

ВЕСТНИК

Коршуновского сельского поселения

Приложение №1 к Вестнику №04(97) от 31 марта 2015г

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 16.03.2015г. № 33

п. Коршуновский

«О создании приемных эвакуоорганов»

Во исполнение Федерального закона «О гражданской обороне» от 12.02.98 года № 28-ФЗ, в целях заблаговременной, организованной подготовки загородной зоны к приему и размещению эвакуируемого населения:

1. Создать 1 приемный эвакуационный пункт;
2. Назначить (утвердить) начальником приемного эвакуацион-

ного пункта директора МОУ «Общеобразовательная средняя школа п. Коршуновский» Маслобоеву Н.М.;

3. Начальнику ПЭП:

- сформировать администрацию ПЭП, утвердить приказом (решением);
 - отработать документы ПЭП;
 - отработать расчет по приему и размещению эвакуонаселения;
4. Создать пункты высадки (указать место расположения) для встречи эвакуонаселения;
 5. Считать утратившим силу распоряжение администрации Коршуновского сельского поселения № 30 от 17.02.2012 г. «О создании приёмных эвакуоорганов»;
 6. Данное распоряжение опубликовать в «Вестнике Коршуновского сельского поселения»;
 7. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава Коршуновского
сельского поселения

Н.В. Липатов

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 16.03.2015 г. № 33/1

п. Коршуновский

«Об изменении состава
эвакоприёмной комиссии
Коршуновского сельского поселения»

В соответствии с требованиями Руководства по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время и федерального закона РФ «О гражданской обороне» № 28-ФЗ от 12.02.98 г.

1. Утвердить измененный состав эвакоприёмной комиссии для планирования, организации и проведения мероприятий по приему, размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуируемого и рассредоточиваемого населения из Коршуновского сельского поселения в следующем составе:

Председатель комиссии:

Некипелова Е.Т.- ведущий специалист администрации;

Заместитель председателя:

Коротких В.М. – ведущий специалист по муниципальному хозяйству;

Секретарь комиссии:

Ясиковская О.И. – зам. председателя Думы Коршуновского сельского поселения;

Члены комиссии:

1. Черемных В.О. - группа транспортного обеспечения;
2. Карнаухова Н.А. – группа организации размещения населения;
3. Маслобоева Н.М. - группа отправки населения;
4. Ливанова О.В. – группа приёма, учёта населения и информации.
2. Утвердить Положение об эвакоприёмной комиссии Коршуновского сельского поселения (приложение №1);
3. Считать утратившим силу распоряжение администрации Коршуновского сельского поселения № 24 от 30.01.2012 года «Об изменении состава эвакоприёмной комиссии Коршуновского сельского поселения»;
4. Данное распоряжение опубликовать в «Вестнике Коршуновского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения в сети Интернет;
5. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Коршуновского
сельского поселения

Н.В. Липатов

Приложение №1
к распоряжению Администрации
Коршуновского сельского поселения
От 16.03.2015г №33/1

Положение Об эвакоприёмной комиссии Коршуновского сельского поселения I. Общие положения

1. Эвакоприёмная комиссия Коршуновского сельского поселения создается для руководства и проведения в установленные сроки организованного приема и размещения рассредоточиваемого и эвакуируемого населения из пунктов, расположенных в зонах возможных сильных разрушений и катастрофического затопления, а также для приема и размещения ценного и уникального оборудования.

2. Эвакоприёмная комиссия создается приказом (распоряжением) администрации Коршуновского сельского поселения из ответственных лиц администрации и структурных подразделений поселения в состав (состав ЭПК примерный, в зависимости от величины и значимости поселения и задач, решаемых администрацией поселения по этому вопросу):
председатель ЭПК (один из специалистов администрации);
зам. председателя ЭПК;
секретарь ЭПК;
члены комиссии:



- ⇒ группа приема, учета населения и информации;
 группа организации размещения населения;
 группа транспортного обеспечения;
 группа взаимодействия;
 группа отправки (в ЭПК, где есть промежуточные пункты эвакуации) населения.

Состав комиссии уточняется по мере изменения служебного положения ее членов.

Примерное содержание работы комиссии

А. В мирное время:

совместно со штабом ГОЧС поселения разрабатывает план приема и размещения рассредотачиваемого и эвакуируемого населения;
 совместно с ГОЧС поселения разрабатывает мероприятия по защите и всестороннему обеспечению рассредотачиваемого и эвакуируемого населения;
 организует подготовку личного состава комиссии, администрации приемных эвакуопунктов, осуществляет контроль за созданием и подготовкой приемных эвакуокомиссий в сельских администрациях;
 принимает участие в проводимых учениях и других мероприятиях по ГО;
 рассматривает на своих заседаниях вопросы планирования, обеспечения и управления эвакуомероприятиями с учетом повышения реальности планов, а также сокращения сроков рассредоточения и эвакуации населения;
 поддерживает связь с администрацией района городского подчинения, население которых планируется к размещению на территории района, по вопросам освоения ими загородной зоны.

Б. В военное время:

С введением состояния степени готовности ГО «повышенная»:
 организовать сбор личного состава;
 уточнить план приема и размещения эвакуонаселения;
 проверить и устранить недостатки в организации связи с администрацией района, вышестоящей эвакуокомиссией;
 установить круглосуточное дежурство руководящего состава эвакуоприемной комиссии.
 С введением состояния степени готовности ГО «военная опасность»:
 организовать оповещение и сбор ЭПК;
 организовать круглосуточное дежурство руководящего состава ЭПК;
 уточнить план приема и размещения рассредотачиваемого и эвакуируемого населения;
 проверить систему связи ЭПК с администрацией района и вышестоящей эвакуокомиссией;
 провести инструктивные занятия с личным составом ЭПК по изучению функциональных обязанностей;
 уточнить план инженерной, противорадиационной и противохимической защиты.
 С введением степени готовности ГО «полная»:
 оповещение и сбор личного состава ЭПК;
 приведение в готовность к работе членов комиссии по приему эвакуонаселения;
 уточнение и корректировка плана размещения рассредотачиваемого и эвакуируемого населения;
 инструктаж личного состава ЭПК и проверка его готовности к работе;
 перевод личного состава ЭПК на круглосуточную работу;
 проверка готовности средств связи к работе;
 уточнение и корректировка планов инженерной, радиационной и противохимической защиты.
 С получением распоряжения на проведение эвакуомероприятий:
 организовать прием, учет и размещение рассредотачиваемого и эвакуируемого населения согласно плану;
 оповещение и укрытие эвакуонаселения по сигналу «ВТ»;
 представление донесений о ходе эвакуоприемных мероприятий.

**Российская Федерация
 Иркутская область
 Нижнеилимский муниципальный район
 АДМИНИСТРАЦИЯ
 КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 20 марта 2015 г. № 34
 п. Коршуновский

«О мерах по предупреждению пожаров и организации их тушения в весенне-летний пожароопасный период 2015 г.»

В соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в целях обеспечения требований пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2014 года на территории Коршуновского сельского поселения, руководствуясь Уставом Коршуновского муниципального образования:

1. Провести до 30 апреля 2015 года декадник (месячник) по предупреждению пожаров, включающий проведение противопожарных мероприятий по недопущению пожаров сухой травы, стерни, мусора и отходов производства на территории поселения с привлечением в установленном порядке работников жилищно-коммунальной службы ООО «Наш дом», общественности, добровольцев пожарной дружины;

2. Специалисту администрации ответственному за ПБ в срок до 30 апреля 2015 года обеспечить организацию разработки мер пожарной безопасности, особое внимание обратить на:

- создание вокруг населённого пункта и объектов прилегающих к лесным массивам, минерализованных противопожарных полос;
 - очистку подвальных и чердачных помещений объектов муниципальной собственности и прилегающей к ним территории от горючего мусора, сухой травы;
 - обеспечение противопожарной защиты муниципальных объектов жизнеобеспечения и объектов с массовым пребыванием людей;
 - принятие мер по приведению в исправное состояние наружного пожарного водоснабжения, подъездов к ним, имеющих в поселении, зданиях, сооружениях и иных объектах;
 - снос кладовых, находящихся в подвалах муниципальных жилых домов, при совмещенных лестничных клетках и мероприятиях по ограничению доступа посторонних лиц в подвальные помещения;
 - приведение в готовность пожарной охраны, образованной на территории поселения для тушения возможных пожаров;
 - установление устойчивой радио - и иных видов связи со всеми населёнными пунктами, ЕДДС администрации Нижнеилимского района и подразделениями Главного управления МЧС России по Нижнеилимскому району;
 - проведение через средства массовой информации разъяснительной работы по предупреждению пожаров;
3. Провести в апреле текущего года заседание комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, на котором рассмотреть, в том числе, следующие вопросы:
- о защите Коршуновского сельского поселения от лесных пожаров с наступлением весенне-летнего пожароопасного периода;
 - о состоянии подготовки территорий организаций, зданий, сооружений и иных объектов, расположенных в лесных массивах и территориях, прилегающих к ним, к весенне-летнему пожароопасному



периоду;

4. Совместно с ОГПН по Нижнеилимскому району не менее чем за три дня до проведения праздничных мероприятий (День победы, День России, выпускные вечера и т.п.) организовать приёмку помещений, в которых они будут проводиться, на соответствие требованиям пожарной безопасности;

5. Организовать проведение противопожарной пропаганды на территории Коршуновского сельского поселения с регулярным размещением в средствах массовой информации требований пожарной безопасности;

6. Руководителям детских учреждений находящихся на территории Коршуновского сельского поселения: - МКОУ «Общеобразовательная средняя школа п. Коршуновский»; - ОГКУСО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Нижнеилимского района»; - детская школа искусств; МКУК «КИЦ Коршуновского муниципального образования», принять меры по приведению мест летнего отдыха детей в надлежащее противопожарное состояние в установленные сроки, но не позднее 01 июня 2015 года.

7.Руководителю предприятия управляющей компании ООО «Наш дом»:

- организовать регулярные рейды по закрытию на замок входных дверей в подвальные и чердачные помещения жилых домов, для ограничения доступа посторонних лиц.

8. Начальнику ЛТУ ИФ ОАО «Ростелеком» Нижнеилимского района в п. Коршуновский (Ефремов С.П.) обеспечить устойчивую связь со всеми населёнными пунктами, ЕДДС администрации Нижнеилимского района и подразделениями Главного управления МЧС России по Нижнеилимскому району.

9. Руководителям организаций, предприятий и учреждений независимо от форм собственности:

- произвести очистку подвальных и чердачных помещений поднадзорных объектов и прилегающей к ним территории от горючего мусора, сухой травы;

- в установленном порядке проводить проверки исправности состояния сетей внутреннего противопожарного водопровода подведомственных объектов;

10. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Вестник Коршуновского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения.

11. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Коршуновского сельского поселения

Н.В. Липатов

**Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.03.2015 г. №13
п. Коршуновский

«Об утверждении плана
противопаводковых мероприятий
на подведомственных территориях
Коршуновского сельского поселения»

В целях осуществления мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций в паводковый период 2015 года на территории Коршуновского сельского поселения, в соответствии со статьёй 11 Федерального закона «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» № 68-ФЗ от 21.12.1994 г., статьёй 65 п.1, Водного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьёй 38(1) Устава Иркутской области и во исполнение постановления администрации Нижнеилимского муниципального района № 326 от 12.02.2015 года «О подготовке к паводковому периоду на территории Нижнеилимского муниципального района в 2015 году»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план противопаводковых мероприятий на подведомственных территориях Коршуновского сельского поселения (приложение № 1);

2. Данное постановление опубликовать в «Вестнике Коршуновского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения;

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Коршуновского сельского поселения

Н.В. Липатов

Приложение №1

Утверждён:

постановлением администрации
Коршуновского сельского поселения
от «10» марта 2015 г. № 13

**План противопаводковых мероприятий
на подведомственных территориях Коршуновского сельского поселения**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Информационное оповещение населения	Февраль-апрель	Руководитель ООО «Наш дом»
2.	Очистка кровли от снежных масс и навесов	20.03.2015 г.	Руководители предприятий, учреждений, организаций
3.	Очистка кровли многоквартирных домов от снежных масс ул. Ленина дома № 1,2,3,4,5,6 ул. Ворошилова дома № 3,4,5,6	февраль-апрель	Руководитель ООО «Наш дом»
4.	Очистка чердачных помещений многоквартирных домов от наледи ул. Ленина дома № 1,2,3,4,5,6 ул. Ворошилова дома № 3,4,5,6	февраль-апрель	Руководитель ООО «Наш дом»
5.	Установка ограждений у домов в опасных зонах по сходу снега ул. Ленина дома № 1,2,3,4,5,6 ул. Ворошилова дома № 3,4,5,6	Декабрь-апрель	Руководитель ООО «Наш дом»

6.	Очистка водоотводных лотков от снега и льда	В течение периода	Администрация поселения, руководители предприятий, учреждений, организаций
7.	Осмотр подвальных помещений	В течение периода	Руководители предприятий, учреждений, организаций
8.	Очистка пешеходных дорожек, лестниц от снега и наледи	В течение периода	Администрация поселения, руководители предприятий, учреждений, организаций
9.	Подсыпка скользких пешеходных дорожек песком	В течение периода	Администрация поселения, руководители предприятий, учреждений, организаций
10.	Осмотр подвальных помещений ул. Ленина дома № 1,2,3,4,5,6 ул. Ворошилова дома № 3,4,5,6	В течение периода	Руководитель ООО «Наш дом»
11.	Уборка и вывоз снега с территории	В течение периода	Руководители предприятий, учреждений, организаций

**Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 10.03.2015 г. № 14
п. Коршуновский**

«Об определении местоположения линейным объектам недвижимости в п. Коршуновский»

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Коршуновское сельское поселение, существующей адресной схемой поселка Коршуновский, рассмотрев представленные документы, администрация Коршуновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить фактическое местоположение водопроводных сетей в Иркутской области, Нижнеилимском районе на территории п. Коршуновский:
- Иркутская область, Нижнеилимский район, п. Коршуновский, сооружение № 1.

2. Определить фактическое местоположение канализационных сетей в Иркутской области, Нижнеилимском районе на территории п. Коршуновский:

- Иркутская область, Нижнеилимский район, п. Коршуновский, сооружение № 2.

3. Определить фактическое местоположение водозабора в Иркутской области, Нижнеилимском районе на территории п. Коршуновский:

- Иркутская область, Нижнеилимский район, п. Коршуновский, (расположен в 10 км от города Железногорска-Илимского) сооружение № 3

4. Определить фактическое местоположение Артезианской скважины №1п в Иркутской области, Нижнеилимском районе на территории п. Коршуновский:

- Иркутская область, Нижнеилимский район, п. Коршуновский, сооружение № 4. (расположена в пределах в 100 м от п. Коршуновский)

5. Определить фактическое местоположение Артезианской скважины №2п в Иркутской области, Нижнеилимском районе на территории п. Коршуновский:

- Иркутская область, Нижнеилимский район, п. Коршуновский, сооружение № 5. (расположена в пределах в 200 м от п. Коршуновский)

6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Коршуновского
сельского поселения

Липатов Н.В.

**Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**От «10» марта 2015 г. № 14
п. Коршуновский**

«О проведении предварительного отбора участников на закупку товаров, работ, услуг в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района»

В соответствии со статьями 80 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести предварительный отбор участников на закупку товаров, работ, услуг в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района.

2. Создать единую комиссию для проведения предварительного отбора участников на закупку товаров, работ, услуг в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района в составе:

Председатель единой комиссии:

- Липатов Николай Владимирович – глава Коршуновского сельского поселения.

Члены комиссии:

- Коротких Виктория Михайловна – ведущий специалист по вопросам ГО и ЧС администрации Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района;

- Голоднюк Марина Викторовна – специалист администрации Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района;

- Некипелова Елизавета Тарасовна – ведущий специалист по соци-

⇒ ально-экономическому развитию администрации Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района;
 - Слободчикова Татьяна Валерьевна – бухгалтер администрации Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района.
 Секретарь комиссии:
 - Голоднюк Марина Викторовна – специалист администрации Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района.
 3. Голоднюк Марине Викторовне разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте

www.zakupki.gov.ru извещение о проведении указанного выше предварительного отбора.

4. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава Коршуновского сельского поселения

Н.В. Липатов

**Российская Федерация
 Иркутская область
 Нижнеилимский муниципальный район
 АДМИНИСТРАЦИЯ
 КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10 марта 2015 г. №16
 п. Коршуновский

«Об утверждении комплекса мер («дорожной карты») по развитию жилищно-коммунального хозяйства Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района»

В соответствии с пунктом 9.11 части 1 статьи 14 Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содей-

ствия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», согласно постановления Правительства Иркутской области от 17.12.2014 года № 1013-рп «Об утверждении комплекса мер («дорожной карты») по развитию жилищно-коммунального хозяйства Иркутской области»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить комплекс мер («дорожной карты») по развитию жилищно-коммунального хозяйства Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района (далее – комплекс мер) (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коршуновского сельского поселения

Н.В. Липатов

Приложение №1
 к постановлению администрации Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района от «10» марта 2015г. № 16

**КОМПЛЕКС МЕР
 («дорожной карты») по развитию жилищно-коммунального хозяйства
 Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Механизм реализации мероприятия	Индикаторы	Срок	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
I. Обеспечение информационной открытости и подконтрольности жилищно-коммунального хозяйства						
1.1.	Осуществление мониторинга соблюдения требований постановления Правительства Российской Федерации: от 23.09.2010 г. № 731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»	обеспечение информационной открытости и подконтрольности жилищно-коммунального хозяйства	правовые акты органов исполнительной власти Иркутской области – ответственных исполнителей по вопросам осуществления мониторинга соблюдения требований постановлений Правительства Российской Федерации	–	организация системы мониторинга (принятие правовых актов ответственным исполнителем) – не позднее января 2015 года; осуществление мониторинга – не реже 1 раза в квартал, начиная с первого квартала 2015 года	Администрация Коршуновского сельского поселения, управляющие компании
	Постановления Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 1468 «О порядке предоставления органам местного самоуправления информации лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»	повышение прозрачности и подконтрольности сферы ЖКХ для граждан, органов муниципальной власти, общественных организаций, повышение эффективности работы управляющих организаций и РСО, обеспечение доступа граждан к необходимой информации в сфере ЖКХ	правовой акт министерства ЖКХ области по вопросу осуществления мониторинга соблюдения требований постановления Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 1468		организация системы мониторинга (принятие правовых актов ответственным исполнителем) – не позднее января 2015 года; осуществление мониторинга – не реже 1 раза в квартал, начиная с первого квартала 2015 года	Администрация Коршуновского сельского поселения,



1.2.	<p>Утверждение и реализация регионального плана мероприятий по информированию граждан об их правах и обязанностях в сфере ЖКХ, в том числе по вопросам:</p> <p>а) создание и функционирования систем капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;</p> <p>б) оплаты жилищно-коммунальных услуг с учетом общедомовых расходов, социальной нормы потребления, предельных индексов роста платы граждан и других актуальных вопросов;</p> <p>в) осуществления лицензирования деятельности по управлению многоквартирными домами;</p> <p>г) развития системы общественного контроля в сфере ЖКХ</p>	<p>повышение правовой грамотности населения; снижение социальной напряженности</p>	<p>-Постановление администрации Коршуновского сельского поселения от «25» марта 2013г № 42 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Коршуновского сельского поселения»</p> <p>- Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления</p> <p>- Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»</p> <p>- Решение Думы Коршуновского сельского поселения от 19.12.2013 г. № 66 «Об утверждении государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Коршуновского сельского поселения на 2014-2018 г.г.»</p> <p>План мероприятий по информированию граждан об их правах и обязанностях в сфере ЖКХ</p>	<p>1. Количество (штук) размещенных материалов в печатных СМИ (в рамках календарного года);</p> <p>2. Тираж (штук) печатных информационно-разъяснительных материалов (буклеты, брошюры) – в рамках календарного года;</p> <p>3. Количество (штук) проведенных массовых мероприятий с участием граждан (семинары, собрания и так далее)</p>	<p>Ежемесячно (собрание граждан не реже 1 раза в квартал)</p>	<p>Администрация Коршуновского сельского поселения,</p>
1.3.	<p>Создание системы мониторинга: Информация по выпадающим доходам;</p> <p>Анализ задолженности организаций ЖКХ в разрезе муниципального образования;</p> <p>Информация об оплате за жилищно-коммунальные услуги;</p> <p>Ситуация в сфере расчётов между предприятиями ЖКХ и поставщиками топливно- энергетических ресурсов;</p> <p>Информация о задолженности по заработной плате сферы ЖКХ и задолженности населения по оплате за жильё и коммунальные услуги;</p> <p>Кредиторская задолженность организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами;</p> <p>Задолженность собственников и нанимателей жилых помещений по оплате жилых помещений и коммунальных услуг;</p> <p>Реализация мер по снижению задолженности собственников и нанимателей жилых помещений по оплате жилых помещений и коммунальных услуг;</p> <p>Реализация мер по снижению кредиторской задолженности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, по оплате ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг.</p>	<p>повышение прозрачности и подконтрольности сферы ЖКХ для граждан, органов муниципальной власти, общественных организаций;</p> <p>повышение эффективности работы управляющих организаций и РСО,</p> <p>обеспечение доступа граждан к необходимой информации в сфере ЖКХ</p>		<p>Заполнение сведений о задолженности и оплате за жилищно-коммунальные услуги населения и организаций ежемесячно, (в соответствии с установленными сроками).</p>	<p>Ежемесячно, ежеквартально.</p>	<p>Администрация Коршуновского сельского поселения</p> <p>Ответственный за подачу данных за жилищно-коммунальные услуги</p>
1.4.	<p>Постановление Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014г. № 400 утверждены основы формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, определяющие, в том числе порядок мониторинга и контроля за соблюдением соответствующих индексов.</p> <p>Оказание содействия специалистам контроля в сфере ЖКХ службы по тарифам Иркутской области, Мониторинг Единой информационной аналитической системы (Система ЕИАС ФСТ России)</p>	<p>Повышение прозрачности и Подконтрольности сферы ЖКХ для граждан, органов государственной и муниципальной власти, общественных организаций; повышение эффективности работы управляющих и ресурсонабжающих организаций (далее - РСО); обеспечение доступа граждан к необходимой информации в сфере ЖКХ</p>	<p>Постановление Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014г. № 400 «О формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации»</p>	<p>Заполнение ежемесячного шаблона OREP.KU.MOUNTL.Y, заполнение листа МАКС, разработанного ФСТ России.</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>Администрация Коршуновского сельского поселения</p> <p>Ответственный за заполнение шаблонов</p> <p>Единой информационной аналитической системы</p>

1.5	Реализация мероприятий во исполнение Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»	обеспечение доступа к информации и сервисам в сфере ЖКХ в рамках ГИС ЖКХ	1. Определение ответственных лиц за обеспечение представления информации в ГИС ЖКХ и взаимодействие с оператором ГИС ЖКХ; 2. План мероприятий по реализации Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» (в соответствии с методическими документами Минстроя России и Минкомсвязи России)	1. Наличие ответственных лиц за обеспечение представления информации в ГИС ЖКХ и взаимодействие с оператором ГИС ЖКХ; 2. Выполнение плана мероприятий по реализации Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» – 100 процентов	определение лиц, ответственных за обеспечение представления информации в ГИС ЖКХ и взаимодействие с оператором ГИС ЖКХ – до 1 июля 2015 года; обеспечение возможности передачи в автоматизированном режиме информации, содержащейся в муниципальных информационных системах – в срок не позднее 1 февраля 2016 года; утверждение плана мероприятий по реализации Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» – в месячный срок дня утверждения методических документов Минстроя России и Минкомсвязи России; обеспечение функционирования ГИС ЖКХ на территории Коршунского сельского поселения на постоянной основе в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ – с 1 января 2017 года	Администрация Коршунского сельского поселения,
II. Содержание жилищного фонда, в том числе государственное регулирование деятельности по управлению многоквартирными домами						
2.1.	Осуществление лицензирования управляющей компании МКД на территории муниципального образования Коршунского сельского поселения.	Обеспечение условий реализации требований федерального законодательства в части лицензирования деятельности по управлению МКД	Федеральный закон от 21.07.2014 № 255-ФЗ - "О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации". Приказы службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области: 1) об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами; 2) об утверждении административного регламента исполнения государственной функции по лицензионному контролю службой.		К 1 мая 2015 года	Администрация Коршунского сельского поселения, управляющая компания
2.2.	Приведение договоров управления многоквартирными домами, заключенных после 20.04.2013 года в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и порядке их оказания и выполнения» от 15.05.2013 г. № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»	Соответствие договоров управления МКД федеральному законодательству; Повышение эффективности работы лиц, осуществляющих управление МКД; Защита законных прав и интересов собственников помещений в МКД; Эффективное управление МКД	Акт Иркутской области, предусматривающий утверждение порядка приведения договоров управления МКД в соответствие с установленными требованиями		1-2 квартал 2015 года	Администрация Коршунского сельского поселения, управляющая компания



III. Функционирование региональной системы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

3.1	Реализация региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования Коршуновского сельского поселения.	<p>Обеспечение проведения Капитального ремонта МКД.</p> <p>Создание системного Механизма предотвращения старения многоквартирного фонда.</p> <p>Повышение осведомленности населения.</p> <p>Улучшение условий проживания граждан; улучшение состояния многоквартирного фонда.</p>	<p>Постановление Правительства Иркутской области от 20 марта 2014 года № 138-пп «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014-2043 годы».</p> <p>Постановление Правительства Иркутской области от 17.02.2014г. №54-пп «Об установлении минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской</p>	Заполнение данных на сайте, в системе Фонда капитального ремонта, по электронным паспортам многоквартирных домов.	<p>2014-2033гг.</p> <p>Размещение информации в СМИ 1 раз в полгода</p> <p>Предоставление информации на многоквартирные дома постоянно</p>	<p>Администрация Коршуновского сельского поселения, Ответственный за подачу информации на многоквартирные дома</p>
-----	--	---	---	---	---	--

IV. Обеспечение модернизации объектов жилищно-коммунального хозяйства

2.1.	Актуализация программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры (далее – ПКР) на территории Коршуновского сельского поселения	обеспечение корректной реализации этапа утверждения схем водоснабжения и водоотведения, с учетом потребностей в развитии поселения	Решение Думы Коршуновского сельского поселения от 24.11.2011 г. № 96 «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры на территории муниципального образования Коршуновского сельского поселения на 2011-2015 годы»		с 2014-2018 годы– постоянно, по мере необходимости	Администрация Коршуновского сельского поселения
2.2.	Выявление бесхозяйных объектов, инвентаризации и государственной регистрации прав собственности на бесхозяйные объекты	актуализация информации об объектах ЖКХ	график организации работы по выявлению бесхозяйных объектов, проведению инвентаризации и государственной регистрации права собственности на бесхозяйные объекты,		по мере необходимости	Администрация Коршуновского сельского поселения
2.3.	Регистрация в установленном порядке права собственности на объекты ЖКХ	создание условий для привлечения инвестиций в сферу ЖКХ	график организации работы по выявлению бесхозяйных объектов, проведению инвентаризации и государственной регистрации права собственности на бесхозяйные объекты		по мере необходимости	Администрация Коршуновского сельского поселения
2.4.	Актуализация схем водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения на территории Коршуновского сельского поселения	создание условий для привлечения инвестиций в сферы водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения; оптимизация расходов на реализацию схем водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения	–		постоянно, по мере необходимости	Администрация Коршуновского сельского поселения
2.5.	Утверждение планов мероприятий, направленных на доведение до надлежащего качества услуг по водоснабжению и водоотведению, предусматривающих обеспечение населения доброкачественной питьевой водой.	Обеспечение населения качественными услугами в сфере водоснабжения и водоотведения	Подпрограмма «Чистая вода» на 2014-2018 годы государственной подпрограммы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Коршуновского сельского поселения на 2014-2018 г.г.», утвержденной Решением Думы Коршуновского сельского поселения от 19.12.2013 г. № 66		Работа - постоянно	Администрация Коршуновского сельского поселения
2.6.	Проведение технического обследования централизованных систем водоснабжения и водоотведения	актуализация информации о состоянии систем централизованного водоснабжения и водоотведения	утвержденные схемы водоснабжения и водоотведения	1. Количество организаций (по доле отпускаемой воды), прошедших техническое обследование, – по факту на конец отчетного периода; 2. Уровень физического износа основных фондов (процентов) – по факту на конец отчетного периода; 3. Уровень потерь воды при транспортировке (процентов) – по факту на конец отчетного периода 2015 год, актуализация – постоянно, по мере необходимости	Проведение работ - постоянно	Администрация Коршуновского сельского поселения, РСО

V. Реализация мер по энергосбережению и повышению энергетической эффективности						
51	Реализация перечня работ, направленных на повышение энергоэффективности МКД, реализация которых осуществляется с использованием средств региональной (муниципальной) поддержки (в рамках реализации региональной и муниципальных программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности)	Стимулирование энергосберегающего поведения потребителей коммунальных ресурсов; Сокращение потребления коммунальных ресурсов; Сокращение платы за коммунальные ресурсы	Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Коршуновского сельского поселения» на 2014-2018 годы государственной подпрограммы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Коршуновского сельского поселения на 2014-2018 г.г.», утверждённой Решением Думы Коршуновского сельского поселения от 19.12.2013 г. № 66		В соответствии с установленными сроками	Администрация Коршуновского сельского поселения
VI. Создание региональной системы по обращению с отходами потребления						
61	Актуализация генеральной схемы санитарной очистки территории муниципального образования «Коршуновское сельское поселение»	Повышение уровня переработки отходов; Снижение негативного воздействия на окружающую среду	Постановление администрации от 02.06.2014г. № 39 «Об утверждении Генеральной схемы санитарной очистки территории муниципального образования «Коршуновское сельское поселение» Нижнеилимского района Иркутской области на 2013 – 2017 годы», согласованной с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в Нижнеилимском районе		до 31 декабря 2017 года	Администрация Коршуновского сельского поселения
62	Выявление мест несанкционированного размещения отходов			Количество выявленных мест несанкционированного размещения отходов – по факту на конец отчётного периода Количество ликвидированных мест несанкционированного размещения отходов – по факту на конец отчётного периода		Администрация Коршуновского сельского поселения

**Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 10.03.2015 г. № 17

п. Коршуновский
«О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Коршуновского сельского поселения»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от № 794 от 30.12.2003 года, руководствуясь Уставом Коршуновского муниципального образования, в целях предупреждения и ликвидации ЧС, защиты жизни и здоровья населения, материальных и культурных ценностей:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать из числа ответственных работников управленческого аппарата организаций, учреждений и предприятий, находящихся на территории Коршуновского сельского поселения комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

2. Утвердить комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Коршуновского сельского поселения в следующем составе:

Председатель комиссии - глава Коршуновского сельского

поселения Липатов Николай Владимирович;

Зам. председателя комиссии – ведущий специалист по муниципальному хозяйству Коротких Виктория Михайловна;

Секретарь комиссии: - специалист по общим вопросам Рачинкова Галина Алексеевна;

Члены комиссии:

- директор ООО «Наш дом» Барышникова Елена Витальевна;

- директор ООО «Элит» Фурсов Евгений Александрович;

- директор ОГКУСО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Нижнеилимского района» Коренькова Венера Харисовна;

- директор МКОУ «Общеобразовательная средняя школа п. Коршуновский» Маслобоева Надежда Михайловна;

- директор ДШИ Агафонова Татьяна Анатольевна;

- директор МКУК «КИЦ Коршуновского муниципального образования» Ливанова Олеся Викторовна;
- И/п Хромовских – Хромовских Владимир Николаевич.

3. Возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности общее руководство созданием, функционированием звена территориальной подсистемы РСЧС.

4. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности; (приложение №1).

5. Постановление администрации Коршуновского сельского поселения № 33 «А» от 19 мая 2014 года «Об изменении состава комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Коршуновского сельского поселения», считать утратившим силу.

6. Данное постановление опубликовать в «Вестнике Коршуновского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения в сети Интернет;

7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Коршуновского
сельского поселения

Н.В. Липатов

Приложение №1
к постановлению Администрации
Коршуновского сельского поселения
От 10.03.2015г №17

**Положение
о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности Коршуновского сельского поселения**

I. Общие положения.

1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Коршуновского сельского поселения (далее – комиссия) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованности действий органа местного самоуправления, государственных и иных организаций в целях реализации единой государственной политики в области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – чрезвычайные ситуации), обеспечения пожарной безопасности.

2. КЧС и ПБ руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законами Иркутской области, указами и распоряжениями Губернатора Иркутской области, постановлениями и распоряжениями администрации Нижнеилимского муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством главы Коршуновского сельского поселения

Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всеми организациями и общественными объединениями.

4. Порядок материального и технического обеспечения определяется администрацией Коршуновского сельского поселения. Для финансирования мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности используются средства бюджета Коршуновского сельского поселения, а так же могут использоваться отчисления страховых компаний, фонда защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

II. Основными задачами комиссии являются:

а) разработка мер по реализации единой государственной политики в области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории поселения;

б) координация деятельности органа управления и сил звена территориальной подсистемы РСЧС;

в) обеспечение готовности к действиям органов управления, сил и средств звена территориальной подсистемы РСЧС;

г) обеспечение согласованности действий органа местного самоуправления, государственных и иных организаций при решении вопросов в области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановление и строительство жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате ЧС;

д) организация и контроль за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, защите населения и территорий поселения от пожаров, аварий, катастроф, стихийных бедствий и ликвидации их последствий;

е) осуществление контроля за обеспечением надежности работы потенциально опасных объектов на территории поселения.

III. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

а) рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановление и строительство жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате ЧС и вносит в установленном порядке в комиссию по ЧС и ПБ Нижнеилимского муниципального района соответствующие предложения;

б) разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных документов в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

в) рассматривает прогнозы ЧС на территории поселения; устанавливает режимы функционирования РСЧС на подведомственной территории;

г) разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования звена территориальной подсистемы РСЧС;

д) участвует в подготовке предложений по ликвидации ЧС муниципального масштаба, происшедших на территории поселения;

е) организует подготовку предложений по финансированию мероприятий в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности, участвует в разработке и рассмотрении местного бюджета на очередной финансовый год в данной области;

ж) обеспечивает согласованность действий органов, входящих в систему мониторинга и прогнозирования ЧС в поселении;

з) участвует в создании резервов материально-технических ресурсов для ликвидации ЧС поселения;

и) обеспечивает деятельность по ликвидации ЧС, привлечению сил и средств звена территориальной подсистемы РСЧС, а также трудоспособного населения к ликвидации последствий пожаров, аварий, катастроф и стихийных бедствий;

к) планирует и обеспечивает проведение мероприятий по эвакуации населения из зон ЧС, его жизнеобеспечение и возвращение в места постоянного проживания;

л) организует сбор и обмен информацией в области защиты населения и территории поселения от ЧС;

м) организует работу по подготовке предложений и рекомендаций для организаций по вопросам защиты населения и территории поселения от ЧС и обеспечения пожарной безопасности.

IV. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

а) вводить план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечению пожарной безопасности;

- б) запрашивать у органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, других организаций и общественных объединений поселения необходимые материалы и информацию;
- в) заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, организаций и общественных представителей по согласованию с их руководителями;
- г) привлекать для участия в своей работе председателей органов местного самоуправления, организаций и общественных представителей по согласованию с руководителями;
- д) готовить предложения о проведении экстренных мер по обеспечению защиты населения и территорий поселения от последствий аварий, катастроф, пожаров и стихийных бедствий, снижению ущерба от них и ликвидации этих последствий на всей территории поселения;
- е) обеспечивать привлечение сил и средств органов местного самоуправления, организаций для проведения неотложных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности;
- ж) обеспечивать эффективное взаимодействие органов, входящих в звено территориальной подсистемы РСЧС, при введении в зонах ЧС особого режима проживания и поведения населения, а также особого режима работы предприятий и организаций, порядка въезда и выезда граждан (обсервация, карантин).

V. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом, принимаемым на заседании комиссии и утвержденным ее председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание комиссии проводит ее председатель или по его поручению - заместитель. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется органами местного самоуправления, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания. Материалы представляются в комиссию не позднее чем за 10 дней до проведения заседания.

VI. Заседания комиссии оформляются, как правило, в виде решений (протоколов), которые подписываются председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

VII. Регистрацию, учет и организацию контроля и исполнения решений комиссии осуществляет секретарь комиссии.

VIII. В целях повышения эффективности работы комиссии, из ее персонального состава могут формироваться оперативные группы для выполнения следующих мероприятия:

- выявление причин ухудшения обстановки на территории поселения;
- принятие оперативных мер по предотвращению ЧС или ее ликвидации;
- оценка характера и масштабов возникшей ЧС;
- руководство работами по ликвидации ЧС и защите населения в районе бедствия.

Количество и категорию личного состава в оперативной группе определяет председатель комиссии.

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16.03.2015 г. № 18

п. Коршуновский

«Об утверждении Положения об организации работы приёмного эвакуационного пункта (ПЭП) и изменении состава ПЭП»

Во исполнении Федерального Закона Российской Федерации «О гражданской обороне» от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ, «Руководства по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время» и в целях организации приема, размещения и жизнеобеспечения эвакуантов из Коршуновского сельского поселения в населенные пункты,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации работы приемного эвакуационного пункта.
2. Утвердить изменённый состав приемного эвакуационного пункта.
3. Начальнику ПЭП необходимую документацию отработать в соответствии с перечнем документов и «Руководством по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время».
4. Организовать практическое обучение личного состава ПЭП действиям по предназначению.
5. Начальнику ПЭП осуществлять руководство по организации развёртывания и практической работы в соответствии с календарным планом основных мероприятий ПЭП.
6. Считать утратившим силу постановление администрации Коршуновского сельского поселения № 7 от 17.02.2012 г. «Об утверждении приёмного эвакуационного пункта (ПЭП)»;
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коршуновского
сельского поселения

Н.В. Липатов

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПРИЕМНОГО ЭВАКУАЦИОННОГО ПУНКТА (ПЭП)**

Приемный эвакуационный пункт - место в Коршуновском сельском поселении выгрузки (высадки), куда прибывает эвакуируемое население для временного или постоянного размещения.

Приемные эвакуационные пункты создаются в поселениях, которые принимают эвакуируемое и рассредоточиваемое население.

На личный состав приемного эвакуационного пункта Коршуновского сельского поселения возлагается задача встречать эвакуируемых, прибывших автомобильным транспортом и пешим порядком с ППЭ, организовывать их размещение по населенным пунктам, входящим в состав согласно выписки из плана приёма и размещения эвакуанаселения, вывозить (выводить) их в запланированные конечные пункты размещения, организовывать их первоочередное жизнеобеспечение (питание, медицинское обслуживание и обеспечение предметами первой необходимости) совместно со службами ГО Коршуновского сельского поселения.

Под приемные эвакуационные пункты отводятся школы, клубы и другие общественные и административные здания (помещения), расположенные вблизи пунктов выгрузки (высадки) и обеспечивающие размещение эвакуируемых.

Места размещения для приемных эвакуационных пунктов подбираются председателем эвакуационной комиссии Коршуновского сельского поселения и утверждаются постановлением администрации Коршуновского сельского поселения.

ПЭП должны иметь телефонную связь с эвакуационной комиссией Коршуновского сельского поселения.

Для информирования прибывающего эвакуанаселения, отдачи необходимых распоряжений и команд личному составу, приемные эвакуационные пункты оборудуются радиоточками и динамиками внутренней связи.

В состав приемного эвакуационного пункта назначаются ответственные работники администрации Коршуновского сельского поселения, органов здравоохранения, внутренних дел, образования, дошкольных учреждений и органов связи.

Основные задачи ПЭП:

а) В мирное время:

- участие в разработке совместно с административными, хозяйственными органами и штабом ГО и ЧС поселения плана приема и размещения эвакуанаселения в загородной зоне;
- определение места развертывания (дислокации) ПЭП;
- организация подготовки личного состава ПЭП к практической работе по предназначению;
- разработка документов на личный состав ПЭП их учет и хранение.

б) При переводе ГО с мирного на военное время:

- осуществление контроля за приведением в готовность ПЭП;
- уточнение выписки из плана приема и размещения эвакуанаселения.

в) С получением распоряжения о проведении эвакуации:

- руководство работой личного состава ПЭП по выполнению поставленных задач;
- организация встречи автомобильных колонн, эвакуационных эшелонов, их регистрация, вывоз (вывод) эвакуанаселения с ПЭП и его размещение по домам и квартирам в приписанных населенных пунктах;
- согласование с эвакуационной комиссией поселения графиков движения транспортных средств, его выделение автохозяйствами Коршуновского сельского поселения;
- организация оказания медицинской помощи заболевшим из числа прибывшего эвакуанаселения;
- обеспечение поддержания общественного порядка в поселении ПЭП и укрытие населения, находящегося на ПЭП по сигналам гражданской обороны;
- своевременные доклады в эвакуационную комиссию Коршуновского сельского поселения о времени прибытия, количестве прибывшего эвакуанаселения и отправке его в конечные пункты размещения;
- при необходимости своевременная выдача средств индивидуальной защиты населению.

Состав приемного эвакуационного пункта (ПЭП)

1. Начальник	1
2. Заместитель начальника	1
3. Группа встречи, приема, и размещения эвакуанаселения	2
4. Группа отправки и сопровождения эвакуанаселения	2
5. Группа учета эвакуанаселения	2
6. Группа по ООП	2
7. Комендантская служба	1
8. Медицинский пункт	1
9. Дежурный по комнате матери и ребенка	2
10. Стол справок	1
Всего	15 (чел.).

Учредители: Администрация и Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

Адрес редакции: п. Коршуновский, Ул. Солнечная 10.
Отв. за выпуск Ясикова О.И.

Распространяется бесплатно. Выходит 1 раз в месяц.
Тираж 10 экз.