, Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Коршуновского сельского поселения, их формирования и реализации
Дата утверждения Программы	Постановление 20.04.2015 г. № 25/1
Основная цель программы	Создание на территории Коршуновского сельского поселения условий для устойчивого развития предприятий субъектов малого и среднего бизнеса на основе формирования эффективных механизмов его поддержки.
Основные задачи программы	1. Создание правовых, экономических и организационных условий для устойчивой деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства. 2. Развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства с предоставлением адресной методической, информационной, консультативной поддержки. 3. Устранение административных барьеров, препятствующих развитию субъекта малого и среднего бизнеса. 4. Совершенствование методов и механизмов финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. 5. Повышение деловой и инвестиционной активности предприятий субъектов малого и среднего бизнеса; 6. Создание условий для увеличения занятости населения. 7. Привлечение представителей субъектов малого и среднего бизнеса, ведущих деятельность в приоритетных направлениях социального развития. 8. Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства для выполнения муниципального заказа.
Сроки реализации программы	Период реализации программы – 2015-2017 годы
Объем и источники финансирования	Общий объем финансирования в 2015-2017 гг. из них средства бюджета сельского поселения Составляет 120 тыс. руб., в том числе: 2015 год- 20 тыс. руб. 2016 год- 46 тыс. руб. 2017 год- 54 тыс. руб.
Ожидаемые социально-экономические результаты от реализации программы	1. Увеличение количества вновь создаваемых и сохранение действующих субъектов малого и среднего предпринимательства. 2. Увеличение количества рабочих мест. 3. Рост налоговых поступлений в местный бюджет от деятельности предприятий субъектов малого и среднего бизнеса. 4. Увеличение объема товаров и услуг, производимых и реализуемых субъектами малого и среднего бизнеса. 5. Повышение качества товаров и услуг, предоставляемых населению за счет усиления конкуренции. 6. Увеличение представителей субъектов малого и среднего бизнеса, ведущих деятельность в приоритетных направлениях социального развития.
Система организации контроля за реализацией программы	Осуществляется администрацией Коршуновского сельского поселения Нижнелимского муниципального района.

**2. Анализ состояния субъектов малого и среднего предпринимательства
на территории Коршуновского сельского поселения**

Настоящая целевая программа Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Коршуновского сельского поселения» на 2015-2017 годы разработана в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законом Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции".

Анализ развития субъектов малого и среднего бизнеса проведен на основе данных за 2015 год. На 1 января 2015 года на территории Коршуновского сельского поселения действуют 2 малых и средних предприятия и 4 индивидуальных предпринимателя.

Торговля и сфера услуг достаточно традиционная отрасль для малого и среднего бизнеса. Не требующая больших стартовых затрат, обеспечивающая быструю отдачу вложений, она стала довольно привлекательной для малых и средних предприятий и бурно развивающейся на этапе становления.

**3. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее
решения программными методами**

Несмотря на проведенную работу во всех областях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Коршуновского сельского поселения, к настоящему времени не удалось охватить в полном объеме инновационную деятельность, привлечь внешние инвестиции, решить вопросы занятости трудоспособного населения.

Увеличение темпов наращивания потенциала субъектов малого и среднего бизнеса не может быть получено, если существенно не изменятся правовые и экономические условия для свободного развития малого и среднего предпринимательства. Проблемы, сдерживающие развитие субъектов малого и среднего бизнеса, во многом вытекают из макроэкономической ситуации настоящего периода:

- действующие нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере малого и среднего предпринимательства, не в полной мере обеспечивают условия для создания и функционирования его субъектов;
- отсутствие стартового капитала и недостаток знаний для успешного начала предпринимательской деятельности;
- ограниченный спектр финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (отсутствие системы гарантирования и страхова-

ния кредитов, отсутствие механизма предоставления льгот банками, лизинговыми и страховыми компаниями, слабое кредитно-инвестиционное обслуживание);

- усложнена административно-разрешительная система по осуществлению деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (лицензирование, сертификация, система контроля);
- недостаток кадров рабочих специальностей для субъектов малого и среднего бизнеса;
- слабая консультационно-информационная поддержка субъектов малого и среднего бизнеса;
- несовершенство системы учета и отчетности по малому предпринимательству.

Решение проблемы поддержки малого предпринимательства возможно только путем разработки программно-целевого инструмента. Необходим комплексный и последовательный подход, рассчитанный на долгосрочный период, обеспечивающий реализацию мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса управления и контроля. Существенным негативным фактором, сдерживающим развитие малого и среднего предпринимательства, является отсутствие развитых рыночных механизмов его поддержки. На становление и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства серьезное влияние оказывают следующие факторы:

- несовершенство законодательства в части несоответствия вновь принимаемых законодательных актов действующим правовым нормам;
- нестабильная налоговая политика;
- ограниченное бюджетное финансирование, отсутствие разработанных и законодательно утвержденных нормативов отчисления бюджетных средств на поддержку и развитие субъектов малого и среднего бизнеса;

Все это создает предпосылки для "ухода в тень" малых предприятий и индивидуальных предпринимателей, нарушению положений Трудового кодекса

РФ по отношению к наемным работникам, занижению уровня официальной заработной платы. Анализ факторов влияющих на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства показывает, что существующие проблемы можно решить лишь объединенными усилиями и согласованными действиями самих предпринимателей, их общественных объединений и органов местного самоуправления. Результатом взаимодействия должно стать совершенствование:

- нормативно-правовой базы, регулирующей предпринимательскую деятельность;
- информационной базы;
- финансовых механизмов поддержки малого и среднего предпринимательства.

Развитие малого бизнеса в Коршуновском сельском поселении должно осуществляться на основе программно-целевых методов.

4. Цель и задачи программы, приоритетные направления развития субъектов малого и среднего бизнеса

Цель программы - создание на территории Коршуновского сельского поселения благоприятных условий для устойчивого развития предприятий субъектов малого и среднего бизнеса, способствующих созданию новых рабочих мест, развитию реального сектора экономики, пополнению бюджета, на основе формирования эффективных механизмов поддержки. Для достижения цели настоящей программы поставлены задачи, позволяющие в условиях ограниченного ресурсного обеспечения разрешить ключевые проблемы развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе:

- создание правовых, экономических и организационных условий для устойчивой деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;
- развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства с предоставлением методической, информационной, консультационной;
- устранение административных барьеров, препятствующих развитию субъектов малого и среднего бизнеса;
- совершенствование методов и механизмов финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- повышение деловой и инвестиционной активности предприятий субъектов малого и среднего бизнеса;
- создание условий для увеличения занятости населения;
- привлечение представителей субъектов малого и среднего бизнеса, ведущих деятельность в приоритетных направлениях социального развития;
- привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства для выполнения муниципального заказа.

Указанная цель и задачи соответствуют социально-экономической направленности развития Коршуновского сельского поселения.

Важными и приоритетными направлениями развития малого предпринимательства, как на государственном, так и на уровне поселения признаны:

- жилищно-коммунальное;
- образовательное;
- ремесленное;
- спортивно-оздоровительное;
- благоустройство.

Наличие монополии, недостаточное количество, а порой и полное отсутствие предприятий в этих сферах влияют не только на стоимость предоставляемых услуг, но и их на качество.

Сегодня в поселении есть реальная возможность развития за счет малых предприятий таких сфер экономики, как:

- инновационная деятельность;
- расширение и качественное улучшение деятельности по оказанию бытовых услуг населению;
- производство продукции для нужд ЖКХ, оказание жилищно-коммунальных услуг, внедрение современных технологий в жилищно-коммунальном хозяйстве;

Для решения поставленных задач Программа содержит перечень конкретных мероприятий, нацеленных на обеспечение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Коршуновского сельского поселения.

Мероприятия программы вместе с тем строятся с учетом потребностей администрации поселения в обеспечении мониторинга и экономического анализа развития субъектов малого и среднего предпринимательства, информационного обмена, проведении исследований по проблемам субъектов малого и среднего предпринимательства и сгруппированы в пять разделов, характеризующих основные направления поддержки субъектов малого и среднего бизнеса:

- нормативно-правовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- развитие доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам;
- формирование и развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- развитие консультационной, организационно методической и информационной поддержки субъектов малого и среднего бизнеса;
- содействие росту конкурентоспособности.

5. Объем планируемых финансовых ресурсов и источники финансирования программы

Финансирование мероприятий программы обеспечивается из средств бюджета Коршуновского сельского поселения в размере 120 тыс. руб. в том числе по годам:

- 2015 год- 20 тыс. руб.
- 2016 год- 46 тыс. руб.
- 2017 год- 54 тыс. руб.

Целевое финансирование программы осуществляется в следующих формах:

- направление средств бюджета Коршуновского сельского поселения на проведение мероприятий программы.

6. Ожидаемые социально-экономические результаты реализации Программы

Реализация мероприятий программы предполагает создать условия для сохранения действующих и вновь образованных субъектов малого и среднего предпринимательства, что позволит обеспечить увеличение количества рабочих мест, повышение заработной платы на предприятиях субъектов малого и среднего бизнеса и тем самым повысить уровень жизни населения на территории Коршуновского сельского поселения.

По итогам реализации программы планируется получить следующие результаты:

- привлечение инвестиций в малое предпринимательство;
- увеличение объема товаров и услуг, производимых и реализуемых субъектами малого и среднего предпринимательства, расположенными на территории Коршуновского сельского поселения;
- рост налоговых поступлений в местный бюджет от деятельности предприятий субъектов малого и среднего бизнеса;
- повышение качества товаров и услуг, предоставляемых населению за счет усиления конкуренции;
- увеличение представителей субъектов малого и среднего бизнеса в приоритетных направлениях социального развития.

7. Управление Программой и контроль за ее реализацией

Формы и методы управления реализацией Программы определяются администрацией Коршуновского сельского поселения.

Общее руководство и контроль за реализацией программных мероприятий осуществляет администрация Коршуновского сельского поселения.

Администрация Коршуновского сельского поселения является заказчиком муниципальной Программы и координатором деятельности исполнителей мероприятий Программы.

Администрация Коршуновского сельского поселения осуществляет:

- разработку механизмов привлечения дополнительных финансовых ресурсов для реализации Программы;
- контроль за эффективным и целевым использованием бюджетных средств на реализацию Программы;
- подготовку предложений по привлечению организаций для реализации мероприятий Программы;
- мониторинг выполнения Программы в целом и входящих в ее состав мероприятий;

Контроль за исполнением муниципальной Программы осуществляется администрацией Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского муниципального района.

Приложение к Муниципальной программе
«Развитие и поддержка малого предпринимательства
в Коршуновском сельском поселении
Нижнеилимского муниципального
района на 2015-2017 годы»

**Мероприятия по реализации Муниципальной программы
«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства
в Коршуновском сельском поселении Нижнеилимского муниципального района
на 2015-2017 годы».**

№ п/п	Наименование объектов	Срок исполнения	ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ					Исполнитель
						ПРИВЛЕЧЕННЫЕ СРЕДСТВА		
			ВСЕГО	Местный бюджет	Областной бюджет	Целевые	Средства предприятий	
1. Информационно - правовое обеспечение малого предпринимательства								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	Ведение реестра субъектов малого предпринимательства	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
1.2	Проведение мониторинга состояния малого предпринимательства	2015-2017	-	-	-	-	-	
1.3	Доведение до субъектов малого и среднего предпринимательства правовой информации по вопросам применения норм и изменения законодательства РФ и Иркутской области.	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
1.4	Принятие участия в разработке нормативных- правовых актов Нижнеилимского муниципального района, регламентирующие предпринимательскую деятельность (при необходимости)	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
1.5	Разработка нормативных правовых актов по поддержке субъектов малого и среднего бизнеса, осуществляющего предпринимательскую деятельность на территории Коршуновского сельского поселения	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
1.6	Обеспечение присутствия в среде Интернет регулярно обновляемой информации о малом бизнесе поселения и района, деятельности инфраструктуры поддержки малого предпринимательства.	2015 2016 2017	20 000 30 000 35 000	20 000 30 000 35 000	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
1.7	Оказание консультативной, информационной и методологической помощи субъектам малого и среднего предпринимательства в организации и ведении бизнеса	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
1.8	Содействие молодежи в решении вопросов при организации собственного дела.	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
	Всего:	2015-2017	85 000	85 000	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения

2. Развитие инфраструктуры малого предпринимательства								
2.1	Содействие в работе СППР на уровне поселения	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
2.2	Формирование и ведение Реестра муниципального имущества для предоставления (на долгосрочной основе, в т.ч. по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства (Федеральный закон от 22.07.2008 № 159-ФЗ)	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
2.3	Реализация комплекса мероприятий по устранению административных барьеров на пути развития малого и среднего предпринимательства	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
	ВСЕГО:	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
3. Финансовая и имущественная поддержка								
3.1	Привлечение субъектов малого предпринимательства к районным и областным конкурсам по финансовой поддержке лучших бизнес - проектов	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
3.2	Предоставление в аренду нежилых помещений, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, субъектам малого предпринимательства	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
3.3	Установление понижающего коэффициента при расчете арендной платы за пользование землей и недвижимым имуществом для субъектов малого предпринимательства по приоритетным и социально значимым направлениям малого бизнеса	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
3.4	Создание условий для участия субъектов малого и среднего предпринимательства в размещении муниципального заказа	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
	Всего:	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
4. Организационное обеспечение малого предпринимательства								
4.1	Отбор лучших предпринимателей района для представления к награждению Мэра Нижнеилимского муниципального района, Губернатора, Правительства, Думы Иркутской области	2015-2017	-	-	-	-	-	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
4.2	Стимулирование субъектов малого и среднего бизнеса в участии в районных и областных конкурсах : лучшее малое предприятие в сфере торговли; лучшее малое предприятие в сфере общественного питания; лучшее малое предприятие в сфере бытового обслуживания; лучшее малое предприятие в сфере промышленности; лучшее малое предприятие в сфере сельхозпроизводства и переработки продукции агропромышленного комплекса	2015 2016 2017	10 000 10 000 15 000	10 000 10 000 15 000	- - -	- - -	- - -	Администрация КОРШУНОВСКОГО сельского поселения
	Всего:	2015-2017	35 000	35 000	-	-	-	Администрация Коршуновского сельского поселения
	ИТОГО:	2015-2017	120 000	120 000	-	-	-	Администрация Коршуновского сельского поселения

**Российской Федерации
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21 апреля 2015 г. № 28
п. Коршуновский

«Об утверждении муниципальной программы «Реализация мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти Иркутской области и органом местного самоуправления Коршуновского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере на 2015-2017 г. г.»

В целях обеспечения системного подхода к проведению мероприятий, направленных на информационное обеспечение преобразований в жилищно-коммунальной сфере, руководствуясь ст.14 Жилищного кодекса РФ, Федеральным законом РФ от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 9.8. части1 статьи 14 Федерального закона РФ от 21.07.2007г №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Указом Президента Российской Федерации от

07.05.2012г №600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильём и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», распоряжением министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 12.04.2013г №29-мр «О методических рекомендациях», Уставом Коршуновского муниципального образования администрация Коршуновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Муниципальную программу «Реализация мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления Коршуновского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере на 2015-2017 г. г.», согласно приложения.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Коршуновского сельского поселения»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Коршуновского
сельского поселения**

Н.В. Липатов



Утверждена:
 Постановлением администрации
 Коршуновского сельского поселения
 от 21.04.2015 г. № 28

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Реализация мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти Иркутской области и органом местного самоуправления Коршуновского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере на 2015-2017 г. г.»

Наименование Программы	«Реализация мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти Иркутской области и органам местного самоуправления Коршуновского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере на 2015-2017 г. г.» (далее Программа)
Наименование, дата и номер правового акта об утверждении программы	Постановление администрации Коршуновского сельского поселения от 21 апреля 2015 года № 28 «Об утверждении муниципальной программы «Реализация мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти Иркутской области и органом местного самоуправления Коршуновского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере на 2015-2017 г. г.» (далее Программа)
Основание разработки Программы	- Жилищный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»; - Указ Президента Российской Федерации от 07.05. 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»; - Распоряжение министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 12.04.2013 г. № 29-мр «О методических рекомендациях»; - Устав Коршуновского муниципального образования Нижнеилимского района.
Основной разработчик Программы	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района
Цели и задачи Программы	Целью Программы является: Организация широкомасштабного информирования населения о ходе преобразований в жилищно-коммунальном хозяйстве, повышение роли общественного контроля в жилищно-коммунальном хозяйстве. Задачи программы: - реализация комплекса информационно-методического и консультационного обеспечения населения по вопросам реформирования жилищно-коммунального хозяйства; - взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения проблем сферы жилищно-коммунального хозяйства; - создание системы общественного контроля с участием некоммерческих организаций по защите прав потребителей для систематизации работы с обращениями граждан по возникающим проблемам в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
Показатели, позволяющие оценить ход реализации Программы	- Количество публикаций в сельских печатных СМИ, на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения по вопросам ЖКХ; - количество проведенных круглых столов, деловых встреч с участием представителей органов местного самоуправления, организаций по защите прав потребителей, организаций жилищно-коммунального хозяйства, общественности; - количество проведенных информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства; - число посетителей официального сайта администрации Коршуновского сельского поселения. (эл. адрес: korsh-adm.ru)
Сроки реализации Программы	2015 г.-2017 г.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Наиболее важными конечными результатами реализации Программы являются: - обеспечения конструктивного взаимодействия населения с органами местного самоуправления; - уменьшение обращений (жалоб) граждан и юридических лиц по различным вопросам деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства; - увеличение положительных отзывов населения о преобразованиях, проводимых в ходе реформирования жилищно-коммунального хозяйства на территории Коршуновского сельского поселения; - повышение доверия населения к проводимым преобразованиям в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
Контроль над ходом реализации мероприятий Программы (контактные телефоны)	Глава Коршуновского сельского поселения Липатов Николай Владимирович контактный телефон 65-230, 65-422

1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

Реформирование жилищно-коммунального хозяйства предполагает создание эффективных структур самоуправления жилищным фондом. Одной из проблем, затрудняющих реализацию преобразований в отрасли и предопределяющих возникновение возможных кризисных ситуаций, является низкий уровень информированности населения.

Жилищный кодекс Российской Федерации определил переход реформы ЖКХ в новую стадию, подразумевающую активное включение населения в проводимые преобразования, как через создание объединений собственников для самостоятельного управления многоквартирным домом (ТСЖ, ЖСК, ЖК), так и через избрание и деятельность Советов многоквартирных домов, призванных представлять интересы жителей дома в государственных, муниципальных, общественных и управляющих организациях, а также в органах местного самоуправления.

Слабое информирование населения о целях и задачах реформы жилищно-коммунального хозяйства и о ходе реализуемых мероприятий приводит к непониманию населением сути проводимых реформ, и как результат, слабому доверию населения к преобразованиям, его низкой вовлеченности и заинтересованности в успешной реформе жилищно-коммунального хозяйства.

Осуществление информационной политики органами местного самоуправления выполняет важную социальную функцию – оперативное информирование населения о своей деятельности в целях удовлетворения его информационных потребностей, а также обеспечения конструктивного взаимодействия населения с органами местного самоуправления. Существует необходимость освещения деятельности органов местного самоуправления в области реформы ЖКХ на официальном сайте в сети Интернет, что позволит повысить уровень информированности населения и обеспечит возможность получения «обратной связи».

На территории Коршуновского сельского поселения существует острая необходимость информационно-пропагандистского сопровождения проводимых преобразований в жилищно-коммунальном хозяйстве, в ведении разъяснительной работы среди населения о реализуемых мероприятиях, задачах и перспективах развития отрасли.

Настоящая Программа позволит обеспечить комплексное и системное решение обозначенных проблем.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целью Программы является:

Организация широкомасштабного информирования населения о ходе преобразований в жилищно-коммунальном хозяйстве, повышение роли общественного контроля в жилищно-коммунальном хозяйстве.

Достижение указанной цели осуществляется за счет решения следующих задач:

- реализация комплекса информационно-методического и консультационного обеспечения населения по вопросам реформирования жилищно-коммунального хозяйства;
- взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения проблем сферы жилищно-коммунального хозяйства;
- создание системы общественного контроля с участием некоммерческих организаций по защите прав потребителей для систематизации работы с обращениями граждан по возникающим проблемам в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Достижение целей и задач Программы осуществляется путем выполнения мероприятий, сформированных с учетом системного подхода к решению поставленной задачи.

Мероприятия по реализации основных направлений Программы определены в приложении № 1 к настоящей Программе.

№ п/п	Наименование показателя	Исполнение (плановые показатели)		
		2015 г.	2016 г.	2017 г.
1	Количество разных публикаций в сельских печатных СМИ, на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения по вопросам ЖКХ;	9	12	13
2	количество проведенных круглых столов, деловых встреч с участием представителей органов местного самоуправления, организаций по защите прав потребителей, организаций жилищно-коммунального хозяйства, общественности	2	3	4

4. СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Срок реализации муниципальной целевой программы «Реализация на территории Коршуновского сельского поселения мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере» 2015 – 2017 гг.

5. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Наиболее важными конечными результатами реализации Программы являются:

- обеспечения конструктивного взаимодействия населения с органами местного самоуправления;
- уменьшение обращений (жалоб) граждан и юридических лиц по различным вопросам деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства;
- увеличение положительных отзывов населения о преобразованиях, проводимых в ходе реформирования жилищно-коммунального хозяйства на территории Коршуновского сельского поселения;
- повышение доверия населения к проводимым преобразованиям в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

6. КОНТРОЛЬ НАД ХОДОМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Контроль над ходом выполнения мероприятий Программы осуществляет администрация Коршуновского сельского поселения.

Приложение № 1
к муниципальной целевой программе «Реализация мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления Коршуновского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере на 2015-2017 гг.»»

Мероприятия по реализации основных направлений Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный за предоставление информации	Ответственный за размещение информации в СМИ	Сроки исполнения
1	Реализация комплекса информационно-методического и консультационного обеспечения населения по вопросам реформирования жилищно-коммунального хозяйства			
1.1	Проведение регулярных встреч представителей органов местного самоуправления Коршуновского сельского поселения с гражданами по вопросам жилищно-коммунального хозяйства (приложение № 4 к Программе)	Глава Коршуновского сельского поселения Н.В. Липатов		1 раз в квартал
1.2	Консультирование граждан по вопросам начисления платы за жилищно-коммунальные услуги. Информирование граждан об изменениях тарифов на жилищно-коммунальные услуги	администрация Коршуновского сельского поселения		постоянно
1.3	Проведение работы по разъяснению законодательства о правах и обязанностях потребителей и поставщиков коммунальных услуг	администрация Коршуновского сельского поселения		постоянно
1.4	Участие представителей администрации Коршуновского сельского поселения в работе общих собраниях собственников жилья многоквартирных домов	Ведущий специалист по муниципальному хозяйству администрации Коршуновского сельского поселения		Постоянно

2	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения проблем сферы жилищно-коммунального хозяйства			
2.1	Информирование средств массовой информации, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в жилищной и коммунальной сфере о принимаемых органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления Коршуновского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере (приложение № 2 к Программе)	Глава Коршуновского сельского поселения Н.В. Липатов		1 раз в месяц
2.2	Размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Коршуновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети интернет информации о принимаемых мерах органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере (приложение № 3 к Программе)	Глава Коршуновского сельского поселения Н.В. Липатов	Ответственный специалист за размещение информации администрации Коршуновского сельского поселения, редакция газеты «Вестник Коршуновского сельского поселения»	1 раз в месяц
2.3	Предоставление информации жителям Коршуновского сельского поселения о нормативно-правовых актах, утвержденных Правительством Российской Федерации, уполномоченными органами субъекта Российской Федерации, администрацией Коршуновского сельского поселения: - в сфере жилищной политики; - в сфере регулирования тарифов организаций коммунального комплекса	Администрация Коршуновского сельского поселения	редакция газеты «Вестник Коршуновского сельского поселения»	1 раз в месяц, по мере издания НПА
2.4	Изготовление и распространение справочных, методических, информационных материалов, наглядного информационного материала (листовок, буклетов)	Администрация Коршуновского сельского поселения,		По мере необходимости
2.5	Информирование населения о реализации на территории Коршуновского сельского поселения мероприятий, предусмотренных муниципальными целевыми программами в сфере жилищно-коммунального хозяйства	Администрация Коршуновского сельского поселения	редакция газеты «Вестник Коршуновского сельского поселения»	1 раз в квартал
3	Создание системы общественного контроля с участием некоммерческих организаций по защите прав потребителей для систематизации работы с обращениями граждан по возникающим проблемам в сфере жилищно-коммунального хозяйства.			
3.1	Проведение мероприятий – «Круглых столов», совещаний по вопросам развития системы общественного контроля в системе жилищно-коммунального хозяйства с участием некоммерческих организаций. (приложение № 5 к Программе)	Глава Коршуновского сельского поселения Н.В. Липатов		2 раза в год
3.2	Предоставление информации жителям Коршуновского сельского поселения через средства массовой информации по итогам работы «Круглых столов», совещаний, по проблемным вопросам в сфере жилищно-коммунального хозяйства.	Администрация Коршуновского сельского поселения	редакция газеты «Вестник Коршуновского сельского поселения»	

Приложение № 2
к муниципальной целевой программе «Реализация мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления Коршуновского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере на 2015-2017 гг.»»

Порядок информирования средств массовой информации, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в жилищной и коммунальной сфере, о принимаемых органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления Коршуновского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере

1. Настоящий Порядок информирования средств массовой информации, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в жилищно-коммунальной сфере (далее – Порядок информирования) определяет порядок информирования администрацией Коршуновского сельского поселения средств массовой информации, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в жилищной и коммунальной сферах, о принимаемых органами государственной власти Иркутской области и органов местного самоуправления Коршуновского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере.

Форма предоставления информации.

Предоставление информации в соответствии с настоящим Порядком информирования осуществляется путем:

1.1 размещения информационного материала на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения;

1.2 рассылки информационного материала на адрес электронной почты средств массовой информации и некоммерческих организаций;



Периодичность (сроки) информирования.

Предоставление информации средствами массовой информации, некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в жилищной и коммунальной сферах, в соответствии с настоящим Порядком информирования осуществляется не реже одного раза в месяц.

Перечень средств массовой информации, некоммерческих организаций, действующих на территории Коршуновского сельского поселения:

- Редакция газеты «Вестник Коршуновского сельского поселения»;
- Территориальное общественное самоуправление (ТОС) «Берёзка».

Органом местного самоуправления, ответственным за взаимодействие с некоммерческими организациями и средствами массовой информации в рамках информационной работы и развития общественного контроля, является администрация Коршуновского сельского поселения в лице главы администрации Коршуновского сельского поселения Липатова Николая Владимировича.

Обеспечением взаимодействия со средствами массовой информации, некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в жилищной и коммунальной сфере занимается администрация Коршуновского сельского поселения:

- ведущий специалист по муниципальному хозяйству (Коротких В.М.);
- ответственный за размещение информации в сети интернет (Ясиковская О.И.)

Приложение № 3

к муниципальной целевой программе «Реализация мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления Коршуновского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере на 2015-2017 гг.»»

Порядок размещения на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения в Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о принимаемых мерах органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере

Настоящий Порядок размещения на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о принимаемых мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – Порядок размещения информации) определяет порядок Размещение на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о принимаемых мерах органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере.

1. Информация в соответствии с настоящим Порядком размещения информации размещается в разделе «Жилищно-коммунальное хозяйство» на официальном сайте администрации Коршуновского муниципального образования в сети «Интернет» по адресу: korsh-adm.ru

2. Информация о принимаемых органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления Коршуновского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере размещается в виде:

- копии муниципального правового акта;
- комментария и разъяснения об общественно-значимых изменениях в жилищном законодательстве Российской Федерации и Иркутской области;
- информация о результатах муниципального жилищного контроля и государственного жилищного надзора;
- комментарии и разъяснения специалистов по обращениям граждан;
- другая разрешенная законодательством информация.

3. Контактная информация:

1) Ведущий специалист по муниципальному хозяйству администрации Коршуновского сельского поселения для решения вопросов в жилищно-коммунальной сфере: 8(39566)65-230;

4. Периодичность размещения информации на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения составляет не реже одного раза в месяц.

5. Орган местного самоуправления, ответственный за размещение на официальном сайте администрации Коршуновского муниципального образования в сети Интернет информации о принимаемых мерах органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере является администрация Коршуновского сельского поселения, в лице главы Коршуновского сельского поселения Липатова Николая Владимировича.

Приложение № 4

к муниципальной целевой программе «Реализация мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления Коршуновского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере на 2015-2017 гг.»»

Порядок организации и проведения регулярных встреч представителей органов местного самоуправления Коршуновского сельского поселения с гражданами по вопросам жилищно-коммунального хозяйства





1. Целью организации и проведения регулярных встреч представителей органа местного самоуправления Коршуновского сельского поселения с гражданами по вопросам жилищно-коммунального хозяйства (далее – проведение встреч) осуществляется в целях повышения информированности населения по вопросам в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2. Ответственным за организацию и проведение встреч с гражданами по вопросам жилищно-коммунального хозяйства является администрация Коршуновского сельского поселения.

2. Администрация Коршуновского сельского поселения определяет:

- место проведения встреч;
- перечень актуальных вопросов в сфере жилищно-коммунального хозяйства, планируемых для освещения на встречах.

3. Администрация Коршуновского сельского поселения обеспечивает:

- информирование граждан Коршуновского муниципального образования о проведении встреч;
- участие представителей общественных организаций.

4. Периодичность проведения встреч - один раз в квартал.

5. Планируемая тематика встреч в 2015 году: установка приборов учета коммунальных ресурсов в рамках реализации Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах; способы управления многоквартирным домом.

6. Тематика встреч в 2015-2017 годах определяется администрацией Коршуновского сельского поселения.

Приложение № 5

к муниципальной целевой программе «Реализация мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления Коршуновского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере на 2015-2017 гг.»»

Порядок проведения мероприятий - «круглых столов», совещаний - по вопросам развития системы общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства с участием представителей некоммерческих организаций

1. Целью проведения на территории Коршуновского сельского поселения мероприятий - «круглых столов», совещаний - по вопросам развития системы общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства с участием представителей некоммерческих организаций (далее мероприятия) является развитие системы общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2. Администрация Коршуновского сельского поселения является ответственной за организацию и проведение мероприятий - «круглых столов», совещаний по вопросам развития системы общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства с участием представителей некоммерческих организаций.

3. Администрация Коршуновского сельского поселения определяет:

- место проведения мероприятий;
- перечень актуальных тем мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

4. Администрация Коршуновского сельского поселения обеспечивает:

- приглашение в установленном порядке представителей некоммерческих организаций, иных заинтересованных лиц для участия в мероприятиях;

5. Периодичность проведения встреч – два раза в год.

6. Планируемая тематика мероприятий:

- порядок начисления платы за коммунальные услуги, при оснащении многоквартирного дома коллективными приборами учета коммунальных ресурсов;
- формирование платы за содержание и ремонт жилого помещения.

Приложение № 6

к муниципальной целевой программе «Реализация мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления Коршуновского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере на 2015-2017 гг.»»

РЕЕСТР некоммерческих организаций, расположенных на территории Коршуновского сельского поселения, осуществляющих деятельность в жилищной и коммунальной сферах

№ п/п	Наименование	Адрес	Ф.И.О. руководителя	Контактный телефон	Контактный e-mail
1	2	3	4	5	6
1.	ТОС «Берёзка»	665694, Иркутская область, п. Коршуновский, ул. Солнечная 10.	Тоскина Галина Михайловна	-	-

**Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
ДУМА
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

От 23.04.2015г. №
п. Коршуновский

«Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Коршуновского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Коршуновского сельского поселения

муниципального образования, со ст.9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Коршуновского сельского поселения Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией Коршуновского сельского поселения согласно приложению 1.
2. Настоящее решение подлежит опубликованию в «Вестнике Коршуновского сельского поселения» и на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения.

Н.В. Липатов

Приложение 1 к решению Думы
Коршуновского сельского поселения
от 23.04.2015г № 118

**Перечень услуг,
которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, администрации Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**

№	Наименование муниципальной услуги	Наименование структурного подразделения органа местного самоуправления предоставляющего муниципальную услугу	Наименование административного Регламента предоставления муниципальной услуги
1	Составление проекта бюджета Коршуновского сельского поселения и обеспечение его исполнения	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 17 от 21.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Составление проекта бюджета Коршуновского сельского поселения и обеспечение его исполнения»
2	По учету граждан, принятых на учет в качестве малоимущих и нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма.	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 18 от 21.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «По учету граждан, принятых на учет в качестве малоимущих и нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма»
3	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенной для сдачи в аренду	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 19 от 21.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенной для сдачи в аренду»
4	Осуществление контроля за строительством, сохранностью и содержанием дорог местного значения, улиц в поселении	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 20 от 21.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Осуществление контроля за строительством, сохранностью и содержанием дорог местного значения, улиц в поселении»
5	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 21 от 22.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения»
6	Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 22 от 22.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
7	О предоставлении информации по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 23 от 22.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «О предоставлении информации по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора»
8	Содержание мест захоронения	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 24 от 22.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Содержание мест захоронения»

Приложение №1 к ВЕСТНИКУ 05(98) от 30 апреля 2015 г.

9	По организации освещения улиц	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 25 от 24.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «По организации освещения улиц»
10	Совершение нотариальных действий	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 26 от 24.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Совершение нотариальных действий»
11	Ведение похозяйственных книг	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 27 от 24.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Ведение похозяйственных книг»
12	Рассмотрение обращений граждан в администрацию	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 28 от 24.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение обращений граждан в администрацию»
13	Выдача справок, выписок из похозяйственных книг Коршуновского сельского поселения	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 29 от 25.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справок, выписок из похозяйственных книг Коршуновского сельского поселения»
14	Организация культурно - досуговых мероприятий и библиотечного обслуживания населения Коршуновского сельского поселения	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 30 от 25.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация культурно - досуговых мероприятий и библиотечного обслуживания населения Коршуновского сельского поселения»
15	Организация и проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 31 от 25.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация и проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий»
16	Организация подготовки и проведения сходов граждан поселения	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 32 от 25.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация подготовки и проведения сходов граждан поселения»
17	Ведение реестра имущества, находящегося в собственности Коршуновского сельского поселения	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 35 от 28.02.2011 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Ведение реестра имущества, находящегося в собственности Коршуновского сельского поселения»
18	Выдача разрешения на строительство объекта на земельном участке, расположенном на территории Коршуновского сельского поселения	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 13 «А» от 13.03.2014 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта на земельном участке, расположенном на территории Коршуновского сельского поселения»
19	Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию на территории Коршуновского сельского поселения	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 13 «А» от 13.03.2014 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию на территории Коршуновского сельского поселения»
20	Согласование схемы расположения земельного участка на территории Коршуновского сельского поселения	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 13 «А» от 13.03.2014 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование схемы расположения земельного участка на территории Коршуновского сельского поселения»
21	Выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории Коршуновского сельского поселения	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление № 13 «А» от 13.03.2014 г. « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Ведение реестра имущества, находящегося в собственности Коршуновского сельского поселения»
22	Согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации.	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление администрации Коршуновского сельского поселения № 62 от 15.08.2014 г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации»
23	Согласование инвестиционных программ организации, осуществляющих холодное водоснабжение и водоотведение	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление администрации Коршуновского сельского поселения № 63 от 15.08.2014 г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование инвестиционных программ организации, осуществляющих холодное водоснабжение и водоотведение»

24	Согласование инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения.	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление администрации Коршуновского сельского поселения № 64 от 15.08.2014 г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения.»
25	Согласование плана снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосбросные площади	Администрация Коршуновского сельского поселения	Постановление администрации Коршуновского сельского поселения № 65 от 15.08.2014 г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование плана снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосбросные площади»

Замерзшие водоемы

В зимнее время многие водоемы (реки, пруды, озера) покрываются льдом, и это привлекает подростков: появляется возможность покататься на коньках, поиграть в хоккей, заняться подледной рыбалкой, да и просто ради спортивного интереса перейти на другой берег водоема. Вот тут-то и подстерегают смельчаков опасности. Это связано, прежде всего, с риском провалиться под лед и оказаться в студеной воде.

-Как вести себя, если возникла необходимость пересечь замерзший водоем?

Во-первых, не делать этого без острой необходимости или в одиночку.

Во-вторых, знайте, что толщина льда для безопасного передвижения человека должна быть не менее 5 см.

В-третьих, если уж решили переходить, то примите меры предосторожности. Начните с визуальной разведки маршрута.

Опасность для путника представляют в первую очередь полыньи, но они обычно заметны - надо быть очень внимательным. По настоящему опасен прибрежный лед. Одним из признаков прочности льда является его цвет. Во время дождей, оттепели он становится белым (матовым), а иногда и желтоватым - такой лед непрочен и опасен. Темные пятна льда со слабым снежным покровом указывают на наличие в этом месте промоины или полыньи. Наиболее прочным бывает лед с синеватым или зеленоватым оттенком. Крепче он обычно на чистом и глубоком месте, слабее - около зарослей. Нужно избегать порожистых и устьевых участков речек - здесь тонкий лед может быть в течение всей зимы.

Идти по льду лучше всего с шестом (лыжной палкой), непрерывно простукивая им лед по обе стороны и как можно дальше впереди себя (двумя-тремя ударами в одно и то же место). Ни в коем случае нельзя проверять прочность ледяного покрова ударами ноги - при этом можно провалиться в воду. Двигаться следует не торопясь, стараясь не отрывать ног ото льда, скользящим шагом и соблюдая интервал между идущими 3-5 м.

Вдруг лед не выдержал, и вы провалились! Не пугайтесь. Помните о первом правиле психологической защиты - нет безвыходных ситуаций. Не предпринимайте отчаянных, необдуманных действий, не тратьте напрасно силы. Провалившись, человек, как правило, не окунается с головой - сухая одежда придает достаточную плавучесть и позволяет какое-то время находиться на плаву. Знайте, что человек в зимней одежде способен находиться в ледяной воде, упираясь в кромку льда локтями и предплечьями, до 30-40 мин. Используйте это время и попробуйте выбраться. Как это сделать? Прежде всего, попытайтесь занять в воде горизонтальное положение и найти на льду какую-нибудь опору, за которую можно было бы зацепиться и подтянуться. Такой опорой может быть острый конец шеста (лыжной палки), нож, примерзший кусок льда, трещина во льду и т. д. Опираясь грудью на кромку льда и держась за опору, осторожно попытайтесь выползти на прочный лед. Если первая попытка не удалась - лед обломился, а намокшая одежда начинает тянуть вниз, спокойно попытайтесь снять обувь и, работая ногами, занять горизонтальное положение, затем вновь попытайтесь вытянуть себя на лед.

Выбравшись на лед, отползайте от полыньи на прочный лед и только тогда встаньте и короткими частыми шагами передвигайтесь к берегу.

Если вы не один - считайте, что вам повезло! Ваш попутчик должен лечь на лед с раскинутыми в сторону руками и ногами, и ползком продвигаться к вам на расстояние, позволяющее подать палку, шест, лыжу или бросить конец шарфа, ремень, веревку и т. п. Затем ему следует отползти назад и постепенно вытаскивать вас на крепкий лед.

В заключение еще один совет - не рискуйте без острой необходимости. Ну, а если все-таки она возникла или вам просто захотелось прогуляться по тонкому льду, вспомните о наших предостережениях.

Меры безопасности на льду

Для безопасного перехода водоема по льду должны быть оборудованы ледовые переправы или проложены тропы. При их отсутствии необходимо убедиться при переходе водоема в прочности льда с помощью пешни, не проверять прочность льда ударами ногами.

Необходимо во время движения по льду обходить опасные места и участки, покрытые толстым слоем снега, проявлять особую осторожность в местах, где быстрое течение, родники, выступают на поверхность кусты, трава, впадают в водоем ручьи и вливаются теплые сточные воды промышленных предприятий, ведется заготовка льда и тому подобное. Безопасным для перехода является лед с зеленоватым оттенком и толщиной не менее 7 см.

Группа при переходе водоема по льду или на лыжах должна следовать друг за другом на расстоянии 5-6 метров и идущий сзади должен быть готовым при необходимости оказать немедленную помощь впереди идущему. Во время движения лыжник, идущий первым, ударами палок должен проверять прочность льда и следить за его состоянием. Перевозка грузов должна производиться на санях или других приспособлениях с возможно большей площадью опоры на поверхности льда.

Пользоваться на водоемах площадками для катания на коньках запрещается без тщательной проверки прочности льда, толщина которого должна быть не менее 12 см, а при массовом катании - не менее 25 см.

Учредители: Администрация и Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилемского района

Адрес редакции: п. Коршуновский,
Ул. Солнечная 10.
Отв. за выпуск Ясиковская О.И.

Распространяется бесплатно. Выходит 1 раз в месяц.
Тираж 10 экз.