ВЕСТНИК

Коршуновского сельского поселения

№ 11(133)
30 ноября
2017г

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район

ДУМА
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

От 14.11.2017г. № 11
п. Коршуновский

«Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Коршуновском муниципальном образовании» в новой редакции.

В соответствии с п.5 статьи 3, статьи 31 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава Коршуновского муниципального образования, Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить «Положение о бюджетном процессе в Коршуновском муниципальном образовании", изложив его в новой редакции (положение прилагается).
2. Решение Думы от 29.12.2014 года № 104 «Об утверждении положения о бюджетном процессе Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района» считать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее решение в периодической печати «Вестник» Коршуновского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Коршуновского
сельского поселения В.М. Коротких

Приложение
к решению Думы Коршуновского
муниципального образования
Нижнеилимского района
от «14» ноября 2017 года № 11

ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В КОРШУНОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Настоящим Положением определяется порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Коршуновского муниципального образования (далее – бюджет поселения), утверждения и исполнения бюджета поселения, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета поселения, состав участников бюджетного процесса в Коршуновском муниципальном образовании (далее – поселение) и их полномочия.

Раздел I. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА ПОСЕЛЕНИЯ И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

Статья 1. Участники бюджетного процесса поселения

Участниками бюджетного процесса являются:
Глава Коршуновского муниципального образования (далее – глава поселения);
Дума Коршуновского муниципального образования (далее – Дума поселения);
администрация Коршуновского сельского поселения (далее – администрация поселения);
контрольно-счетная палата Коршуновского муниципального образования (далее - КСП поселения);
главные распорядители (распорядители) средств бюджета поселения;
главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения;
главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения;
получатели бюджетных средств бюджета поселения;
финансовый орган Нижнеилимского муниципального района (далее – финансовый орган района).

Статья 2. Бюджетные полномочия Думы поселения

Дума поселения:
рассматривает и утверждает бюджет поселения и годовой отчет о его исполнении;
осуществляет контроль за исполнением бюджета поселения;
устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;
формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета поселения;
разрабатывает предложения, направленные на оптимизацию структуры расходов бюджета поселения, увеличение доходов бюджета поселения, повышение собираемости налогов и сборов, совершенствование налогового и бюджетного администрирования;
определяет порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту бюджета поселения и отчету о его исполнении;
осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), Уставом Коршуновского муниципального образования (далее – Устав поселения), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 3. Бюджетные полномочия главы поселения

Глава поселения:
определяет основные направления бюджетной и налоговой политики поселения;
вносит на рассмотрение и утверждение Думы поселения проект бюджета поселения с необходимыми документами и материалами и отчет об исполнении бюджета поселения за истекший финансовый год;
одобряет прогноз социально-экономического развития поселения;
утверждает предложения, направленные на оптимизацию структуры расходов бюджета поселения, увеличение доходов бюджета поселения, повышение собираемости налогов и сборов, совершенствование налогового и бюджетного администрирования;
осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, Уставом поселения, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 4. Бюджетные полномочия администрации поселения

Администрация поселения:
устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета поселения;
утверждает и направляет в Думу поселения и КСП поселения отчеты об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;
осуществляет управление муниципальным долгом поселения;
осуществляет муниципальные заимствования от имени поселения;
предоставляет и выдает муниципальные гарантии, представляет поселение в договорах о предоставлении муниципальных гарантий поселения;
устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития поселения;
обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности;
устанавливает порядок ведения муниципальной долговой книги;
устанавливает порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
устанавливает порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальными учреждениями;
устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения;
устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств поселения;
устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ поселения и их формирования и реализации;
устанавливает порядок разработки, утверждения и реализация ведомственных целевых программ, подлежащих финансированию за счет средств бюджета поселения;
устанавливает порядок осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета поселения, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета поселения, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета поселения внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит;
утверждает муниципальные программы, подлежащие финансированию за счет средств бюджета поселения, и отчеты об их исполнении;
разрабатывает предложения, направленные на оптимизацию структуры расходов бюджета поселения, увеличение доходов бюджета поселения, повышение собираемости налогов и сборов, совершенствование налогового и бюджетного администрирования;
осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Полномочия администрации в области формирования бюджета:
осуществляет составление проекта бюджета поселения и подготовку иных документов и материалов, представляемых в Думу поселения одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период;
организует исполнение бюджета поселения;
устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения и порядок составления и ведения бюджетной росписи главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета поселения;
составляет сводную бюджетную роспись бюджета поселения, осуществляет внесение в нее изменений, доведение показателей сводной бюджетной росписи бюджета поселения до главных распорядителей средств бюджета поселения;
устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения;
устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, осуществляет составление и ведение кассового плана;
утверждает порядок доведения лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей и получателей средств бюджета поселения, внесение в них изменений в пределах полномочий, предоставленных действующим бюджетным законодательством;
осуществляет учет денежных обязательств, принятых получателями средств бюджета поселения и подлежащих оплате за счет средств бюджета поселения, подтверждение принятых денежных обязательств;
устанавливает порядок исполнения бюджета поселения по расходам, по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, а также порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета поселения, порядок санкционирования расходов бюджетных (автономных) учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные бюджетными (автономными) учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьи 78.2 Бюджетного кодекса; порядок проведения кассовых выплат за счет средств автономных и бюджетных учреждений;
осуществляет ведение реестра расходных обязательств поселения и его представление в финансовый орган Иркутской области;
устанавливает порядок о завершении операций по

исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году и обеспечения получателей средств бюджета поселения при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

устанавливает сроки составления и представления сводной бюджетной отчетности главными распорядителями средств бюджета поселения, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения;

составляет отчет об исполнении бюджета поселения;

разрабатывает предложения, направленные на оптимизацию структуры расходов бюджета поселения, увеличение доходов бюджета поселения, повышение собираемости налогов и сборов, совершенствование налогового и бюджетного администрирования;

подготавливает проекты муниципальных правовых актов по вопросам бюджетного и налогового регулирования;

осуществляет согласование решений об изменении сроков уплаты региональных налогов, федеральных налогов и сборов в части сумм, подлежащих зачислению в бюджет поселения, принятых налоговыми органами по месту нахождения (жительства) заинтересованного лица, федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов;

обеспечивает целевое использование средств бюджета поселения;

осуществляет исполнение судебных актов о взыскании средств бюджета поселения в порядке, установленном бюджетным законодательством;

осуществляет ведение бюджетного учета, обеспечение методологического единства бюджетной отчетности участников бюджетного процесса поселения;

устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов казенным, бюджетным и автономным учреждениям (далее – муниципальные учреждения);

осуществляет открытие и ведение лицевых счетов муниципальным учреждениям поселения.

осуществляет платежи за счет бюджетных средств со счетов бюджета поселения от имени и по поручению муниципальных учреждений поселения;

осуществляет расходование бюджетных средств путем списания денежных средств со счетов бюджета поселения, в том числе в целях обеспечения выдачи наличных денег получателям средств бюджета поселения;

осуществляет информационное взаимодействие с территориальным органом Федерального казначейства по вопросам кассового обслуживания исполнения бюджета поселения;

осуществляет ведение муниципальной долговой книги поселения;

ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий своих обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям;

обеспечивает привлечение в установленном законодательством порядке кредитов от кредитных организаций;

составляет протоколы об административной ответственности на нарушителей бюджетного законодательства в соответствии с действующим законодательством;

осуществляет в соответствии с действующим законодательством предварительный и последующий контроль за операциями со средствами бюджета поселения;

представляет интересы казны поселения в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах;

осуществляет мониторинг межбюджетных трансфертов;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Администрация поселения в полном объеме выполняет бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного распорядителя бюджетных средств, органа финансового контроля. Кроме того, Администрация Поселения обладает полномочиями, установленными Бюджетным кодексом.

Статья 5. Бюджетные полномочия КСП поселения

КСП поселения:

осуществляет аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования средств бюджета поселения;

проводит экспертизу проектов решений о бюджете поселения, иных нормативных правовых актов поселения, в том числе обоснованность показателей (параметров и характеристик) бюджета поселения;

проводит экспертизу муниципальных программ поселения;

проводит анализ и мониторинг бюджетного процесса поселения, в том числе подготовку предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе поселения;

осуществляет подготовку предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета поселения, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета поселения, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета поселения внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом поселения, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о КСП поселения.

Статья 6. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств бюджета поселения

1. Главный распорядитель средств бюджета поселения:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета поселения в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей средств бюджета поселения, являющихся казенными учреждениями;

формирует и утверждает муниципальные задания;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

отвечает соответственно от имени поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей средств бюджета поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель средств бюджета поселения:

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям средств бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем средств бюджета поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

Статья 7. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета поселения

1. Главный администратор доходов бюджета поселения:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета поселения;

представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;

ведет реестр источников доходов бюджета поселения по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета поселения:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет поселения, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета поселения, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 8. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета поселения

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет поселения источников финансирования дефицита бюджета;

обеспечивает поступления в бюджет поселения и выплаты из бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

формирует и представляет бюджетную отчетность;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения, в ведении которого находится;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 9. Бюджетные полномочия получателя средств бюджета поселения

Получатель средств бюджета поселения:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета поселения предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 10. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета поселения, главного администратора (администратора) доходов бюджета поселения, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета поселения по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита:

Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета поселения осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета поселения по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем средств бюджета поселения и подведомственными ему распорядителями, и получателями средств бюджета поселения;

подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования средств бюджета поселения.

Главный администратор (администратор) доходов бюджета поселения осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета поселения по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета поселения и подведомственными ему администраторами доходов бюджета поселения.

Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета поселения осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Главные распорядители (распорядители) средств бюджета поселения, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования средств бюджета поселения.

Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с установленным администрацией поселения порядком.

Раздел II. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 11. Порядок составления проекта бюджета поселения

Проект бюджета поселения составляется и утверждается решением Думы поселения в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения, а также порядок и сроки подготовки документов и материалов, обязательных для представления одновременно с проектом бюджета поселения, устанавливаются администрацией поселения с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом, настоящим Положением и иными правовыми актами Думы поселения.

Непосредственное составление проекта бюджета поселения осуществляет администрация поселения.

Решение Думы поселения об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период принимается Думой поселения до утверждения основных характеристик бюджета поселения.

Проект бюджета поселения составляется на основе:

положений послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

прогноза социально-экономического развития поселения;

основных направлений бюджетной и налоговой политики поселения;

муниципальных программ поселения (проектов муниципальных программ, проектов изменений указанных программ).

Статья 12. Прогноз социально-экономического развития поселения

Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией поселения, на период не менее трех лет.

Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется главой поселения.

Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

Статья 13. Прогнозирование доходов бюджета поселения

Доходы бюджета поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития поселения в условиях действующего законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законов Иркутской области и муниципальных правовых актов Думы поселения, устанавливающих неналоговые доходы бюджета поселения.

Нормативные правовые акты Думы поселения, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Думы поселения о налогах и сборах на территории поселения, принятые после дня внесения в Думу поселения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов поселения не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 14. Планирование бюджетных ассигнований

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой администрацией поселения.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 15. Муниципальные программы поселения

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования, и реализации устанавливается муниципальным правовым актом администрации поселения.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом администрации поселения, утвердившим программу.

Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию, начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией поселения не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете поселения в Думу поселения.

Дума поселения вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Думы поселения.

По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией поселения.

По результатам указанной оценки администрацией поселения не позднее, чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете поселения в Думу поселения может быть принято решение о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов в бюджете поселения предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

Статья 16. Ведомственные целевые программы поселения

В бюджете поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией поселения.

Статья 17. Резервный фонд администрации поселения

В расходной части бюджета поселения образуется резервный фонд администрации поселения.

Размер резервного фонда администрации поселения устанавливается решением Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и на плановый период и не может превышать трех процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации поселения, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по решению администрации поселения.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения, предусмотренных в составе бюджета поселения, устанавливается администрацией поселения.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета поселения.

Статья 18. Муниципальный дорожный фонд поселения

Муниципальный дорожный фонд поселения создается решением Думы поселения.

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета поселения от источников, установленных решением Думы поселения о создании муниципального дорожного фонда.

Средства муниципального дорожного фонда направляются на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселения.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда поселения устанавливается решением Думы поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Раздел III. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 19. Содержание проекта решения о бюджете поселения

В решении о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета поселения.

Проектом решения о бюджете поселения предусматриваются изменения параметров планового периода решения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период, и утверждение параметров второго года планового периода соответствующего проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода решения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период предусматривает их утверждение в измененном виде как параметров очередного финансового года и первого года планового периода проекта бюджета поселения.

В решении о бюджете поселения должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом, законом Иркутской области об областном бюджете, законами Иркутской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

Решением о бюджете поселения утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период (по главным распорядителям средств бюджета поселения, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета поселения (без учета расходов бюджета поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

объем бюджетных ассигнований дорожного фонда поселения на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде;

программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

иные показатели бюджета поселения, установленные Бюджетным кодексом, муниципальным правовым актом Думы поселения.

Статья 20. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета поселения

Одновременно с проектом решения о бюджете поселения в Думу поселения представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики поселения;

предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития поселения;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год;

паспорта муниципальных программ поселения (проекты изменений в указанные паспорта);

иные документы и материалы.

Статья 21. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Думы поселения

Глава поселения вносит на рассмотрение Думы поселения проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом бюджета поселения в Думу поселения представляются документы и материалы, указанные в статье 20 настоящего Положения.

Статья 22. Публичные слушания по проекту бюджета поселения

Публичные слушания по проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период проводятся до рассмотрения на заседании Думы поселения проекта решения о бюджете поселения в порядке, определяемом Думой поселения.

Статья 23. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете поселения

В течение 20 дней со дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Думу поселения, КСП поселения и постоянная депутатская комиссия Думы поселения по экономической политике и бюджету готовят заключения по проекту решения о бюджете поселения и предложения о принятии или отклонении представленного проекта решения, а также предложения и рекомендации.

Поправки, предусматривающие увеличение расходов бюджета поселения по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, должны содержать предложения об источнике финансирования этих расходов.

При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения Дума поселения заслушивает доклад лица, определенного главой поселения для представления проекта решения о бюджете поселения, а также предложения и рекомендации КСП поселения, постоянной депутатской комиссии Думы поселения по экономической политике и бюджету и принимает решение о принятии или отклонении решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

В случае отклонения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период Дума поселения вправе:

принять решение о создании согласительной группы по уточнению основных характеристик бюджета поселения и для разработки согласованного варианта характеристик бюджета поселения;

вернуть проект решения о бюджете поселения главе поселения на доработку.

Решение о бюджете поселения вступает в силу с 1

января очередного финансового года.

В случае если решение о бюджете поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года, применяется порядок временного управления бюджетом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

Принятое Думой поселения решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию.

Раздел IV. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 24. Внесение изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период

1. Администрация поселения в соответствии с бюджетным законодательством разрабатывает и представляет главе поселения для внесения в Думу поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

2. Одновременно с проектом указанного решения администрацией представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете поселения, сведения об исполнении бюджета поселения за истекший отчетный период текущего финансового года.

Раздел V. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 25. Основы исполнения бюджета поселения

Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения.

Организация исполнения бюджета поселения возлагается на администрацию поселения. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

При кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения администрация поселения осуществляет управление средствами на едином счете бюджета поселения, открытом Федеральному казначейству в учреждении Центрального банка Российской Федерации.

Статья 26. Сводная бюджетная роспись поселения

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи поселения устанавливается администрацией поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главой поселения.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи поселения должны соответствовать решению о бюджете поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения глава поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись поселения.

В случаях, установленных Бюджетным кодексом, в ходе исполнения бюджета поселения показатели сводной бюджетной росписи поселения могут быть изменены решениями главы поселения без внесения изменений в решение о бюджете поселения.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся администрацией поселения до главных распорядителей бюджетных средств.

Статья 27. Кассовый план поселения

Порядок составления и ведения кассового плана поселения, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета поселения, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана поселения, устанавливается администрацией поселения.

Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией поселения.

Статья 28. Исполнение бюджета поселения по доходам

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом, решением о бюджете поселения, законами Иркутской области и муниципальными правовыми актами поселения, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджет поселения;

перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета поселения на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 29. Исполнение бюджета поселения по расходам

Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:

принятие бюджетных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

Получатель средств бюджета поселения принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель средств бюджета поселения принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель средств бюджета поселения подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета поселения денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным администрацией поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя средств бюджета поселения лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя средств бюджета поселения бюджетных ассигнований.

Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей средств бюджета поселения.

Статья 30. Бюджетная роспись

Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета поселения, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией поселения.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью поселения, и утвержденными администрацией поселения лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей средств бюджета поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета поселения.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств бюджета поселения, за исключением случаев, предусмотренных статьей 24 настоящего Положения.

Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета поселения осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета поселения, в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи поселения без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись поселения не допускается.

Статья 31. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью поселения в порядке, установленном администрацией поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения.

Статья 32. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета поселения

Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса поселения в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в финансовом органе района и (или) в органах Федерального казначейства.

Лицевые счета, открываемые в финансовом органе района, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом района.

Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Статья 33. Бюджетная смета

Бюджетная смета казенного учреждения поселения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем средств бюджета поселения, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения поселения, являющегося главным распорядителем средств бюджета поселения, утверждается руководителем главного распорядителя средств бюджета поселения.

Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения поселения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения поселения.

В бюджетной смете казенного учреждения поселения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенной учреждения поселения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения поселения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 34. Предельные объемы финансирования

В случае и порядке, установленных администрацией поселения, при организации исполнения бюджета поселения по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств бюджета поселения помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 35. Размещение бюджетных средств на банковских депозитах, передача бюджетных средств в доверительное управление

Размещение средств бюджета поселения на банковских депозитах, получение дополнительных доходов в процессе исполнения бюджета поселения за счет размещения бюджетных средств поселения на банковских депозитах и передача полученных доходов в доверительное управление не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом.

Статья 36. Иммунитет бюджета

Иммунитет бюджета поселения представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства бюджета поселения осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом.

Обращение взыскания на средства бюджета поселения службой судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом.

Обращение взыскания на средства бюджета поселения на основании судебных актов производится в соответствии с Бюджетным кодексом.

Статья 37. Основы кассового обслуживания исполнения бюджета поселения

При кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения:

учет операций со средствами бюджета поселения осуществляется на едином счете бюджета поселения, открытом в соответствии с Бюджетным кодексом органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации;

управление средствами на едином счете бюджета поселения осуществляет администрация поселения;

кассовые выплаты из бюджета поселения осуществляются органом Федерального казначейства на основании платежных документов, представленных в орган Федерального казначейства, в порядке очередности их представления и в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете бюджета поселения;

все операции по кассовым поступлениям в бюджет поселения и кассовым выплатам из бюджета поселения на едином счете бюджета поселения проводятся и учитываются органом Федерального казначейства по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

органы Федерального казначейства представляют финансовому органу района информацию о кассовых операциях по исполнению бюджета поселения;

финансовый орган района представляет администрации поселения информацию о кассовых операциях по исполнению бюджета поселения;

Статья 38. Завершение текущего финансового года поселения

Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, установленных Бюджетным кодексом.

Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

Финансовый орган района устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными денежными средствами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие

праздничные дни Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Раздел VI. ИСПОЛНЕНИЕ СУДЕБНЫХ АКТОВ ПО ОБРАЩЕНИЮ ВЗЫСКАНИЯ НА СРЕДСТВА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 39. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения

1. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения производится в соответствии с Бюджетным кодексом на основании исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ) с указанием сумм, подлежащих взысканию в валюте Российской Федерации, а также в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями, предъявляемыми к исполнительным документам, срокам предъявления исполнительных документов, перерыву срока предъявления исполнительных документов, восстановлению пропущенного срока предъявления исполнительных документов.

2. Порядок исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения определяется положениями Бюджетного кодекса и действующего законодательства Российской Федерации.

3. Финансовый орган района ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением, в установленном им порядке.

Раздел VII. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 40. Бюджетный учет и бюджетная отчетность поселения

Бюджетный учет и отчетность поселения осуществляются в соответствии с единой методологией и стандартами бюджетного учета и бюджетной отчетности, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

Бюджетная отчетность поселения включает:

отчет об исполнении бюджета поселения;

баланс исполнения бюджета поселения;

отчет о финансовых результатах деятельности;

отчет о движении денежных средств;

пояснительную записку.

Отчет об исполнении бюджета поселения содержит данные об исполнении бюджета поселения по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета поселения содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах поселения на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета поселения и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) средств бюджета поселения в отчетном финансовом году.

Главными распорядителями средств бюджета поселения (получателями средств бюджета поселения) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

Статья 41. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители средств бюджета поселения, главные администраторы доходов бюджета поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения (далее - главные администраторы средств бюджета поселения) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств бюджета поселения, администраторами доходов бюджета поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения.

2. Бюджетная отчетность поселения составляется администрацией поселения на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения.

3. Бюджетная отчетность поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется в Думу поселения в течение месяца после отчетного периода.

Годовые отчеты об исполнении бюджета поселения подлежат утверждению решением Думы поселения.

Статья 42. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения

Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в Думе поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

Администрация поселения представляет не позднее 1 апреля текущего финансового года в КСП поселения годовой отчет об исполнении бюджета поселения, а также документы и материалы, подлежащие представлению в Думу поселения одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения.

КСП поселения готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств поселения в срок, не превышающий 1 месяц.

Заключение в КСП поселения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Думу поселения с одновременным направлением в администрацию поселения.

Статья 43. Публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год

До рассмотрения на заседании Думы поселения проекта решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год в порядке, установленном Думой поселения.

Статья 44. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения

При рассмотрении отчета об исполнении бюджета поселения Дума поселения заслушивает:

доклад администрации поселения об исполнении бюджета поселения;

заключение председателя КСП поселения по результатам внешней проверки на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения представляются проект решения об исполнении бюджета поселения, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета поселения и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения об исполнении бюджета поселения либо отклонения проекта решения об исполнении бюджета поселения создается согласительная группа, в которую входят представители администрации поселения и Думы поселения на паритетных началах.

Отчет об исполнении бюджета поселения рассматривается и утверждается Думой поселения с учетом времени работы согласительной комиссии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня направления заключения КСП поселения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Дума поселения принимает решение об утверждении отчета об исполнении бюджета либо отклонении проекта решения об исполнении бюджета поселения.

Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Думу поселения не позднее 1 мая текущего года.

Принятое Думой поселения решение об исполнении бюджета поселения подлежит официальному опубликованию.

Статья 45. Решение об исполнении бюджета поселения

Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов;

иные показатели.

Раздел VIII. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 46. Органы финансового контроля

Органами финансового контроля являются:

Дума поселения;

КСП поселения;

главные распорядители средств бюджета поселения;

главные администраторы доходов бюджета поселения;

главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения;

иные органы, на которые возложены контрольные полномочия.

Статья 47. Финансовый контроль, осуществляемый Думой поселения

Дума поселения осуществляет следующие формы финансового контроля:

предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета.

Контроль Думы поселения предусматривает право Думы поселения на:

получение от администрации поселения необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета;

получение от администрации поселения оперативной информации об исполнении бюджета поселения;

утверждение (неутверждение) отчета об исполнении бюджета;

вынесение оценки деятельности органов, исполняющих бюджета поселения;

создание контрольного органа.

Администрация поселения обязана представлять всю информацию, необходимую для осуществления контроля Думой поселения в пределах ее компетенции по бюджетным вопросам, установленной Бюджетным кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 48. Финансовый контроль, осуществляемый администрацией поселения

Финансовый контроль, осуществляемый администрацией поселения, осуществляют главные распорядители, распорядители бюджетных средств поселения.

Формы и порядок осуществления финансового контроля органами (должностными лицами) администрации поселения устанавливаются муниципальными правовыми актами администрации поселения в соответствии с настоящим Положением, Бюджетным кодексом, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 49. Финансовый контроль, осуществляемый КСП поселения

КСП поселения осуществляет:

экспертизу проекта бюджета поселения;

внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения;

иные действия в соответствии с Бюджетным кодексом, муниципальными правовыми актами Думы поселения, иными актами бюджетного законодательства.

В случае заключения между Думой поселения и представительным органом района соглашения о передаче КСП района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, КСП района осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль.

В этом случае формы и порядок осуществления финансового контроля КСП района (должностными лицами КСП) устанавливаются Положением о КСП района в соответствии с настоящим Положением, Бюджетным кодексом РФ, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 50. Финансовый контроль, осуществляемый администрацией поселения

Администрация поселения осуществляет предварительный, последующий контроль за исполнением бюджета поселения.

Контроль, осуществляемый администрацией поселения, предусматривает:

право на получение от получателей средств бюджета поселения информации, необходимой для осуществления контроля за использованием средств бюджета поселения;

право на проведение проверок получателей средств бюджета поселения в части расходования средств бюджета поселения;

право требовать устранения выявленных нарушений;

иные права в соответствии с действующим законодательством.

В рамках проведения финансового контроля администрация поселения осуществляет:

контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета поселения, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

составление протоколов об административной ответственности на нарушителей бюджетного законодательства в соответствии с действующим законодательством;

проведение предварительных проверок финансового состояния получателей бюджетных кредитов и муниципальных гарантий поселения, а также контроль за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и государственных и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

иные действия в соответствии с Бюджетным кодексом, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, иными актами бюджетного законодательства.

Статья 51. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств поселения, главными администраторами доходов бюджета поселения и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения

Главные распорядители бюджетных средств поселения осуществляют:

финансовый контроль за подведомственными распорядителями бюджетных средств поселения в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования средств бюджета поселения;

проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств поселения и унитарных предприятий поселения.

Главные администраторы доходов бюджета осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения осуществляют:

финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета кассовых выплат из бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета;

проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район

ДУМА
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

От 30.11.2017г. № 15
п. Коршуновский

«Об утверждении Положения о земельном налоге на территории Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района в новой редакции»

В соответствии с гл.31 Налогового кодекса Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Коршуновского муниципального образования, в целях приведения нормативно-правовых актов о налогах в соответствие с федеральным законодательством, Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1.Утвердить Положение о земельном налоге на территории Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района изложив его в новой редакции (Приложение №1)

2.Считать утратившим силу решение Думы Коршуновского сельского поселения от 20.11.2014г. № 98 «Об утверждении Положения о земельном
налоге на территории Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района» с момента вступления в силу настоящего решения.

3.Настоящее решение вступает в силу 1 января 2017 года, но не ранее, чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

4.Данное решение опубликовать в «Вестнике Коршуновского сельского поселения» и на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения.

Глава Коршуновского
сельского поселения В.М. Коротких

приложение №1 к решению Думы
Коршуновского сельского поселения
№ 15 от 30.11.2017г.

Положение о земельном налоге на территории Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

1. Общие положения

1.1. Положение о ставке земельного налога (далее именуется Положение), разработано в соответствии с налоговым кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Коршуновского муниципального образования и распространяет своё действие на территорию Коршуновского сельского поселения.

1.2. Настоящим Положением устанавливается земельный налог (далее – налог), определяются налоговые ставки для физических лиц и организаций, порядок и сроки уплаты налога для организаций, порядок и сроки представления налогоплательщиками документов, подтверждающие право на уменьшение налоговой базы, а также устанавливаются налоговые льготы.

2. Объекты налогообложения

2.1. Объектом налогообложения признаются земельные участки, расположенные в пределах Коршуновского сельского поселения.

3. Налоговая база

3.1. Установить, что налоговая база определяется как кадастровая стоимость земельных участков, признаваемых объектом налогообложения в соответствии со статьёй 389 Налогового кодекса Российской Федерации и определяется в отношении каждого земельного участка как его кадастровая стоимость по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.

3.2 Изменение кадастровой стоимости земельного участка вследствие изменения вида разрешенного использования земельного участка и (или) его перевода из одной категории земель в другую учитывается при определении налоговой базы со дня внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений, являющихся основанием для определения кадастровой стоимости этого земельного участка

3.3. В отношении земельного участка, образованного в течении налогового периода, налоговая база в данном налоговом периоде определяется как его кадастровая стоимость на дату постановки такого земельного участка на кадастровый учёт.

3.4. Если иное не предусмотрено пунктом 3 статьи 391 Налогового кодекса Российской Федерации, налоговая база для каждого налогоплательщика, являющегося физическим лицом, определяется налоговыми органами на основании сведений, которые представляются в налоговые органы органными, осуществляющими кадастровый учёт, ведение государственного кадастра недвижимости и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4. Налоговые ставки

4.1 Налоговые ставки устанавливаются в следующих размерах:

а) 0,3 процента в отношении земельных участков:

- отнесённых к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населённых пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

- занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящихся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретённых (предоставленных) для жилищного строительства;

- приобретённых (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;

- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд.

б) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

5.Налоговые льготы

На территории Коршуновского сельского поселения устанавливаются налоговые льготы в соответствии со статьёй 395 Налогового кодекса Российской Федерации, а также:

5.1. Освободить от уплаты земельного налога

- ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны;

- органы государственной власти и местного самоуправления, финансируемые за счёт средств бюджета Иркутской области, бюджета Нижнеилимского муниципального района и бюджета Коршуновского сельского поселения.

6. Порядок и сроки уплаты налога налогоплательщиками – организациями и физическими лицами, являющимися индивидуальными предпринимателями.

6.1. Налог подлежит уплате в следующем порядке и в сроки:

налогоплательщиками – организациями и физическими лицами, являющимися индивидуальными предпринимателями, налог уплачивается не позднее 5 ноября года, следующего за истёкшим налоговым периодом;

7. Порядок и сроки для предоставления документов в налоговый орган документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы, а также право на налоговые льготы

7.1. Документы, подтверждающие право на уменьшение налоговой базы, а также права на налоговые льготы предоставляются в налоговый орган по месту нахождения земельного участка налогоплательщиками в срок до 1 февраля года, следующего за истёкшим налоговым периодом.

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
ДУМА
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

От 30.11.2017г. № 16
п. Коршуновский

О признании утратившими силу решений Думы
Коршуновского сельского поселения
Нижнеилимского района.

С учетом изменений федерального законодательства, внесенных Федеральным законом от 3 апреля 2017 года № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции», руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для приведении в соответствие с законодательством Российской Федерации, в соответствии с Уставом Коршуновского муниципального образования, Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Считать утратившим силу решение Думы Коршуновского сельского поселения «Об утверждении Порядка представления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» №199 от 13.06.2017г.

2. Считать утратившим силу решение Думы Коршуновского сельского поселения «Об утверждении Положения о порядке предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащими Коршуновского сельского поселения и лицами, замещающими в Коршуновском сельском поселении муниципальные должности на постоянной основе» №63 от 19.12.2013г.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом издании «Вестник Коршуновского сельского поселения», а также разместить на официальном сайте Коршуновского муниципального образования.

4.Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Коршуновского
сельского поселения В. М. Коротких

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район

ДУМА
КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

От 30.11.2017г. №
п. Коршуновский

«О рассмотрении отчета об исполнении
Бюджета Коршуновского сельского поселения
Нижнеилимского района за 9 месяцев 2017года»

Согласно БК РФ главы 25.1 ст. 264.5 и 264.6, Положения о бюджетном процессе в Коршуновском муниципальном образовании, заслушав главу Коршуновского сельского поселения В.М. Коротких, Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района за 9 месяцев 2017года (приложение 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7) со следующими показателями:

Доходы – 6 724,7 тыс. руб.

Расходы – 6 525,9 тыс. руб.

Профицит – 208,8 тыс. руб.

2.Данное решение опубликовать в «Вестнике Коршуновского сельского поселения» и на официальном сайте администрации Коршуновского сельского поселения.

Глава Коршуновского
сельского поселения В.М. Коротких

Приложение № 1
к постановлению администрации Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Коршуновского муниципального образования за 9 месяцев 2017 года"
от " " 2017 г. №

Отчет об исполнении доходов бюджета Коршуновского муниципального образования по кодам классификации доходов бюджетов за 9 месяцев 2017 года

тыс. руб.

Наименование платежей	Код бюджетной классификации	План на 2017 год	Исполнение за 9 месяцев 2017	% исполнения
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	**000 1 01 00000 00 0000 000**	**1 234,0**	**793,1**	**64**
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	1 234,0	793,1	64
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	**000 1 03 00000 00 0000 000**	**325,1**	**259,2**	**80**
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 110	325,1	259,2	80
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	**000 1 06 00000 00 0000 000**	**163,0**	**50,4**	**31**
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	65,0	27,3	42
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	98,0	23,1	24
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	**000 1 08 00000 00 0000 000**	**6,0**	**3,0**	**50**
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 1 08 04000 01 0000 110	6,0	3,0	50
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	**000 1 11 00000 00 0000 000**	**2,0**	**1,3**	**65**
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий	000 1 11 09000 00 0000 120	2,0	1,3	65
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	**000 2 00 00000 00 0000 000**	**6 553,1**	**5 617,7**	**86**
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	**000 2 02 00000 00 0000 000**	**6 553,1**	**5 617,7**	**86**
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	**000 2 02 10000 00 0000 151**	**6 216,8**	**5 495,0**	**88**
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	**000 2 02 15001 00 0000 151**	**3 952,0**	**3 265,0**	**83**
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	903 2 02 15001 10 0000 151	3 952,0	3 265,0	83
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	**000 2 02 15002 00 0000 151**	**2 264,8**	**2 230,0**	**98**
Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	903 2 02 15002 10 0000 151	2 264,8	2 230,0	98

Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	**000 2 02 20000 00 0000 151**	**166,3**	**0,0**	**0,0**
Прочие субсидии	**000 2 02 29999 00 0000 151**	**166,3**	**0,0**	0
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	903 2 02 29999 10 0000 151	166,3	0,0	0
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	**000 2 02 30000 00 0000 151**	**170,0**	**122,7**	**72**
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	**000 2 02 35118 00 0000 151**	**84,4**	**63,3**	**75**
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	903 2 02 35118 10 0000 151	84,4	63,3	75
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	**000 2 02 30024 00 0000 151**	**85,6**	**59,4**	**69**
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	903 2 02 30024 10 0000 151	85,6	59,4	69
ВСЕГО ДОХОДОВ		**8 283,2**	**6 724,7**	**81**

Приложение № 2
к постановлению администрации Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Коршуновского муниципального образования за 9 месяцев 2017 года"
от " " 2017 г. №

ОТЧЁТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА КОРШУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2017 ГОДА ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

тыс. руб.

наименование	КФСР	План на 2017 год	Исполнение за 9 месяцев 2017 года	% исполнения
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**01.00**	**5 391,6**	**4 235,0**	**79**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01.02	333,3	265,6	80
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01.03	247,8	246,5	99
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01.04	3 851,5	3 045,4	79
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01.06	689,4	424,3	62
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01.07	245,2	245,2	100
Резервные фонды	01.11	10,0	0,0	0
Другие общегосударственные вопросы	01.13	14,4	8,0	56
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	**02.00**	**84,4**	**63,3**	**75**
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02.03	84,4	63,3	75
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	**04.00**	**474,4**	**168,9**	**36**
Общеэкономические вопросы	04.01	84,9	59,4	70
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04.09	389,5	109,5	28
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	**05.00**	**4 256,9**	**29,1**	**1**
Коммунальное хозяйство	05.02	3 926,0	0,0	0
Благоустройство	05.03	330,9	29,1	9
КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ	**08.00**	**2 194,0**	**2 019,6**	**92**
Культура	08.01	2 194,0	2 019,6	92
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	**13.00**	**1,0**	**0,0**	**0**
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13.01	1,0	0,0	0
ИТОГО РАСХОДОВ		**12 402,3**	**6 515,9**	**53**

Приложение № 3
к постановлению администрации Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Коршуновского муниципального образования за 9 месяцев 2017 года"

ОТЧЁТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА КОРШУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2017 ГОДА ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ

тыс.руб.

КФСР	Наименование КФСР	КЦСР	Наименование КЦСР	КВР	Наименование КВР	План на 2017 год	Исполнение за 9 месяцев 2017 года	% исполнения
Итого						**12 402,3**	**6 515,9**	53
0102	**Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования**					**333,3**	**265,6**	80
0102	**Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования**	**2100000000**	**Функционирование органов местного самоуправления городских и сельских поселений**			**333,3**	**265,6**	80
0102	**Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования**	**2110000000**	**Обеспечение реализации полномочий главы муниципального образования**			**333,3**	**265,6**	80
0102	**Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования**	**2118100000**	**Обеспечение деятельности главы муниципального образования**			**333,3**	**265,6**	80
0102	**Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования**	**2118101000**	**Выполнение обязательств перед физическими лицами**			**333,3**	**265,6**	80
0102	**Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования**	**2118101000**	**Выполнение обязательств перед физическими лицами**	**121**	**Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов**	**236,7**	**191,7**	81
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и	2118101000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	236,7	191,7	81
0102	**Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования**	**2118101000**	**Выполнение обязательств перед физическими лицами**	**122**	**Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда**	**10,7**	**8,0**	75
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и	2118101000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением	10,7	8,0	75

0102	**Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования**	**2118101000**	**Выполнение обязательств перед физическими лицами**	**129**	**Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов**	**85,9**	**65,9**	77
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2118101000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	85,9	65,9	77
0103	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов**					**247,8**	**246,5**	99
0103	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов**	**2100000000**	**Функционирование органов местного самоуправления городских и сельских поселений**			**247,8**	**246,5**	99
0103	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов**	**2120000000**	**Обеспечение деятельности Думы**			**247,8**	**246,5**	99
0103	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов**	**2128200000**	**Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления**			**0,5**	**0,0**	0
0103	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов**	**2128203000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)**			**0,5**	**0,0**	0
0103	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов**	**2128203000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)**	**853**	**Уплата иных платежей**	**0,5**	**0,0**	0
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муници-	2128203000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	853	Уплата иных платежей	0,5	0,0	0
0103	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов**	**2128600000**	**Обеспечение деятельности председателя Думы**			**247,3**	**246,5**	100
0103	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов**	**2128601000**	**Выполнение обязательств перед физическими лицами**			**247,3**	**246,5**	100
0103	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов**	**2128601000**	**Выполнение обязательств перед физическими лицами**	**121**	**Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов**	**129,8**	**129,4**	100
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муници-	2128601000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	129,8	129,4	100
0103	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований**	**2128601000**	**Выполнение обязательств перед физическими лицами**	**129**	**Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов**	**117,5**	**117,1**	100
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2128601000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	117,5	117,1	100
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**					**3 851,5**	**3 045,4**	79
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2100000000**	**Функционирование органов местного самоуправления городских и сельских поселений**			**3 851,5**	**3 045,4**	79
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2130000000**	**Обеспечение деятельности аппарата управления муниципального образования**			**3 851,5**	**3 045,4**	79
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138200000**	**Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления**			**3 851,5**	**3 045,4**	79
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138201000**	**Выполнение обязательств перед физическими лицами**			**3 311,0**	**2 918,9**	88
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138201000**	**Выполнение обязательств перед физическими лицами**	**121**	**Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов**	**2 462,9**	**2 252,9**	91
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138201000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	2 462,9	2 252,9	91
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138201000**	**Выполнение обязательств перед физическими лицами**	**129**	**Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов**	**848,0**	**666,0**	79
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138201000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	848,0	666,0	79
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138202000**	**Содержание имущества**			**210,6**	**0,0**	0
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138202000**	**Содержание имущества**	**242**	**Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий**	**28,0**	**0,0**	0
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138202000	Содержание имущества	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	28,0	0,0	0

0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138202000**	**Содержание имущества**	**244**	**Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд**	**182,6**	**0,0**	0
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138202000	Содержание имущества	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	182,6	0,0	0
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138203000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)**			**157,0**	**25,1**	16
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138203000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)**	**242**	**Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий**	**75,6**	**18,4**	24
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138203000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	75,6	18,4	24
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138203000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)**	**244**	**Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд**	**79,7**	**5,2**	7
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138203000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79,7	5,2	7
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138203000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)**	**852**	**Уплата прочих налогов, сборов**	**0,9**	**0,6**	67
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138203000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	852	Уплата прочих налогов, сборов	0,9	0,6	67
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138203000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)**	**853**	**Уплата иных платежей**	**0,8**	**0,8**	100
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138203000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	853	Уплата иных платежей	0,8	0,8	100
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138221000**	**Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы**			**172,9**	**101,4**	59
0104	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138221000**	**Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы**	**540**	**Иные межбюджетные трансферты**	**172,9**	**101,4**	59
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	2138221000	Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	540	Иные межбюджетные трансферты	172,9	101,4	59
0106	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)**					**689,4**	**424,3**	62
0106	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)**	**2100000000**	**Функционирование органов местного самоуправления городских и сельских поселений**			**689,4**	**424,3**	62
0106	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)**	**2120000000**	**Обеспечение деятельности Думы**			**49,1**	**16,5**	34
0106	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)**	**2128200000**	**Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления**			**49,1**	**16,5**	34
0106	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора**	**2128221000**	**Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы**			**49,1**	**16,5**	34
0106	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора**	**2128221000**	**Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы**	**540**	**Иные межбюджетные трансферты**	**49,1**	**16,5**	34
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	2128221000	Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	540	Иные межбюджетные трансферты	49,1	16,5	34
0106	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)**	**2130000000**	**Обеспечение деятельности аппарата управления муниципального образования**			**640,3**	**407,8**	64
0106	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)**	**2138200000**	**Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления**			**640,3**	**407,8**	64
0106	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора**	**2138221000**	**Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы**			**640,3**	**407,8**	64

0106	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора**	**2138221000**	**Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы**	**540**	**Иные межбюджетные трансферты**	**640,3**	**407,8**	64
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	2138221000	Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	540	Иные межбюджетные трансферты	640,3	407,8	64
0107	**Обеспечение проведения выборов и**					**245,2**	**245,2**	100
0107	**Обеспечение проведения выборов и**	**2200000000**	**Другие расходы в целях решения вопросов**			**245,2**	**245,2**	100
0107	**Обеспечение проведения выборов и**	**2210000000**	**Проведение выборов и референдумов**			**245,2**	**245,2**	100
0107	**Обеспечение проведения выборов и референдумов**	**2218400000**	**Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов**			**245,2**	**245,2**	100
0107	**Обеспечение проведения выборов и**	**2218415000**	**Проведение выборов главы муниципально-**			**87,7**	**87,7**	100
0107	**Обеспечение проведения выборов и**	**2218415000**	**Проведение выборов главы муниципально-**	**880**	**Специальные расходы**	**87,7**	**87,7**	100
0107	Обеспечение проведения выборов и рефе-	2218415000	Проведение выборов главы муниципального	880	Специальные расходы	87,7	87,7	100
0107	**Обеспечение проведения выборов и референдумов**	**2218416000**	**Проведение выборов в представительные органы муниципального образования**			**157,5**	**157,5**	100
0107	**Обеспечение проведения выборов и референдумов**	**2218416000**	**Проведение выборов в представительные органы муниципального образования**	**880**	**Специальные расходы**	**157,5**	**157,5**	100
0107	Обеспечение проведения выборов и рефе-	2218416000	Проведение выборов в представительные	880	Специальные расходы	157,5	157,5	100
0111	**Резервные фонды**					**10,0**	**0,0**	0
0111	**Резервные фонды**	**2200000000**	**Другие расходы в целях решения вопросов**			**10,0**	**0,0**	0
0111	**Резервные фонды**	**2220000000**	**Резервный фонд**			**10,0**	**0,0**	0
0111	**Резервные фонды**	**2228400000**	**Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов**			**10,0**	**0,0**	0
0111	**Резервные фонды**	**2228407000**	**Резервный фонд**			**10,0**	**0,0**	0
0111	**Резервные фонды**	**2228407000**	**Резервный фонд**	**870**	**Резервные средства**	**10,0**	**0,0**	0
0111	Резервные фонды	2228407000	Резервный фонд	870	Резервные средства	10,0	0,0	0
0113	**Другие общегосударственные вопросы**					**14,4**	**8,0**	56
0113	**Другие общегосударственные вопросы**	**2200000000**	**Другие расходы в целях решения вопросов**			**13,7**	**8,0**	58
0113	**Другие общегосударственные вопросы**	**2230000000**	**Выполнение других обязательств государ-**			**13,7**	**8,0**	58
0113	**Другие общегосударственные вопросы**	**2238400000**	**Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов**			**13,7**	**8,0**	58
0113	**Другие общегосударственные вопросы**	**2238403000**	**Расходы, связанные с выполнением функ-ций, обеспечением деятельности**			**12,1**	**8,0**	66
0113	**Другие общегосударственные вопросы**	**2238403000**	**Расходы, связанные с выполнением функ-ций, обеспечением деятельности**	**852**	**Уплата прочих налогов, сборов**	**12,1**	**8,0**	66
0113	Другие общегосударственные вопросы	2238403000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием	852	Уплата прочих налогов, сборов	12,1	8,0	66
0113	**Другие общегосударственные вопросы**	**2238409000**	**Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь, иные**			**1,6**	**0,0**	0
0113	**Другие общегосударственные вопросы**	**2238409000**	**Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь, иные**	**853**	**Уплата иных платежей**	**1,6**	**0,0**	0
0113	Другие общегосударственные вопросы	2238409000	Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь, иные выпла-	853	Уплата иных платежей	1,6	0,0	0
0113	**Другие общегосударственные вопросы**	**9000000000**	**Непрограммные расходы**			**0,7**	**0,0**	0
0113	**Другие общегосударственные вопросы**	**90А0000000**	**Обеспечение реализации полномочий агентства по обеспечению деятельности**			**0,7**	**0,0**	0
0113	**Другие общегосударственные вопросы**	**90А0073150**	**Субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определе-нию перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности**			**0,7**	**0,0**	0
0113	**Другие общегосударственные вопросы**	**90А0073150**	**Субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определе-нию перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности**	**244**	**Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд**	**0,7**	**0,0**	0
0113	Другие общегосударственные вопросы	90А0073150	Субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определе-нию перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдель-ными законами Иркутской области об административной ответственности	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,7	0,0	0
0203	**Мобилизационная и вневойсковая подго-**					**84,4**	**63,3**	75
0203	**Мобилизационная и вневойсковая подго-товка**	**7000000000**	**Государственная программа Иркутской области "Управление государственными финансами Иркутской области" на 2015-2020**			**84,4**	**63,3**	75
0203	**Мобилизационная и вневойсковая подго-товка**	**7030000000**	**Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Иркутской области» на 2015 - 2020 годы**			**84,4**	**63,3**	75

0203	**Мобилизационная и вневойсковая подготовка**	**7030200000**	**Основное мероприятие «Распределение между бюджетами муниципальных образований средств федерального бюджета на осуществление переданных полномочий»**			**84,4**	**63,3**	75
0203	**Мобилизационная и вневойсковая подготовка**	**7030251180**	**Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты**			**84,4**	**63,3**	75
0203	**Мобилизационная и вневойсковая подготовка**	**7030251180**	**Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты**	**121**	**Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов**	**64,1**	**47,7**	74
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	7030251180	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсут-	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	64,1	47,7	74
0203	**Мобилизационная и вневойсковая подготовка**	**7030251180**	**Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты**	**129**	**Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов**	**19,3**	**15,6**	81
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	7030251180	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	19,3	15,6	81
0203	**Мобилизационная и вневойсковая подготовка**	**7030251180**	**Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты**	**244**	**Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд**	**1,0**	**0,0**	0
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	7030251180	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсут-	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	1,0	0,0	0
0401	**Общеэкономические вопросы**					**84,9**	**59,4**	70
0401	**Общеэкономические вопросы**	**6100000000**	**Государственная программа Иркутской области "Развитие жилищно-коммунального хозяйства Иркутской**			**84,9**	**59,4**	70
0401	**Общеэкономические вопросы**	**6130000000**	**Подпрограмма «Обеспечение проведения сбалансированной и стабильной политики в области государственного регулирования цен (тарифов)» на 2014 - 2018 годы**			**84,9**	**59,4**	70
0401	**Общеэкономические вопросы**	**6130100000**	**Основное мероприятие «Государственное регулирование цен (тарифов) и контроля за соблюдением порядка ценообразования на территории Иркутской области»**			**84,9**	**59,4**	70
0401	**Общеэкономические вопросы**	**6130173110**	**Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения**			**84,9**	**59,4**	70
0401	**Общеэкономические вопросы**	**6130173110**	**Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения**	**121**	**Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов**	**62,1**	**45,5**	73
0401	Общеэкономические вопросы	6130173110	Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий в	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	62,1	45,5	73
0401	**Общеэкономические вопросы**	**6130173110**	**Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения**	**129**	**Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов**	**18,8**	**13,9**	74
0401	Общеэкономические вопросы	6130173110	Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	18,8	13,9	74
0401	**Общеэкономические вопросы**	**6130173110**	**Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения**	**244**	**Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд**	**4,0**	**0,0**	0
0401	Общеэкономические вопросы	6130173110	Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий в	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	4,0	0,0	0
0409	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**					**389,5**	**109,5**	28
0409	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**	**2400000000**	**Решение вопросов в области национальной**			**389,5**	**109,5**	28
0409	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**	**2420000000**	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**			**389,5**	**109,5**	28
0409	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**	**2428400000**	**Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов**			**389,5**	**109,5**	28
0409	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**	**2428402000**	**Содержание имущества**			**329,5**	**109,5**	33
0409	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**	**2428402000**	**Содержание имущества**	**244**	**Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных**	**329,5**	**109,5**	33
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2428402000	Содержание имущества	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	329,5	109,5	33
0409	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**	**2428403000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности**			**60,0**	**0,0**	0
0409	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**	**2428403000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности**	**244**	**Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных**	**60,0**	**0,0**	0
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2428403000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	60,0	0,0	0
0502	**Коммунальное хозяйство**					**3 926,0**	**0,0**	0
0502	**Коммунальное хозяйство**	**2500000000**	**Жилищно-коммунальное хозяйство**			**3 926,0**	**0,0**	0
0502	**Коммунальное хозяйство**	**2520000000**	**Коммунальное хозяйство**			**3 926,0**	**0,0**	0
0502	**Коммунальное хозяйство**	**2528400000**	**Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов**			**3 926,0**	**0,0**	0
0502	**Коммунальное хозяйство**	**2528403000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности**			**6,0**	**0,0**	0
0502	**Коммунальное хозяйство**	**2528403000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности**	**241**	**Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы**	**6,0**	**0,0**	0
0502	Коммунальное хозяйство	2528403000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием	241	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	6,0	0,0	0
0502	**Коммунальное хозяйство**	**25284S0000**	**Расходы местных бюджетов, в целях софинансирования которых из бюджетов субъектов Российской Федерации предоставляются местным бюджетам субсидии**			**3 920,0**	**0,0**	0
0502	**Коммунальное хозяйство**	**25284S2200**	**Софинансирование на реализацию первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоэнергетики и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности**			**3 920,0**	**0,0**	0

0502	**Коммунальное хозяйство**	**25284S2200**	**Софинансирование на реализацию первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоэнергетики и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности**	**241**	**Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы**	**3 920,0**	**0,0**	0
0502	Коммунальное хозяйство	25284S2200	Софинансирование на реализацию первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоэнергетики и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности	241	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	3 920,0	0,0	0
0503	**Благоустройство**					**330,9**	**29,1**	9
0503	**Благоустройство**	**2500000000**	**Благоустройство**			**330,9**	**29,1**	9
0503	**Благоустройство**	**2530000000**	**Благоустройство**			**330,9**	**29,1**	9
0503	**Благоустройство**	**2538400000**	**Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов**			**330,9**	**29,1**	9
0503	**Благоустройство**	**2538402000**	**Содержание имущества**			**145,8**	**29,1**	20
0503	**Благоустройство**	**2538402000**	**Содержание имущества**	**244**	**Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных**	**145,8**	**29,1**	20
0503	Благоустройство	2538402000	Содержание имущества	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	145,8	29,1	20
0503	**Благоустройство**	**2538403000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности**			**10,0**	**0,0**	0
0503	**Благоустройство**	**2538403000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности**	**244**	**Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных**	**10,0**	**0,0**	0
0503	Благоустройство	2538403000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	10,0	0,0	0
0503	**Благоустройство**	**25384S2370**	**Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных**			**175,1**	**0,0**	0
0503	**Благоустройство**	**25384S2370**	**Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных**	**244**	**Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных**	**175,1**	**0,0**	0
0503	Благоустройство	25384S2370	Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	175,1	0,0	0
0801	**Культура**					**2 194,0**	**2 019,6**	92
0801	**Культура**	**2800000000**	**Культура**			**2 194,0**	**2 019,6**	92
0801	**Культура**	**2810000000**	**Культурно-досуговый центр**			**2 194,0**	**2 019,6**	92
0801	**Культура**	**2818300000**	**Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений**			**2 194,0**	**2 019,6**	92
0801	**Культура**	**2818301000**	**Выполнение обязательств перед физически-**			**2 092,4**	**1 950,2**	93
0801	**Культура**	**2818301000**	**Выполнение обязательств перед физически-**	**111**	**Фонд оплаты труда казенных учреждений**	**1 572,9**	**1 516,0**	96
0801	Культура	2818301000	Выполнение обязательств перед физически-	111	Фонд оплаты труда казенных учреждений	1 572,9	1 516,0	96
0801	**Культура**	**2818301000**	**Выполнение обязательств перед физическими лицами**	**119**	**Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам**	**519,6**	**434,2**	84
0801	Культура	2818301000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам	519,6	434,2	84
0801	**Культура**	**2818302000**	**Содержание имущества**			**82,2**	**62,0**	75
0801	**Культура**	**2818302000**	**Содержание имущества**	**244**	**Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных**	**82,2**	**62,0**	75
0801	Культура	2818302000	Содержание имущества	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	82,2	62,0	75
0801	**Культура**	**2818303000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности**			**19,0**	**6,9**	36
0801	**Культура**	**2818303000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности**	**242**	**Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных**	**9,0**	**6,9**	77
0801	Культура	2818303000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных	9,0	6,9	77
0801	**Культура**	**2818303000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности**	**244**	**Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных**	**9,5**	**0,0**	0
0801	Культура	2818303000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	9,5	0,0	0
0801	**Культура**	**2818303000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности**	**853**	**Уплата иных платежей**	**0,5**	**0,0**	0
0801	Культура	2818303000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием	853	Уплата иных платежей	0,5	0,0	0
0801	**Культура**	**2818306000**	**Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета**			**0,5**	**0,5**	100
0801	**Культура**	**2818306000**	**Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета**	**852**	**Уплата прочих налогов, сборов**	**0,5**	**0,5**	100
0801	Культура	2818306000	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета	852	Уплата прочих налогов, сборов	0,5	0,5	100
1301	**Обслуживание государственного внутренне-**					**1,0**	**0,0**	0
1301	**Обслуживание государственного внутренне-**	**2200000000**	**Другие расходы в целях решения вопросов**			**1,0**	**0,0**	0
1301	**Обслуживание государственного внутренне-**	**2240000000**	**Управление муниципальным долгом**			**1,0**	**0,0**	0
1301	**Обслуживание государственного внутренне-**	**2248900000**	**Повышение финансовой устойчивости**			**1,0**	**0,0**	0
1301	**Обслуживание государственного внутренне-**	**2248913000**	**Обслуживание муниципального долга**			**1,0**	**0,0**	0
1301	**Обслуживание государственного внутренне-**	**2248913000**	**Обслуживание муниципального долга**	**730**	**Обслуживание муниципального долга**	**1,0**	**0,0**	0
1301	Обслуживание государственного внутреннего	2248913000	Обслуживание муниципального долга	730	Обслуживание муниципального долга	1,0	0,0	0

Приложение № 4
к постановлению администрации Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Коршуновского муниципального образования за 9 месяцев 2017 года"
от " " 2017 г. №

ОТЧЁТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ КОРШУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2017 ГОДА

тыс.руб.

КВСР	Наименование КВСР	КФСР	Наименование КФСР	КЦСР	Наименование КЦСР	КВР	Наименование КВР	План на 2017 год	Исполнение за 9 месяцев 2017 года	% исполнения
Итого								**12 402,3**	**6 515,9**	53
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-**							**12 105,4**	**6 252,9**	52
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0102**	**Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муници-**					**333,3**	**265,6**	80
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0102**	**Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муници-**	**2100000000**	**Функционирование органов местного самоуправления городских и сельских поселений**			**333,3**	**265,6**	80
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0102**	**Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муници-**	**2110000000**	**Обеспечение реализации полномочий главы муниципального образования**			**333,3**	**265,6**	80
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0102**	**Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муници-**	**2118100000**	**Обеспечение деятельности главы муниципального образования**			**333,3**	**265,6**	80
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0102**	**Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муници-**	**2118101000**	**Выполнение обязательств перед физическими лицами**			**333,3**	**265,6**	80
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муници-	2118101000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	236,7	191,7	81
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2118101000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	10,7	8,0	75
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2118101000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	85,9	65,9	77
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0104**	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**					**3 851,5**	**3 045,4**	79
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0104**	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2100000000**	**Функционирование органов местного самоуправления городских и сельских поселений**			**3 851,5**	**3 045,4**	79
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0104**	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2130000000**	**Обеспечение деятельности аппарата управления муниципального образования**			**3 851,5**	**3 045,4**	79
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0104**	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138200000**	**Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления**			**3 851,5**	**3 045,4**	79
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0104**	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138201000**	**Выполнение обязательств перед физическими лицами**			**3 311,0**	**2 918,9**	88
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138201000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	2 462,9	2 252,9	91
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138201000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	848,0	666,0	79
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0104**	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138202000**	**Содержание имущества**			**210,6**	**0,0**	0
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138202000	Содержание имущества	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	28,0	0,0	0
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138202000	Содержание имущества	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	182,6	0,0	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0104**	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138203000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)**			**157,0**	**25,1**	16

903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138203000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	75,6	18,4	24
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138203000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79,7	5,2	7
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138203000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	852	Уплата прочих налогов, сборов	0,9	0,6	67
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных админи-	2138203000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	853	Уплата иных платежей	0,8	0,8	100
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0104**	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**2138221000**	**Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы**			**172,9**	**101,4**	59
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	2138221000	Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	540	Иные межбюджетные трансферты	172,9	101,4	59
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0106**	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)**					**640,3**	**407,8**	64
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0106**	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)**	**2100000000**	**Функционирование органов местного самоуправления городских и сельских поселений**			**640,3**	**407,8**	64
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0106**	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)**	**2130000000**	**Обеспечение деятельности аппарата управления муниципального образования**			**640,3**	**407,8**	64
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0106**	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)**	**2138200000**	**Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления**			**640,3**	**407,8**	64
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0106**	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора**	**2138221000**	**Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы**			**640,3**	**407,8**	64
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	2138221000	Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	540	Иные межбюджетные трансферты	640,3	407,8	64
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-**	**0107**	**Обеспечение проведения выборов и референдумов**					**245,2**	**245,2**	100
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-**	**0107**	**Обеспечение проведения выборов и референдумов**	**2200000000**	**Другие расходы в целях решения вопросов местного значения**			**245,2**	**245,2**	100
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-**	**0107**	**Обеспечение проведения выборов и референдумов**	**2210000000**	**Проведение выборов и референдумов**			**245,2**	**245,2**	100
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0107**	**Обеспечение проведения выборов и референдумов**	**2218400000**	**Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного**			**245,2**	**245,2**	100
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-**	**0107**	**Обеспечение проведения выборов и референдумов**	**2218415000**	**Проведение выборов главы муниципального образования**			**87,7**	**87,7**	100
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-	0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	2218415000	Проведение выборов главы муниципального образования	880	Специальные расходы	87,7	87,7	100
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-**	**0107**	**Обеспечение проведения выборов и референдумов**	**2218416000**	**Проведение выборов в представительные органы муниципального**			**157,5**	**157,5**	100
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-	0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	2218416000	Проведение выборов в представительные органы муниципального	880	Специальные расходы	157,5	157,5	100
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-**	**0111**	**Резервные фонды**					**10,0**	**0,0**	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-**	**0111**	**Резервные фонды**	**2200000000**	**Другие расходы в целях решения вопросов местного значения**			**10,0**	**0,0**	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-**	**0111**	**Резервные фонды**	**2220000000**	**Резервный фонд**			**10,0**	**0,0**	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0111**	**Резервные фонды**	**2228400000**	**Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного**			**10,0**	**0,0**	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-**	**0111**	**Резервные фонды**	**2228407000**	**Резервный фонд**			**10,0**	**0,0**	0
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-	0111	Резервные фонды	2228407000	Резервный фонд	870	Резервные средства	10,0	0,0	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-**	**0113**	**Другие общегосударственные вопросы**					**14,4**	**8,0**	56
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-**	**0113**	**Другие общегосударственные вопросы**	**2200000000**	**Другие расходы в целях решения вопросов местного значения**			**13,7**	**8,0**	58

903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0113**	**Другие общегосударственные вопросы**	**2230000000**	**Выполнение других обязательств государства**			**13,7**	**8,0**	58
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0113**	**Другие общегосударственные вопросы**	**2238400000**	**Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного**			**13,7**	**8,0**	58
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0113**	**Другие общегосударственные вопросы**	**2238403000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)**			**12,1**	**8,0**	66
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0113	Другие общегосударственные вопросы	2238403000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	852	Уплата прочих налогов, сборов	12,1	8,0	66
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0113**	**Другие общегосударственные вопросы**	**2238409000**	**Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь, иные выплаты**			**1,6**	**0,0**	0
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0113	Другие общегосударственные вопросы	2238409000	Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь,	853	Уплата иных платежей	1,6	0,0	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0113**	**Другие общегосударственные вопросы**	**9000000000**	**Непрограммные расходы**			**0,7**	**0,0**	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0113**	**Другие общегосударственные вопросы**	**90A0000000**	**Обеспечение реализации полномочий агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области**			**0,7**	**0,0**	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0113**	**Другие общегосударственные вопросы**	**90A0073150**	**Субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об администра-**			**0,7**	**0,0**	0
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0113	Другие общегосударственные вопросы	90A0073150	Субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,7	0,0	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0203**	**Мобилизационная и вневойсковая подготовка**					**84,4**	**63,3**	75
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0203**	**Мобилизационная и вневойсковая подготовка**	**7000000000**	**Государственная программа Иркутской области "Управление государственными финансами Иркутской области" на 2015-2020**			**84,4**	**63,3**	75
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0203**	**Мобилизационная и вневойсковая подготовка**	**7030000000**	**Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Иркутской области» на 2015 - 2020 годы**			**84,4**	**63,3**	75
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0203**	**Мобилизационная и вневойсковая подготовка**	**7030200000**	**Основное мероприятие «Распределение между бюджетами муниципальных образований средств федерального бюджета на осуществление переданных полномочий»**			**84,4**	**63,3**	75
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0203**	**Мобилизационная и вневойсковая подготовка**	**7030251180**	**Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют**			**84,4**	**63,3**	75
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	7030251180	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	64,1	47,7	74
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	7030251180	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	19,3	15,6	81
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	7030251180	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,0	0,0	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0401**	**Общеэкономические вопросы**					**84,9**	**59,4**	70
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0401**	**Общеэкономические вопросы**	**6100000000**	**Государственная программа Иркутской области "Развитие жилищно-коммунального хозяйства Иркутской области" на 2014-**			**84,9**	**59,4**	70
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0401**	**Общеэкономические вопросы**	**6130000000**	**Подпрограмма «Обеспечение проведения сбалансированной и стабильной политики в области государственного регулирования цен (тарифов)» на 2014 - 2018 годы**			**84,9**	**59,4**	70
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0401**	**Общеэкономические вопросы**	**6130100000**	**Основное мероприятие «Государственное регулирование цен (тарифов) и контроля за соблюдением порядка ценообразования на территории Иркутской области»**			**84,9**	**59,4**	70
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0401**	**Общеэкономические вопросы**	**6130173110**	**Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения**			**84,9**	**59,4**	70

903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0401	Общеэкономические вопросы	6130173110	Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	62,1	45,5	73
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0401	Общеэкономические вопросы	6130173110	Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	18,8	13,9	74
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0401	Общеэкономические вопросы	6130173110	Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,0	0,0	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0409**	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**					**389,5**	**109,5**	28
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0409**	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**	**2400000000**	**Решение вопросов в области национальной экономики**			**389,5**	**109,5**	28
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0409**	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**	**2420000000**	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**			**389,5**	**109,5**	28
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0409**	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**	**2428400000**	**Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения**			**389,5**	**109,5**	28
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0409**	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**	**2428402000**	**Содержание имущества**			**329,5**	**109,5**	33
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2428402000	Содержание имущества	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	329,5	109,5	33
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0409**	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**	**2428403000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)**			**60,0**	**0,0**	0
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2428403000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,0	0,0	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0502**	**Коммунальное хозяйство**					**3 926,0**	**0,0**	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0502**	**Коммунальное хозяйство**	**2500000000**	**Жилищно-коммунальное хозяйство**			**3 926,0**	**0,0**	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0502**	**Коммунальное хозяйство**	**2520000000**	**Коммунальное хозяйство**			**3 926,0**	**0,0**	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0502**	**Коммунальное хозяйство**	**2528400000**	**Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения**			**3 926,0**	**0,0**	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0502**	**Коммунальное хозяйство**	**2528403000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)**			**6,0**	**0,0**	0
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0502	Коммунальное хозяйство	2528403000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	241	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	6,0	0,0	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0502**	**Коммунальное хозяйство**	**2528450000**	**Расходы местных бюджетов, в целях софинансирования которых из бюджетов субъектов Российской Федерации предоставляются местным бюджетам субсидии**			**3 920,0**	**0,0**	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0502**	**Коммунальное хозяйство**	**25284S2200**	**Софинансирование на реализацию первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоэнергетики и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности**			**3 920,0**	**0,0**	0
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0502	Коммунальное хозяйство	25284S2200	Софинансирование на реализацию первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоэнергетики и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности	241	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	3 920,0	0,0	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0503**	**Благоустройство**					**330,9**	**29,1**	9
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0503**	**Благоустройство**	**2500000000**	**Жилищно-коммунальное хозяйство**			**330,9**	**29,1**	9
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0503**	**Благоустройство**	**2530000000**	**Благоустройство**			**330,9**	**29,1**	9
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0503**	**Благоустройство**	**2538400000**	**Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения**			**330,9**	**29,1**	9
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0503**	**Благоустройство**	**2538402000**	**Содержание имущества**			**145,8**	**29,1**	20
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0503	Благоустройство	2538402000	Содержание имущества	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	145,8	29,1	20
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0503**	**Благоустройство**	**2538403000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)**			**10,0**	**0,0**	0
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0503	Благоустройство	2538403000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,0	0,0	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0503**	**Благоустройство**	**25384S2370**	**Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив**			**175,1**	**0,0**	0
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0503	Благоустройство	25384S2370	Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	175,1	0,0	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0801**	**Культура**					**2 194,0**	**2 019,6**	92
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилим-**	**0801**	**Культура**	**2800000000**	**Культура**			**2 194,0**	**2 019,6**	92

903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0801**	**Культура**	**2810000000**	**Культурно-досуговый центр**			**2 194,0**	**2 019,6**	92
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0801**	**Культура**	**2818300000**	**Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений**			**2 194,0**	**2 019,6**	92
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0801**	**Культура**	**2818301000**	**Выполнение обязательств перед физическими лицами**			**2 092,4**	**1 950,2**	93
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0801	Культура	2818301000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	111	Фонд оплаты труда казенных учреждений	1 572,9	1 516,0	96
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0801	Культура	2818301000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	519,6	434,2	84
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0801**	**Культура**	**2818302000**	**Содержание имущества**			**82,2**	**62,0**	75
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0801	Культура	2818302000	Содержание имущества	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82,2	62,0	75
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0801**	**Культура**	**2818303000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)**			**19,0**	**6,9**	36
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0801	Культура	2818303000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	9,0	6,9	77
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0801	Культура	2818303000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,5	0,0	0
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0801	Культура	2818303000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	853	Уплата иных платежей	0,5	0,0	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0801**	**Культура**	**2818306000**	**Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета**			**0,5**	**0,5**	100
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0801	Культура	2818306000	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета	852	Уплата прочих налогов, сборов	0,5	0,5	100
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**1301**	**Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга**					**1,0**	**0,0**	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**1301**	**Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга**	**2200000000**	**Другие расходы в целях решения вопросов местного значения**			**1,0**	**0,0**	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**1301**	**Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга**	**2240000000**	**Управление муниципальным долгом**			**1,0**	**0,0**	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**1301**	**Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга**	**2248900000**	**Повышение финансовой устойчивости бюджетов**			**1,0**	**0,0**	0
903	**Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**1301**	**Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга**	**2248913000**	**Обслуживание муниципального долга**			**1,0**	**0,0**	0
903	Администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	1301	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	2248913000	Обслуживание муниципального долга	730	Обслуживание муниципального долга	1,0	0,0	0
930	**Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**							**296,9**	**263,0**	89
930	**Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0103**	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований**					**247,8**	**246,5**	99
930	**Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0103**	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований**	**2100000000**	**Функционирование органов местного самоуправления городских и сельских поселений**			**247,8**	**246,5**	99
930	**Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0103**	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований**	**2120000000**	**Обеспечение деятельности Думы**			**247,8**	**246,5**	99
930	**Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0103**	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований**	**2128200000**	**Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления**			**0,5**	**0,0**	0
930	**Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0103**	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований**	**2128203000**	**Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)**			**0,5**	**0,0**	0
930	Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2128203000	Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	853	Уплата иных платежей	0,5	0,0	0
930	**Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0103**	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований**	**2128600000**	**Обеспечение деятельности председателя Думы**			**247,3**	**246,5**	100
930	**Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0103**	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований**	**2128601000**	**Выполнение обязательств перед физическими лицами**			**247,3**	**246,5**	100
930	Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2128601000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	129,8	129,4	100
930	Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2128601000	Выполнение обязательств перед физическими лицами	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	117,5	117,1	100
930	**Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0106**	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)**					**49,1**	**16,5**	34

930	**Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0106**	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)**	**2100000000**	**Функционирование органов местного самоуправления городских и сельских поселений**			**49,1**	**16,5**	34
930	**Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0106**	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора**	**2120000000**	**Обеспечение деятельности Думы**			**49,1**	**16,5**	34
930	**Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0106**	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора**	**2128200000**	**Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления**			**49,1**	**16,5**	34
930	**Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района**	**0106**	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора**	**2128221000**	**Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы**			**49,1**	**16,5**	34
930	Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района	0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	2128221000	Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	540	Иные межбюджетные трансферты	49,1	16,5	34

Приложение № 5
к постановлению администрации Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Коршуновского муниципального образования за 9 месяцев 2017 года"

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПО ИСТОЧНИКАМ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА КОРШУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕ-

тыс. руб.

наименование	адми нистратор	код источников	План на 2017 год	Исполнение за 9 месяцев 2017 года
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	**000**	**01 00 00 00 00 0000 000**	**4 119,1**	**-208,8**
Кредиты кредитных организаций	**000**	**01 02 00 00 00 0000 000**	**105,3**	**0,0**
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	903	01 02 00 00 10 0000 710	105,3	0,0
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов,предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	903	01 02 00 00 10 0000 810	0,0	0,0
Бюджетные кредиты от других бюджетов	**000**	**01 03 00 00 00 0000 000**	**0,0**	**0,0**
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	903	01 03 00 00 10 0000 710	0,0	0,0
Погашение бюджетами сельских поселений бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	903	01 03 00 00 10 0000 810	0,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах	**000**	**01 05 00 00 00 0000 000**	**4 013,8**	**-208,8**
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	000	01 05 02 01 10 0000 510	-8 388,5	-6 724,7
Уменьшение прочих остатков денежных средств	000	01 05 02 01 10 0000 610	12 402,3	6 515,9
		доходы	8 283,2	6724,7
		расходы	12 402,3	6515,9
		дефицит	**-4119,1**	**208,8**

Приложение № 6
к постановлению администрации Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Коршуновского муниципального образования за 9 месяцев 2017 года"

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ КОРШУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(тыс. рублей)

Виды долговых обязательств	Объем привлечения в 2017 году		Объем погашения в 2017 году	
	План на 2017 год	Исполнение за 9 месяцев 2017 года	План на 2017 год	Исполнение за 9 месяцев 2017 года
Всего, в том числе:	**105,3**	**0,0**	**0,0**	**0,0**
1. Муниципальные ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	105,3	0,0	0,0	0,0
3. Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 7
к постановлению администрации Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Коршуновского муниципального образования за 9 месяцев 2017 года"

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА КОРШУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2017 ГОДА

(тыс. рублей)

Реквизиты постановлений администрации Коршуновского муниципаль-	Направление средств	Получатель	План на 2017 год	Исполнение за 9 месяцев 2017 года
	Бюджетные ассигнования на 2017 год		**10,0**	
			0,0	0,0
	Всего расходов		**0,0**	**0,0**
	Нераспределенный остаток средств резервного фонда		**10,0**	

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРШУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НИЖНЕИЛИМСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «14» ноября 2017г. № 50
п. Коршуновский

«Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Коршуновского муниципального образования»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Решением Думы Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района от 14.11.2017г № 11 «Об утверждении «Положения о бюджетном процессе в Коршуновском муниципальном образовании (новой редакции)», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 года № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 07.09.2017 года № 584-пп «Об установлении порядка формирования и ведения реестра источников доходов областного бюджета и реестра источников доходов бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования граждан иркутской области и Порядка представления в министерство финансов Иркутской области реестров источников доходов бюджетов муниципальных образований Иркутской области и реестров доходов бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования граждан Иркутской области», администрация Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Коршуновского муниципального образования согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

Утвердить Форму реестра источников доходов бюджета Коршуновского муниципального образования согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Опубликовать данное постановление в СМИ и на официальном информационном сайте Коршуновского муниципального образования.

Контроль над исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава Коршуновского
сельского поселения В.М. Коротких

Приложение № 1
к постановлению администрации
Коршуновского сельского поселения
Нижнеилимского района
№ 50 от «14» ноября 2017 г.

ПОРЯДОК

формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Коршуновского муниципального образования

1.Настоящий Порядок определяет состав информации, подлежащей включению в реестр источников доходов бюджета Коршуновского муниципального образования (далее – Реестр), а также порядок формирования и ведения Реестра.

2.В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

-перечень источников доходов бюджета Коршуновского муниципального образования - свод (перечень) федеральных налогов и сборов, региональных и местных налогов, других поступлений, являющихся источниками формирования доходов Коршуновского муниципального образования (далее – доходы бюджета поселения), с указанием правовых оснований их возникновения, порядка расчета (размеры, ставки, льготы) и иных характеристик источников доходов бюджета поселения;

-реестр - свод информации о доходах бюджета по источникам доходов бюджета поселения, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета, на основании перечня источников доходов бюджета поселения.

3.Реестр ведется на государственном языке Российской Федерации.

4.Реестр хранится в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

5.Реестр ведется администрацией Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района (далее – администрация поселения) путем внесения в единую информационную базу данных сведений об источниках доходов бюджета поселения, изменения и (или) исключения этих сведений.

6.В целях ведения Реестра органы местного самоуправления, казенные учреждения, иные организации, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета поселения и (или) администраторов доходов бюджета поселения, органы и организации, осуществляющие оказание (выполнение) государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), предусматривающих за их оказание (выполнение) взимание платы по источнику доходов бюджета поселения (в случае если указанные органы и организации не осуществляют бюджетных полномочий администраторов доходов бюджета поселения) (далее – участники процесса ведения Реестра), обеспечивают предоставление сведений, необходимых для ведения Реестра.

7.Ответственность за полноту и достоверность информации, а также своевременность ее включения в Реестр несут участники процесса ведения Реестра.

8.В Реестр по каждому источнику дохода бюджета бюджетной системы Российской Федерации (далее - источник дохода бюджета) включается следующая информация:

8.1. наименование группы источников доходов бюджета (наименование источника доходов бюджета);

8.2. код (коды) и наименование классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, соответствующий источнику доходов бюджета поселения;

8.3. наименование главного администратора доходов бюджета поселения;

8.4. фактическое исполнение доходов бюджета поселения за год, предшествующий отчетному Коршуновского муниципального образования по коду классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, соответствующему ис-

точнику доходов бюджета поселения;

8.5. показатели кассовых поступлений доходов в текущем финансовом году по коду классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, соответствующему источнику доходов бюджета поселения;

8.6. показатели оценки поступления доходов в текущем финансовом году по коду классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, соответствующему источнику доходов бюджета поселения;

8.7. показатели прогноза доходов бюджета на очередной финансовый год Коршуновского муниципального образования по коду классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, соответствующему источнику доходов бюджета поселения, сформированные в целях составления и утверждения решения о бюджете Коршуновского муниципального образования;

8.8. показатели прогноза доходов бюджета на первый год планового периода Коршуновского муниципального образования по коду классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, соответствующему источнику доходов бюджета поселения, сформированные в целях составления и утверждения решения о бюджете Коршуновского муниципального образования;

8.9. показатели прогноза доходов бюджета на второй год планового периода Коршуновского муниципального образования по коду классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, соответствующему источнику доходов бюджета поселения, сформированные в целях составления и утверждения решения о бюджете Коршуновского муниципального образования;

9.Информация, указанная в подпунктах 8.1.-8.3. пункта 8 настоящего Порядка, формируется и изменяется на основе перечня источников доходов Российской Федерации путем обмена данными между государственными и муниципальными информационными системами управления государственными и муниципальными финансами, в которых осуществляется формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации и Реестра.

10.Информация, указанная в подпунктах 8.4.-8.5. пункта 8 настоящего Порядка, формируется на основании соответствующих сведений реестра источников доходов Российской Федерации, представляемых Федеральным казначейством в соответствии с установленным порядком формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации.

11.Информация, указанная в подпунктах 8.6.-8.9. пункта 8 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании представленной главными администраторами (администраторами) доходов бюджета поселения информации об оценке и прогнозе поступления доходов в бюджет поселения.

12.Администрация поселения обеспечивает включение в Реестр информации, указанной в пункте 8 настоящего Порядка, в следующие сроки:

12.1 Информации, указанной в подпунктах 8.1.-8.3. пункта 8 настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации.

12.2.Информации, указанной в подпунктах 8.4. пункта 8 настоящего Порядка, – не позднее 1 февраля текущего финансового года.

12.3 Информации, указанной в подпунктах 8.5. пункта 8 настоящего Порядка, – не позднее 7-го рабочего дня каждого месяца.

12.4. Информации, указанной в подпунктах 8.6. пункта 8 настоящего Порядка, – не позднее 1 сентября текущего финансового года.

12.5 Информации, указанной в подпунктах 8.7.-8.9. пункта 8 настоящего Порядка, – не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о бюджете Коршуновского муниципального образования.

13. Администрация поселения в целях ведения Реестра в течение одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения Реестра информации обеспечивает в автоматизированном режиме наличие информации в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

14. В случае положительного результата проверки, указанной в пункте 13 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения Реестра, образует реестровую запись источника доходов бюджета поселения Реестра, которой администрация поселения присваивает уникальный номер.

При направлении участником процесса ведения Реестра измененной информации, указанной в пункте 8 настоящего Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

В случае отрицательного результата проверки, указанной в пункте 13 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения Реестра в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, не образует (не обновляет) реестровые записи. В указанном случае администрация поселения в течение не более одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения Реестра информации уведомляет его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

15. В случае получения предусмотренного пунктом 13 настоящего Порядка протокола, участник процесса ведения Реестра в срок не более трех рабочих дней со дня получения протокола устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в Реестр.

16. Уникальный номер реестровой записи источника доходов бюджета поселения Реестра имеет следующую структуру:

1-5 разряды – коды группы дохода, подгруппы дохода и элемента дохода классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, соответствующие источнику дохода бюджета;

6 разряд – код признака основания возникновения группы источника дохода бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в которую входит источник доходов бюджета поселения, в соответствии с перечнем источников доходов Российской Федерации;

7-20 разряды – идентификационный код источника дохода бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с перечнем источников доходов Российской Федерации;

21 разряд – код признака назначения использования реестровой записи источника доходов бюджета поселения Реестра, принимающий следующие значения:

0 – в рамках составления и утверждения решения о бюджете Коршуновского муниципального образования;

1 – в рамках исполнения решения о бюджете Коршуновского муниципального образования;

22-23 разряды – последние две цифры года формирования реестровой записи источника доходов бюджета поселения Реестра, в случае если 21 разряд принимает значение 1; или последние две цифры очередного финансового года, на который составляется решение о бюджете Коршуновского муниципального образования, в случае если 21 разряд принимает значение 0;

24-27 разряды – порядковый номер версии реестровой записи источника доходов бюджета поселения Реестра.

17. Реестр направляется в Думу Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения Думы Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района о бюджете Коршуновского муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), по форме, утвержденной Постановлением.

Приложение 2
к постановлению администрации
Коршуновского сельского поселения
Нижнеилимского района
№ 50 от 14.11.2017г.

Форма реестра источников доходов бюджета Коршуновского муниципального образования

тыс. рублей

Номер реестровой записи	Наименование группы источников доходов бюджета/наименование источника дохода бюджета	Классификация доходов бюджетов		Наименование главного администратора доходов бюджета	Код строки	Фактическое исполнение доходов бюджета за год, предшествующий отчетному	Кассовые поступления в текущем финансовом году (по состоянию на «__»_____ _ 20____ года)	Оценка исполнения доходов втекущем финансовом году	Прогноз доходов бюджета		
		код	наименование						на очередной финансовый год	на первый год планового периода	навторой год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Спасайся от спайса!

Без здоровых детей нет здорового общества! Сегодня, когда существует опасность массового распространения наркомании по всему миру, а, в частности, и у нас в регионе, среди несовершеннолетних и молодёжи, эти слова приобретают особый смысл и значение.

Каждый день преподносит нам и нашим детям различные новые соблазны-ловушки. И вот в жизнь молодежи пришло увлечение под названием «спайс». Весь интернет забит информацией о «спайсе», которая завораживающе манит подростка. «Спайс» вначале своего появления был заявлен в качестве курительных смесей с ароматическими травами, который, вроде бы, не наносит никакого вреда организму человека. Но, в дальнейшем, в состав этих трав начали добавлять химические элементы. И получилась «гремучая смесь» в прямом и переносном смысле.

Увлечение современного поколения вот этой самой «гремучей смесью» настолько стремительно завоевало свое место, что сейчас почти все знают, что такое «спайс», но не все осознают, чем он опасен. В результате проведенных научных исследований было доказано, что главные составные компоненты этого вещества обладают психотропным и наркотическим действием и чрезмерно ядовиты для организма человека.

Изначально спайс не вызывает моментальной наркотической зависимости, но с каждым его выкуриванием формируется, так называемая, психическая зависимость. Известны многочисленные случаи физической зависимости от спайса, которая сопровождается «ломками». Воздействие ингредиентов дыма на центральную нервную систему вызывает привыкание к курению «спайса» и является первым шагом к употреблению более тяжелых наркотиков.

Последствия от употребления «спайса» очень губительны для здоровья человека, как и все наркотики. Эффект, наступающий после выкуривания «спайса» ужасает: курильщик теряет связь с реальностью; появляются визуальные и слуховые галлюцинации; человек утрачивает способность контролировать себя и свое поведение; может наступить потеря памяти - амнезия. Нередки случаи, когда, покурив «спайс», человек впадает в состояние панического страха и, в попытке избавиться от него, совершает непреднамеренные действия: физическое насилие по отношению к окружающим или суицид.

В результате курения «спайса» постепенно снижаются важные психофизиологические функции: память, интеллект, внимание. Физическое здоровье курильщика находится в зоне постоянного риска. Страдают все без исключения органы тела. А самое сильное влияние «спайс» оказывает на мозг. В конечном счете, «Спайс» ведет к слабоумию и распаду личности. ***Как понять, что подросток употребляет Спайс?*** Если он курит нерегулярно, принимает «спайс» относительно редко и в небольших дозах, то узнать об этом очень сложно. Это можно сделать либо найдя у него саму смесь, либо обнаружив подростка в состоянии наркотического опьянения, либо после проведения специальных анализов наркологами.

Необходимо проконтролировать сайты в сети Интернет, контакты в социальных сетях, которые посещает несовершеннолетний. Часто спайсы продаются через интернет под видом благовоний, приправ, солей, ароматических смесей и пр. В лексиконе и переписке подростка могут встречаться следующие слова: план, дживик, спайс, микс, трава, зелень, книга, журнал, бошки, головы, палыч, твердый, мягкий, сухой, химия, пластик, сено, липкий, вишня, шоколад, россыпь, рега, дым, зеленый флаг, ляпка, плюха и т.д. При формировании психической зависимости первым тревожным сигналом должна стать повышенная раздражительность и нервозность, которые раньше не отмечались, частые депрессии. Зависимого выдают покрасневшие, как будто после долгой бессонницы, глаза. При формировании физической зависимости нарушается мышление и интеллект. Длительный перерыв между приемами вызывает ломку с тяжелыми последствиями: сильная тошнота, рвота, бессонница и отсутствие аппетита.

Учредители: Администрация и Дума Коршуновского сельского поселения Нижнеилимского района

Адрес редакции: п. Коршуновский, ул. Солнечная 10.
Отв. за выпуск Ясиковская О.И.

Распространяется бесплатно.
Выходит 1 раз в месяц.
Тираж 10 экз.